

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:

Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, улица 50 лет Октября, д. 17

Тип помещения	Номер квартиры/помещения	ФИО собственника помещения	Вид права собственности	Площадь помещения	Доля в праве собственности	Площадь согласно принадлежащей доле	Номер и дата свидетельства о собственности
квартира	1	Фирсова Любовь Павловна	Собственность	56,5	1	56,500	№ 47-78-27/010/2005-386 от 10.06.2005 от 27.10.2022
квартира	2	Буряк Максим Павлович	Долевая собственность	44,2	1/2	22,100	№ 47-01/22-4/2004-216 от 29.01.2004
		Буряк Алексей Максимович	Долевая собственность		1/2		
квартира	3	Еременко Светлана Борисовна	Собственность	44,7	1	44,700	№ 47-78-27/016/2005-189 от 09.08.2005
квартира	4	Сугатов Андрей Эдуардович	Долевая собственность	57,8	1/3	19,266	№ 47-01/22-5/2003-139 от 09.04.2003
		Сухова Екатерина Викторовна	Долевая собственность		1/3		
		Сугатова Людмила Алексеевна	Долевая собственность		1/3		
квартира	5	Султанова Яна Николаевна	Собственность	55,7	1	55,700	№ 47-01/22-5/2003-139 от 09.04.2003 № 47-47/027-47/027/003/2016-6617/2 от 23.11.2016
квартира	6	Ильюшина Антонина Ивановна	Долевая собственность	44,1	1/3	14,700	№ 47:15:00000000:7005-47/012/2019-2 от 17.04.2019
		Ильюшин Александр Валерьевич	Долевая собственность		2/3		
квартира	7	Приходько Алексей Иванович	Собственность	44,4	1	44,400	№ 47-01/22-3/2004-346 от 15.03.2004
квартира	8	Колгушкин Вадим Витальевич	Собственность	56,0	1	56,000	№ 47:15:00000000:7007-47/027/2017-2 от 24.03.2017
квартира	9	Важенина Ольга Эвальдовна	Долевая собственность	56,3	1	56,300	№ 47:15:00000000:7012-47/021/2020-3 от 13.08.2020
квартира	10	Большедворская Юлия Николаевна	Собственность	43,6	1	43,600	№ 47:15:00000000:7013-47/021/2019-1 от 14.11.2019
квартира	11	Шатрова Ольга Евгеньевна	Собственность	44,1	1	44,100	№ 47-78-27/024/2008-192 от 25.11.2008

квартира	12	Байкова Алла Валерьевна	Долевая собственность	57,9	1/3	19,300	№ 47-47-27/026/2012-017 от 04.09.2012
		Полтаева Александра Александровна	Долевая собственность				
		Полтаев Александр Валентинович	Долевая собственность				
квартира	13	Зайцева Нинель Алексеевна	Собственность	58,8	1	58,800	№ 47-47-27/032/2012-090 от 02.11.2012
квартира	14	Савельева Любовь Валериевна	Собственность	45,5	1	45,500	№ 47:15:00000000:7021-47/021/2020-10 от 23.07.2020
квартира	15	Бобылева Раиса Александровна	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47-01/22-10/2003-336 от 26.08.2003
квартира	16	Елизаркова Ольга Юрьевна	Долевая собственность	58,2	2/3	38,800	№ 47-78-27/031/2006-135 от 31.10.2006; № 47:15:00000000:7023-47/021/2018-1 от 06.06.2018
		Мельников Юрий Григорьевич	Долевая собственность				
квартира	17	Архипова Анна Авдеевна	Собственность	58,4	1	58,400	№ 47-47-27/004/2014-938 от 11.08.2014
квартира	18	Худяков Константин Анатольевич	Собственность	44,1	1	44,100	№ 47:15:00000000:7029-47/021/2020-11 от 20.03.2020
квартира	19	Сырова Валентина Николаевна	Долевая собственность	46,6	1/2	23,300	№ 47-47/027-47/027/010/2015-613/2 от 10.06.2015, № 47-47/027-47/027/010/2015-7395/2 от 28.12.2015
		Кармалигова Софья Павловна	Долевая собственность				
квартира	20	Засуха Виталий Константинович	Совместная собственность	58,3	1	58,300	№ 47-01/22-1/1998-2535 от 24.11.1998
		Засуха Инна Александровна	Совместная собственность				
квартира	21	Никитина Оксана Андреевна	Долевая собственность	52,5	2/4	26,250	№ 47-78-27/015/2006-051 от 28.06.2006, № 47:15:00000000:6934-47/027/2017-2 от 25.04.2017
		Баянов Владимир Андреевич	Долевая собственность				
		Баянов Андрей Леонидович	Долевая собственность				
квартира	22	Ермакова Вера Николаевна	Собственность	43,9	1	43,900	№ 47:15:00000000:6935-47/168/2023-2 от 24.01.2023
квартира	23	Демская Екатерина Александровна	Совместная собственность	47,2	1	47,200	№ 47:15:00000000:6936-47/168/2022-5 от 08.08.2022
		Демский Кирилл Дмитриевич	Совместная собственность				
квартира	24	Ревин Владислав Александрович	Совместная собственность	58,5	1	58,500	№ 47:15:00000000:6937-47/021/2019-6 от 19.11.2019
		Ревина Ольга Владимировна	Совместная собственность				

квартира	25	Белова Раиса Петровна	Долевая собственность	57,7	2/3	38,470	№ 47-01/22-9/2002-225 от 27.08.2002, № 47-47-27/032/2013-017 от 02.12.2013
							Долевая собственность
квартира	26	Тарантова Татьяна Михайловна	Собственность	45,3	1	45,300	№ 47-01/22-3/2003-262 от 06.03.2003
квартира	27	Баранова Мария Ивановна	Собственность	46,1	1	46,100	№ 47:15:0000000:6944-47/097/2023-1 от 02.03.2023
квартира	28	Герингер Наталья Всеволодовна	Собственность	58,5	1	58,500	№ 47:15:0000000:6947-47/021/2019-1 от 01.03.2019
квартира	29	Зотов Владимир Никанорович	Собственность	57,2	1	57,200	№ 47:15:0000000:6952-47/097/2023-1 от 30.05.2023
квартира	30	Лазарева Лариса Викторовна	Долевая собственность	45,2	1/3	15,066	№ 47:15:0000000:6953-47/021/2018-1 от 12.03.2018
			Долевая собственность				№ 47-78-27/029/2006-230 от 17.10.2006
			Долевая собственность				№ 47-78-27/029/2006-230 от 17.10.2006
квартира	31	Важенина Ольга Владимировна	Долевая собственность	45,0	4/11	16,364	№ 47-47/027-47/027/010/2015-1734/3 от 23.06.2015
			Долевая собственность				№ 47-47/027-47/027/010/2015-1734/4 от 23.06.2015
			Долевая собственность				№ 47-47/027-47/027/010/2015-1734/5 от 23.06.2015
			Долевая собственность				№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005
квартира	32	Розов Андрей Феликсович	Долевая собственность	58,5	1/4	14,625	№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005
			Долевая собственность				№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005
			Долевая собственность				№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005
			Долевая собственность				№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005
квартира	33	Ломовцев Петр Васильевич	Долевая собственность	57,9	1/2	28,950	№ 47-01/22-7/2003-181 от 09.07.2003, № 47:15:0000000:6960-47/021/2018-2 от 02.08.2018
			Долевая собственность				№ 47-01/22-7/2003-181 от 09.07.2003, № 47:15:0000000:6960-47/021/2018-1 от 02.08.2018
квартира	34	Агисевич Сергей Андреевич	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47:15:0000000:6961-47/021/2018-2 от 28.02.2018
квартира	35	Лазарева Арина Михайловна	Долевая собственность	46,9	1/2	23,450	№ 47-47-27/021/2014-147 от 25.12.2014
			Долевая собственность				№ 47-47-27/017/2014-392 от 02.10.2014
квартира	36	Калинина Мария Прокофьевна	Долевая собственность	58,3	2/3	38,870	№ 47:15:0000000:6963-47/017/2019-1 от 08.11.2019
			Долевая собственность				№ 47:15:0000000:6963-47/017/2019-1 от 08.11.2019

квартира	37	Иванова Лидия Ивановна	Собственность	56,0	1	56,000	№ 47-78-27/009/2005-221 от 11.04.2005
квартира	38	Архипов Борис Михайлович	Собственность	42,4	1	42,400	№ 47-01/22-1/1998-218 от 30.04.1997
квартира	39	Хасанова Жаната Сагингалиевна	Собственность	44,3	1	44,300	№ 47:15:0000000:15464-47/021/2019-1 от 10.06.2019
квартира	40	Вотенцова Любовь Алексеевна	Долевая собственность	55,6	1/2	27,800	№ 47:15:0000000:25098-47/021/2018-2 от 22.03.2018
			Долевая собственность		1/2	27,800	№ 47-47/027-47/027/001/2015-336/1 от 26.01.2015
квартира	41	Топилина Антонина Тимофеевна	Собственность	56,8	1	56,800	№ 47:15:0000000:7008-47/097/2022-1 от 25.03.2022
квартира	42	Администрация Сосновоборского городского округа	Собственность	42,9	1	42,900	№ 47:15:0000000:7009-47/097/2023-1 от 02.03.2023
квартира	43	Родионов Сергей Николаевич	Собственность	43,7	1	43,700	№ 47-47-27/017/2014-221 от 11.09.2014
квартира	44	Ляптяев Михаил Петрович	Долевая собственность	55,1	1/4	13,775	№ 47-01/22-2/2004-120 от 03.03.2004
			Долевая собственность		1/2	27,550	№ 47-01/22-2/2004-120 от 03.03.2004
			Долевая собственность		1/4	13,775	№ 47-01/22-2/2004-120 от 03.03.2004
квартира	45	Козловская Оксана Алексеевна	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-5/2004-455 от 26.04.2004
квартира	46	Харьковская Вера Петровна	Собственность	43,0	1	43,000	№ 27-14-13 от 10.02.1995
квартира	47	Чебыкин Дмитрий Владимирович	Долевая собственность	43,7	3/4	32,775	№ 47-01/22-9/2002-111 от 23.07.2002, № 47:15:0000000:7018-47/097/2022-2 от 12.10.2022
			Долевая собственность		1/4	10,925	№ 47:15:0000000:7018-47/097/2022-3 от 12.10.2022
квартира	48	Симонова Ирина Константиновна	Собственность	56,3	1	56,300	№ 47-78-27/020/2008-100 от 24.09.2008
квартира	49	Волков Владимир Макарович	Совместная собственность	58,9	1	58,900	№ 47-01/22-9/2002-289 от 16.09.2002
			Совместная собственность		№ 47-01/22-9/2002-289 от 16.09.2002		
квартира	50	Мальков Вадим Игоревич	Совместная собственность	45,2	1	45,200	№ 47:15:0000000:7025-47/016/2019-4 от 23.04.2019
			Совместная собственность		№ 47:15:0000000:7025-47/016/2019-4 от 23.04.2019		
квартира	51	Лобанкина Агнесса Леоновна	Собственность	45,7	1	45,700	№ 47-01/22-1/1998-4394 от 05.01.2000
квартира	52	Митрофанова Наталья Анемподистовна	Долевая собственность	57,5	1/2	28,750	№ 47-01/22-9/2003-191 от 10.10.2003
			Долевая собственность		1/2	28,750	№ 47:15:0000000:7027-47/021/2019-1 от 16.05.2019

квартира	53	Жигенева Светлана Михайловна	Долевая собственность	58,3	1	58,300	№ 47-15-0000000:6930-47/097/2023-1 от 12.05.2023
квартира	54	Ким Владимир Чагонович	Собственность	45,3	1	45,300	№ 47-01/22-13/2002-313 от 21.12.2002
квартира	55	Еремеева Ольга Викторовна	Собственность	46,7	1	46,700	№ 47-47-27/032/2013-125 от 12.12.2013
квартира	56	Лебедев Александр Валерьевич	Долевая собственность	58,3	1/4	14,575	№ 47-78-27/014/2006-126 от 13.06.2006
			Долевая собственность		1/2	29,150	№ 47-78-27/014/2006-126 от 13.06.2006
			Долевая собственность		1/4	14,575	№ 47-78-27/018/2010-154 от 06.05.2010
квартира	57	Беличкова Тамара Николаевна	Собственность	58,4	1	58,400	№ 47-01/22-6/2000-322-3 от 18.01.2001
квартира	58	Побиленский Николай Семенович	Собственность	44,0	1	44,000	№ 47-78-27/038/2009-138 от 30.11.2009
квартира	59	Званцугова Антонина Александровна	Собственность	45,9	1	45,900	№ 47-78-27/016/2010-249 от 16.04.2010
квартира	60	Либер Владимир Иванович	Долевая собственность	51,9	1/2	25,950	№ 47-78-27/019/2006-241 от 03.10.2006
			Долевая собственность		1/4	12,975	№ 47-78-27/019/2006-241 от 03.10.2006
			Долевая собственность		1/4	12,975	№ 47-78-27/019/2006-241 от 03.10.2006
квартира	61	Мальцева Злата Николаевна	Долевая собственность	59,0	1/2	29,500	№ 47-78-27/019/2010-184 от 05.05.2010
			Долевая собственность		1/2	29,500	№ 47-78-27/019/2010-184 от 05.05.2010
квартира	62	Семенова Елена Владимировна	Собственность	45,4	1	45,400	№ 47-78-27/014/2005-397 от 19.09.2005, № 47-15-0000000:6949-47/021/2019-1 от 04.02.2019
квартира	63	Козлов Александр Михайлович	Собственность	46,7	1	46,700	№ 47-15-0000000:6950-47/027/2017-2 от 12.05.2017
квартира	64	Степанченко Павел Сергеевич	Долевая собственность	58,8	1/4	14,700	№ 47-01/22-2/2004-33 от 10.02.2004
			Долевая собственность		1/4	14,700	№ 47-01/22-2/2004-33 от 10.02.2004
			Долевая собственность		1/2	29,400	№ 47-01/22-2/2004-33 от 10.02.2004; № 47-15-0000000:6951-47/018/2020-2 от 27.02.2020
квартира	65	Павлович Лидия Ивановна	Долевая собственность	57,0	1/2	28,500	№ 47-47/027-47/027/010/2015-6688/1 от 08.12.2015
			Долевая собственность		1/2	28,500	№ 47-47/027-47/027/010/2015-6680/1 от 08.12.2015
квартира	66	Семкив Алексей Иванович	Собственность	45,7	1	45,700	№ 47-15-0000000:6957-47/021/2019-2 от 24.09.2019
квартира	67	Анисимова Татьяна Евгеньевна	Собственность	46,2	1	46,200	№ 47-01/22-1/2000-100-4 от 17.03.2000; № 47-47-27/009/2014-032 от 04.04.2014

квартира	68	Шведов Владимир Павлович	Долевая собственность	58,4	1/2	29,200	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-2 от 04.08.2020;
			Долевая собственность				№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-4 от 11.08.2020;
квартира	69	Зотов Николай Владимирович	Собственность	58,7	1	58,700	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-5 от 21.08.2020;
			Собственность				№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-1 от 04.08.2020;
квартира	70	Кондратьева Юлия Владимировна	Собственность	46,4	1	46,400	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-3 от 11.08.2020;
			Собственность				№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-6 от 21.08.2020
квартира	71	Баскаков Иван Анатольевич	Собственность	46,9	1	46,900	№ 47-47/027-47/027/003/2016-6135/1 от 17.10.2016
			Совместная собственность				№ 47-47-27/016/2013-194 от 17.06.2013;
квартира	72	Советов Андрей Сергеевич	Совместная собственность	59,4	1	59,400	№ 47-47/027-47/027/010/2015-1317/2 от 04.06.2015
			Совместная собственность				№ 47:15:0000000:6966-47/023/2019-6 от 11.01.2019
квартира	73	Максимов Сергей Викторович	Долевая собственность	56,7	3745/51030	4,160	№ 47:15:0000000:6967-47/021/2018-3 от 13.03.2018
			Долевая собственность				№ 47:15:0000000:6967-47/021/2018-3 от 13.03.2018
квартира	74	Максимова Олеся Владимировна	Долевая собственность	43,1	1	43,100	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2019-7 от 15.02.2019
			Долевая собственность				№ 47-78-27/002/2007-171 от 12.02.2007;
квартира	75	Трубач Александр Александрович.	Долевая собственность	43,3	1/2	21,650	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2018-1 от 10.07.2018;
			Долевая собственность				№ 47:15:0000000:6968-47/021/2019-5 от 15.02.2019
квартира	76	Трубач Сергей Александрович	Собственность	56,4	1	56,400	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2019-6 от 15.02.2019
			Собственность				Выписка из реестра муниципальной собственности
квартира	77	Федорова Инна Георгиевна	Долевая собственность	56,9	1/2	28,450	№ 47:15:0000000:6969-47/021/2019-3 от 19.07.2019
			Долевая собственность				№ 47-78-27/019/2010-022 от 28.04.2010
квартира	78	Федорова Камилла Алексеевна	Собственность	44,1	1	44,100	№ 47:15:0000000:6942-47/021/2018-1 от 23.10.2018
			Собственность				№ 47-01/22-13/2002-62 от 12.11.2002;
квартира	79	Сафонова Елена Бориславовна	Долевая собственность	44,0	1/2	22,000	№ 47-78-27/012/2009-061 от 28.05.2009
			Долевая собственность				№ 47-47/027-47/027/003/2016-7180/6 от 13.12.2016;
квартира	80	Шагурина Анастолй Васильевич	Собственность	55,7	1	55,700	№ 47:15:0000000:6970-47/097/2021-2 от 29.06.2021
			Собственность				№ 47-47/027-47/027/003/2016-7180/5 от 13.12.2016

квартира	81	Юрченко Юрий Васильевич	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-7/2002-12 от 03.06.2002, № 47-15:0000000:6974-47/097/2021-1 от 12.07.2021
квартира	82	Тарасова Нина Григорьевна	Собственность	43,6	1	43,600	№ 47-01/22-5/2000-110-4 от 01.11.2000; № 47-78-27/031/2006-125 от 01.11.2006
квартира	83	Сычев Николай Михайлович	Собственность	44,0	1	44,000	№ 47-47-27/023/2011-086 от 11.08.2011
квартира	84	Николаева Анна Валерьевна	Собственность	57,0	1	57,000	№ 47-15:0000000:6977-47/168/2021-5 от 12.11.2021
квартира	85	Легойдо Александра Александровна	Долевая собственность	57,6	1/4	14,400	№ 47-01/22-4/2004-300 от 25.02.2004
			Долевая собственность		3/4	43,200	№ 47-01/22-4/2004-300 от 25.02.2004; № 47-47-27/019/2012-092 от 05.07.2012
квартира	86	Логина Виктория Леонидовна	Собственность	46,1	1	46,100	№ 47-78-27/004/2010-093 от 13.04.2010
квартира	87	Слущкая Надежда Тимофеевна	Собственность	46,3	1	46,300	№ 47-01/22-5/2002-171 от 07.05.2002
квартира	88	Никитина Анна Георгиевна	Собственность	58,3	1	58,300	№ 47-47-27/021/2014-143 от 25.12.2014
квартира	89	Назарова Галина Николаевна	Собственность	58,3	1	58,300	№ 47-78-27/010/2005-105 от 03.05.2005; № 47-47-27/008/2014-643 от 02.10.2014
квартира	90	Карлук Максим Александрович	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47-15:0000000:6983-47/021/2019-3 от 01.02.2019
квартира	91	Баркова Маргарита Николаевна	Собственность	45,0	1	45,000	№ 47-01/22-1/1998-3106 от 29.03.1999
квартира	92	Крушинова Нина Сергеевна	Собственность	58,3	1	58,300	№ 47-01/22-1/2001-195-3 от 22.02.2001, № 47-15:0000000:6985-47/017/2019-1 от 23.04.2019
квартира	93	Сохина Зинаида Александровна	Долевая собственность	58,7	1/2	29,350	№ 47-01/22-1/2002-147 от 26.02.2002
			Долевая собственность		1/2	29,350	№ 47-15:0000000:6986-47/021/2020-1 от 26.08.2020
квартира	94	Девяткина Галина Александровна	Совместная собственность	45,9	1	45,900	№ 47-78-27/007/2005-032 от 09.03.2005
			Совместная собственность				№ 47-78-27/007/2005-032 от 09.03.2005
квартира	95	Климова Наталья Юрьевна	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47-78-27/042/2006-027 от 11.01.2007
квартира	96	Родионова Галина Ильинична	Долевая собственность	59,1	3/4	44,325	№ 47-78-27/020/2007-137 от 15.10.2007
			Долевая собственность				1/4
квартира	97	Булакова Нина Александровна	Собственность	58,1	1	58,100	№ 47-01/22-1/2003-20 от 17.02.2003; № 47-47-27/018/2011-140 от 19.07.2011
квартира	98	Лучкина Екатерина Александровна	Долевая собственность	45,7	1/2	22,850	№ 47-47-27/038/2011-035 от 29.12.2011
			Долевая собственность				1/2

квартира	99	Ошеров Александр Семенович	Собственность	45,3	1	45,300	№ 47-01/22-3/2001-97-3 от 18.04.2001, № 47-15-0000000:6992-47/097/2023-2 от 26.04.2023
квартира	100	Беляев Степан Игоревич	Собственность	58,8	1	58,800	№ 47-15-0000000:6993-47/097/2023-1 от 22.09.2023
квартира	101	Батуров Павел Николаевич	Долевая собственность	58,1	1/3	19,366	№ 47-01/22-6/2001-303-1 от 01.10.2001
		Батурова Светлана Николаевна	Долевая собственность		1/3	19,366	№ 47-01/22-6/2001-303-2 от 01.10.2001
		Батуров Андрей Павлович	Долевая собственность		1/3	19,366	№ 47-15-0000000:6994-47/021/2017-1 от 18.12.2017
квартира	102	Пуханова Алиса Викторовна	Долевая собственность	45,4	1/2	22,700	№ 47-01/22-3/2004-181 от 24.02.2004
		Пуханов Георгий Владимирович	Долевая собственность		1/2	22,700	№ 47-01/22-3/2004-181 от 24.02.2004
квартира	103	Шереметьев Ярослав Владиславович	Долевая собственность	45,0	5/9	25,000	№ 47-15-0000000:6996-47/097/2020-5 от 10.12.2020
		Шереметьева Екатерина Евгеньевна	Долевая собственность		4/9	20,000	№ 47-15-0000000:6996-47/097/2020-4 от 10.12.2020
квартира	104	Свистунов Владимир Григорьевич	Долевая собственность	59,1	1/2	29,550	№ 47-01/22-9/2001-256 от 15.01.2002; № 47-47-27/013/2012-042 от 15.05.2012
		Свистунова Вера Ивановна	Долевая собственность		1/2	29,550	№ 47-01/22-9/2001-256 от 15.01.2002; № 47-47-27/013/2012-043 от 15.05.2012
квартира	105	Шитов Алексей Сергеевич	Собственность	57,4	1	57,400	№ 47-78-27/001/2009-131 от 02.02.2009
квартира	106	Шарова Вероника Валерьевна	Собственность	45,6	1	45,600	№ 47-47/027-47/027/010/2015-4286/2 от 28.09.2015
квартира	107	Базанова Евгения Константиновна	Собственность	45,9	1	45,900	№ 47-78-27/013/2010-074 от 15.03.2010
квартира	108	Алимина Тамара Алексеевна	Долевая собственность	58,3	2/3	19,430	№ 47-78-27/012/2006-017 от 14.06.2006; № 47-47/027-47/027/003/2016-6391/2 от 01.11.2016
		Камалдинова Майя Александровна	Долевая собственность		1/3	38,870	№ 47-78-27/012/2006-017 от 14.06.2006
ВСЕГО:				5534,3		5534,3	

Приложение 2
к протоколу № 01/24
от 25.02.2024 г

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ
ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
ПО АДРЕСУ:**

Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17

Сообщаем Вам, что по инициативе Розова Андрея Феликсовича, собственника кв. 32 (документ о праве собственности № 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005), будет проводиться внеочередное общее собрание собственников помещений (далее - ОСС) в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17.

Собрание будет проводиться в очно-заочной форме.

Очный этап голосования

Дата и время проведения очного этапа ОСС – **«15» февраля 2024 года в 18:00 часов.**
Место проведения общего собрания: во дворе многоквартирного дома № 17 по улице 50 лет Октября, г. Сосновый Бор, Ленинградская область.

Заочный этап голосования

Дата и время начала проведения заочного этапа ОСС – **«15» февраля 2024 года с 18:30 часов.**
Бланк решения для голосования необходимо заполнить и передать инициатору общего собрания по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, кв. 32.
Дата и время окончания заочного этапа ОСС - **«24» февраля 2024 года до 18:00 часов.**

После окончания заочного этапа будет произведен подсчет голосов и сформирован протокол.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрать председателя и секретаря общего собрания.
2. Избрать счетную комиссию общего собрания.
3. Расторгнуть договор управления МКД по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, с управляющей организацией АО "АГЕНТСТВО ЭКСПЛУАТАЦИИ НЕДВИЖИМОСТИ" (ИНН 4714016846; ОГРН 1044701760575), в связи с невыполнения управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом в соответствии с ч. 8.2 ст. 162 ЖК РФ.
4. Выбрать способ управления многоквартирным домом по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17 - управление управляющей организацией.
5. Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирным домом по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, управляющую организацию ООО «СОУЛ ХОУМ ГРУПП» (ИНН 4726002245; ОГРН 1154704002265; лицензия №047000799 от 20.06.2023).
6. Утвердить форму договора управления и его существенные условия.
7. Утвердить размер платы за содержание и обслуживание общедомового имущества.
8. Заключить договор управления с управляющей организацией.
9. Утвердить способ уведомления собственников помещений о результатах проведения общего собрания - путем размещения информации на информационных стендах в подъездах дома.
10. Определить место хранения протокола общего собрания собственников, копий решений собственников и иных документов по общему собранию.

С информацией и материалами, которые будут представлены на данном собрании Вы можете ознакомиться у инициатора общего собрания по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, кв. 32.

Инициатор общего собрания
«01» февраля 2024 года

А.Ф. Розов

Приложение 3
к Протоколу № 01/24

**Акт о размещении сообщения от 25.02.2024 г.
о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу:
Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17**

Комиссия в составе:

Розов А.Ф. (кв. 32)

Важенина О.В. (кв. 31)

Важенин А.А. (кв. 31)

Составила настоящий Акт о том, что «01» февраля 2024 г. в многоквартирном доме по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, на информационных стендах в подъездах дома и в почтовых ящиках квартир размещены уведомления о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в МКД по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, за подписью инициатора Общего собрания собственников - Розова Андрея Феликсовича, (собственника кв. 32).

В соответствии с уведомлением, вышеупомянутый инициатор внеочередного общего собрания собственников доводит до сведения всех собственников многоквартирного дома, что проводится внеочередное общее собрание собственников помещений в форме очно-заочного голосования. **Очное обсуждение** вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам состоится «15» февраля 2024 г. в 18 часов 00 минут по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17 (во дворе многоквартирного дома). В случае непринятия участия в очном обсуждении вопросов, собственники имеют право принять участие в собрании заочно, посредством заполнения решений собственников, которые должны быть до 18 часов 00 минут «24» февраля 2024 г. предоставлены инициатору проведения собрания по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, кв. 32.

В сообщении указана повестка дня общего собрания.

В конце указана дата «01» февраля 2024 года и подпись инициатора общего собрания собственников.

Данным актом ниже подписавшиеся подтверждают, что сообщения размещены на информационных стендах в подъездах дома в общедоступном месте, предназначенном для размещения объявлений, уведомлений и пр. важной информации, и в почтовых ящиках в печатном виде, на русском языке, читаемые без затруднений.

Произведена фотофиксация. (Приложение на 7 листах).

Подписи:

Розов А.Ф. (кв. 32)

Важенина О.В. (кв. 31)

Важенин А.А. (кв. 31)



17

50 лет Октября

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ
ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
ПО АДРЕСУ:**

Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17

Сообщаем Вам, что по инициативе Розова Андрея Феликсовича, собственника кв. 32 (документ о праве собственности № 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005), будет проводиться внеочередное общее собрание собственников помещений (далее - ОСС) в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17.

Собрание будет проводиться в очно-заочной форме.

Очный этап голосования

Дата и время проведения очного этапа ОСС - «15» февраля 2024 года в 18:00 часов.

Место проведения общего собрания: во дворе многоквартирного дома № 17 по улице 50 лет Октября, г. Сосновый Бор, Ленинградская область.

Заочный этап голосования

Дата и время начала проведения заочного этапа ОСС - «15» февраля 2024 года с 18:30 часов.

Бланк решения для голосования необходимо заполнить и передать инициатору общего собрания по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, кв. 32.

Дата и время окончания заочного этапа ОСС - «24» февраля 2024 года до 18:00 часов.

После окончания заочного этапа будет произведен подсчет голосов и сформирован протокол.

Повестка для общего собрания:

1. Избрать председателя и секретаря общего собрания.
2. Избрать счетную комиссию общего собрания.
3. Расторгнуть договор управления МКД по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, управляющей организацией АО "АГЕНТСТВО ЭКСПЛУАТАЦИИ НЕДВИЖИМОСТИ" (ИНН 4714016846; ОГРН 1044701760575), в связи с невыполнения управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом в соответствии с ч. 8.2 ст. 162 ЖК РФ.
4. Выбрать способ управления многоквартирным домом по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17 - управление управляющей организацией.
5. Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирным домом по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, управляющую организацию ООО «СОУЛ ХОУМ ГРУПП» (ИНН 4726002245; ОГРН 1154704002265; лицензия №047000799 от 20.06.2023).
6. Утвердить форму договора управления и его существенные условия.
7. Утвердить размер платы за содержание и обслуживание общедомового имущества.
8. Заключить договор управления с управляющей организацией.
9. Утвердить способ уведомления собственников помещений о результатах проведения общего собрания - путем размещения информации на информационных стендах в подъездах дома.
10. Определить место хранения протокола общего собрания собственников, копий решений собственников и иных документов по общему собранию.

С информацией и материалами, которые будут представлены на данном собрании Вы можете ознакомиться у инициатора общего собрания по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, кв. 32.

Инициатор общего собрания
«01» февраля 2024 года

А.Ф. Розов

ЛЕСТНИЦА №2
№№ кв. 37 по 72

2 подъезд
квартиры:
37-72

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ
ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
ПО АДРЕСУ:**

Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17

Сообщаем Вам, что по инициативе Розова Андрея Феликсовича, собственника кв. № 17 (документ о праве собственности № 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005), будет проводиться внеочередное общее собрание собственников помещений (далее - ОСС) в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17.

Собрание будет проводиться в очно-заочной форме.

Очный этап голосования

Дата и время проведения очного этапа ОСС - «15» февраля 2024 года в 18:00 часов.

Место проведения общего собрания: во дворе многоквартирного дома № 17 по улице 50 лет Октября, г. Сосновый Бор, Ленинградская область.

Заочный этап голосования

Дата и время начала проведения заочного этапа ОСС - «15» февраля 2024 года с 17:00 часов. Блик решения для голосования необходимо заполнить и передать инициатору общего собрания по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, кв. 32.

Дата и время окончания заочного этапа ОСС - «24» февраля 2024 года до 18:00 часов.

После окончания заочного этапа будет произведен подсчет голосов и сформирован протокол.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрать председателя и секретаря общего собрания.
2. Избрать счетную комиссию общего собрания.
3. Расторгнуть договор управления МКД по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, с управляющей организацией АО "АГЕНТСТВО ЭКСПЛУАТАЦИИ НЕДВИЖИМОСТИ" (ИНН 4714016846; ОГРН 1044701760575), в связи с невыполнения управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом в соответствии с ч. 8.2 ст. 162 ЖК РФ.
4. Выбрать способ управления многоквартирным домом по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17 - управление управляющей организацией.
5. Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирным домом по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, управляющую организацию ООО «СОУЛ ХОУМ ГРУП» (ИНН 4726002245; ОГРН 1154704002265; лицензия №047000799 от 20.06.2023).
6. Утвердить форму договора управления и его существенные условия.
7. Утвердить размер платы за содержание и обслуживание общедомового имущества.
8. Заключить договор управления с управляющей организацией.
9. Утвердить способ уведомления собственников помещений о результатах проведения общего собрания - путем размещения информации на информационных стендах и подъездах дома.
10. Определить место хранения протокола общего собрания собственников, копий решений собственников и иных документов по общему собранию.

С информацией и материалами, которые будут представлены на данном собрании Вы можете ознакомиться у инициатора общего собрания по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, кв. 32.

Инициатор общего собрания
«01» февраля 2024 года

А.Ф. Розов

3 подъезд

квартиры:

73-108

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
ПОМЕЩЕНЦИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ Д**

ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. СОСНОВЫЙ БОР, УЛ. 50

**АГЕНТСТВО
ЭКСПЛУАТАЦИИ НЕДВИЖИМОСТИ**

С сообщаем Вам, что по инициативе Уполномоченного лица (доверенность от право собственности № 47-78-27018/2023-020 от 09.02.2023) ООО «АГЕНТСТВО ЭКСПЛУАТАЦИИ НЕДВИЖИМОСТИ» (ИНН 4714016346, ОГРН 1044701760573), в качестве инициатора общего собрания собственников помещений (далее - СК) в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17.

Собрание будет проводиться в очно-заочной форме.

Очная часть голосования

Дата и время проведения очной части ОСС - «15» февраля 2024 года в 18:00 часов.
Место проведения общего собрания: во дворе многоквартирного дома № 17 по ул. 50 лет Октября, г. Сосновый Бор, Ленинградская область.

Заочный этап голосования

Дата и время начала проведения заочного этапа ОСС - «15» февраля 2024 года с 18:30 часов.
Важно! Решения для голосования необходимо заполнить и передать инициатору общего собрания по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, кв. 32.
Дата и время окончания заочного этапа ОСС - «24» февраля 2024 года до 18:00 часов.

После окончания заочного этапа будет произведен подсчет голосов и сформирован протокол.

Повестка дня общего собрания:

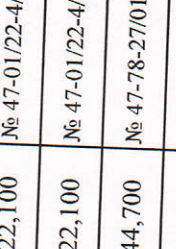
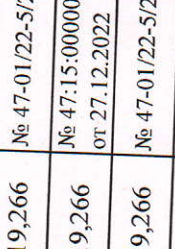
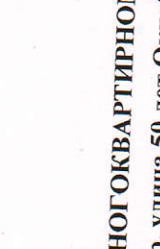
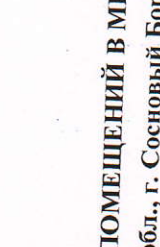
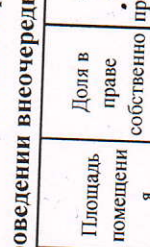
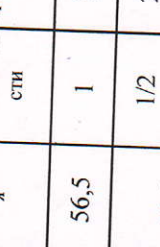
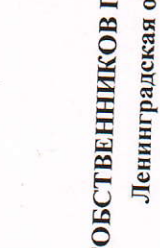
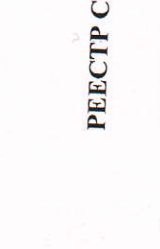
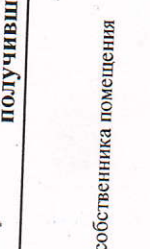


1. Избрать председателя и секретаря общего собрания.
2. Избрать счетную комиссию общего собрания.
3. Рассмотреть договор управления МКД по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, с управляющей организацией АО «АГЕНТСТВО ЭКСПЛУАТАЦИИ НЕДВИЖИМОСТИ» (ИНН 4714016346, ОГРН 1044701760573), в связи с неисполнением управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом в соответствии с ч. 8.2 ст. 162 ЖК РФ.
4. Выбрать способ управления многоквартирным домом по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17 - управление управляющей организацией.
5. Выбрать в качестве управляющей организации многоквартирным домом по адресу: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, управляющую организацию ООО «СОУЛ ХОУМ ГРУПП» (ИНН 4726002245, ОГРН 1154704002265, лицензия №047000799 от 20.06.2023).
6. Утвердить форму договора управления и его существенные условия.
7. Утвердить размер платы за содержание и обслуживание общего имущества.
8. Заключить договор управления с управляющей организацией.
9. Утвердить способ уведомления собственников помещений в результатах проведения общего собрания - путем размещения информации на информационных стендах в подъездах дома.
10. Определить место хранения протокола общего собрания собственников, копий решений собственников и иных документов по общему собранию.

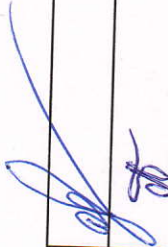

С информацией и материалами, которые будут представлены на данном собрании Вы можете ознакомиться у инициатора общего собрания по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17, кв. 32.

Инициатор общего собрания
«01» февраля 2024 года

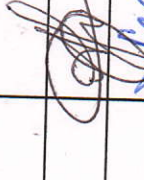


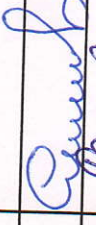



А.Ф. Рогов

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:
Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, улица 50 лет Октября, д. 17
получивших уведомление о проведении внеочередного общего собрания 15.02.2024-24.02.2024

Тип помещения	Номер квартиры/помещения	ФИО собственника помещения	Вид права собственности	Площадь помещения	Доля в праве собственности	Голосов, согласно принадлежащей доле	Номер и дата свидетельства о собственности	Подпись
квартира	1	Фирсова Любовь Павловна	Собственность	56,5	1	56,500	№ 47-78-27/010/2005-386 от 10.06.2005 от 27.10.2022	
квартира	2	Буряк Максим Павлович	Долевая собственность	44,2	1/2	22,100	№ 47-01/22-4/2004-216 от 29.01.2004	
		Буряк Алексей Максимович	Долевая собственность					
квартира	3	Еременко Светлана Борисовна	Собственность	44,7	1	44,700	№ 47-78-27/016/2005-189 от 09.08.2005	
квартира	4	Сугатов Андрей Эдуардович	Долевая собственность	57,8	1/3	19,266	№ 47-01/22-5/2003-139 от 09.04.2003	
		Сухова Екатерина Викторовна	Долевая собственность					
		Сугатова Людмила Алексеевна	Долевая собственность					
квартира	5	Султанова Яна Николаевна	Собственность	55,7	1	55,700	№ 47-01/22-5/2003-139 от 09.04.2003	
квартира	6	Ильюшина Антонина Ивановна	Долевая собственность	44,1	1/3	14,700	№ 47-47/027-47/027/003/2016-6617/2 от 23.11.2016	
		Ильюшин Александр Валерьевич	Долевая собственность					
квартира	7	Приходько Алексей Иванович	Собственность	44,4	1	44,400	№ 47:15:0000000:7005-47/021/2019-5 от 27.12.2019	
квартира	8	Колушкин Вадим Витальевич	Собственность	56,0	1	56,000	№ 47-01/22-3/2004-346 от 15.03.2004	
квартира	9	Важенина Ольга Эвальдовна	Долевая собственность	56,3	1	56,300	№ 47:15:0000000:7012-47/021/2020-3 от 13.08.2020	
квартира	10	Большедворская Юлия Николаевна	Собственность	43,6	1	43,600	№ 47:15:0000000:7013-47/021/2019-1 от 14.11.2019	
квартира	11	Шатрова Ольга Евгеньевна	Собственность	44,1	1	44,100	№ 47-78-27/024/2008-192 от 25.11.2008	

квартира	12	Байкова Алла Валерьевна	Долевая собственность	57,9	1/3	19,300	№ 47-47-27/026/2012-017 от 04.09.2012	
		Полегаева Александра Александровна	Долевая собственность					№ 47-47-27/026/2012-017 от 04.09.2012
		Полегаев Александр Валентинович	Долевая собственность					№ 47-47-27/026/2012-017 от 04.09.2012
квартира	13	Зайцева Нинель Алексеевна	Собственность	58,8	1	58,800	№ 47-47-27/032/2012-090 от 02.11.2012	
квартира	14	Савельева Любовь Валериевна	Собственность	45,5	1	45,500	№ 47:15:0000000:7021-47/021/2020-10 от 23.07.2020	
квартира	15	Бобылева Раиса Александровна	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47-01/22-10/2003-336 от 26.08.2003	
квартира	16	Елизаркова Ольга Юрьевна	Долевая собственность	58,2	2/3	38,800	№ 47-78-27/031/2006-135 от 31.10.2006; № 47:15:0000000:7023-47/021/2018-1 от 06.06.2018	
		Мельников Юрий Григорьевич	Долевая собственность					№ 47-78-27/031/2006-135 от 31.10.2006
квартира	17	Архипова Анна Авдеевна	Собственность	58,4	1	58,400	№ 47-47-27/004/2014-938 от 11.08.2014	
квартира	18	Худяков Константин Анатольевич	Собственность	44,1	1	44,100	№ 47:15:0000000:7029-47/021/2020-11 от 20.03.2020	
квартира	19	Сырова Валентина Николаевна	Долевая собственность	46,6	1/2	23,300	№ 47-47/027-47/027/010/2015-613/2 от 10.06.2015, № 47-47/027-47/027/010/2015-7395/2 от 28.12.2015	
		Кармалигова Софья Павловна	Долевая собственность					№ 47-47/027-47/027/010/2015-7395/1 от 28.12.2015, № 47:15:0000000:7030-47/097/2023-2 от 31.03.2023
квартира	20	Засуха Виталий Константинович	Совместная собственность	58,3	1	58,300	№ 47-01/22-1/1998-2535 от 24.11.1998	
		Засуха Инна Александровна	Совместная собственность					№ 47-01/22-1/1998-2535 от 24.11.1998
квартира	21	Никитина Оксана Андреевна	Долевая собственность	52,5	2/4	26,250	№ 47-78-27/015/2006-051 от 28.06.2006, № 47:15:0000000:6934-47/027/2017-2 от 25.04.2017	
		Баянов Владимир Андреевич	Долевая собственность					№ 47-78-27/015/2006-051 от 28.06.2006
		Баянов Андрей Леонидович	Долевая собственность					№ 47-78-27/015/2006-051 от 28.06.2006
квартира	22	Ермакова Вера Николаевна	Собственность	43,9	1	43,900	№ 47:15:0000000:6935-47/168/2023-2 от 24.01.2023	
квартира	23	Демская Екатерина Александровна	Совместная собственность	47,2	1	47,200	№ 47:15:0000000:6936-47/168/2022-5 от 08.08.2022	
		Демский Кирилл Дмитриевич	Совместная собственность					№ 47:15:0000000:6936-47/168/2022-5 от 08.08.2022
квартира	24	Ревин Владислав Александрович	Совместная собственность	58,5	1	58,500	№ 47:15:0000000:6937-47/021/2019-6 от 19.11.2019	
		Ревина Ольга Владимировна	Совместная собственность					

квартира	25	Белова Раиса Петровна	Долевая собственность	57,7	2/3	38,470	№ 47-01/22-9/2002-225 от 27.08.2002, № 47-47-27/032/2013-017 от 02.12.2013	
		Белов Семен Михайлович	Долевая собственность					
квартира	26	Тарангова Татьяна Михайловна	Собственность	45,3	1	45,300	№ 47-01/22-9/2002-225 от 27.08.2002	
квартира	27	Баранова Мария Ивановна	Собственность	46,1	1	46,100	№ 47-01/22-3/2003-262 от 06.03.2003	
квартира	28	Герингер Наталья Всеволодовна	Собственность	58,5	1	58,500	№ 47:15:0000000:6944-47/097/2023-1 от 02.03.2023	
квартира	29	Зотов Владимир Никанорович	Собственность	57,2	1	57,200	№ 47:15:0000000:6947-47/021/2019-1 от 01.03.2019	
квартира	30	Лазарева Лариса Викторовна	Долевая собственность	45,2	1/3	15,066	№ 47:15:0000000:6952-47/097/2023-1 от 30.05.2023	
		Журавлев Александр Николаевич	Долевая собственность					
		Лазарев Вячеслав Николаевич	Долевая собственность					
квартира	31	Важенина Ольга Владимировна	Долевая собственность	45,0	4/11	16,364	№ 47-78-27/029/2006-230 от 17.10.2006	
		Важенин Антон Александрович	Долевая собственность					
		Важенина Анастасия Антоновна	Долевая собственность					
квартира	32	Розова Ольга Владимировна	Долевая собственность	58,5	1/4	14,625	№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005	
		Розов Андрей Феликсович	Долевая собственность					
		Розов Евгений Андреевич	Долевая собственность					
квартира	33	Розов Владимир Андреевич	Долевая собственность	57,9	1/2	28,950	№ 47-01/22-7/2003-181 от 09.07.2003, № 47:15:0000000:6960-47/021/2018-2 от 02.08.2018	
		Ломовцев Петр Васильевич	Долевая собственность					
		Ломовцев Константин Васильевич	Долевая собственность					
квартира	34	Агиевич Сергей Андреевич	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47-01/22-7/2003-181 от 09.07.2003, № 47:15:0000000:6960-47/021/2018-1 от 02.08.2018 № 47:15:0000000:6961-47/021/2018-2 от 28.02.2018	
квартира	35	Житмекова Флора Хабибуловна	Долевая собственность	46,9	1/2	23,450	№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005	
		Лазарева Арина Михайловна	Долевая собственность					
квартира	36	Калинина Мария Прокофьевна	Долевая собственность	58,3	2/3	38,870	№ 47-47-27/017/2014-392 от 02.10.2014	
		Калинин Сергей Анатольевич	Долевая собственность					

квартира	37	Иванова Лидия Ивановна	Собственность	56,0	1	56,000	№ 47-78-27/009/2005-221 от 11.04.2005	
квартира	38	Алипов Борис Михайлович	Собственность	42,4	1	42,400	№ 47-01/22-1/1998-218 от 30.04.1997	
квартира	39	Халилова Жаната Сагингалиевна	Собственность	44,3	1	44,300	№ 47:15:0000000:15464-47/021/2019-1 от 10.06.2019	
квартира	40	Виноградова Любовь Алексеевна	Долевая собственность	55,6	1/2	27,800	№ 47:15:0000000:25098-47/021/2018-2 от 22.03.2018	
		Сидоров Владимир Алексеевич	Долевая собственность		1/2	27,800	№ 47-47/027-47/027/001/2015-336/1 от 26.01.2015	
квартира	41	Толкина Антонина Тимофеевна	Собственность	56,8	1	56,800	№ 47:15:0000000:7008-47/097/2022-1 от 25.03.2022	
квартира	42	Алипова Мария Сосновоборского городского	Собственность	42,9	1	42,900	№ 47:15:0000000:7009-47/097/2023-1 от 02.03.2023	
квартира	43	Родина Сергей Николаевич	Собственность	43,7	1	43,700	№ 47-47-27/017/2014-221 от 11.09.2014	
		Левин Михаил Петрович	Долевая собственность	55,1	1/4	13,775	№ 47-01/22-2/2004-120 от 03.03.2004	
квартира	44	Левина Анна Георгиевна	Долевая собственность		1/2	27,550	№ 47-01/22-2/2004-120 от 03.03.2004	
		Иванов Дмитрий Алексеевич	Долевая собственность		1/4	13,775	№ 47-01/22-2/2004-120 от 03.03.2004	
квартира	45	Козлова Оксана Алексеевна	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-5/2004-455 от 26.04.2004	
квартира	46	Харина Вера Петровна	Собственность	43,0	1	43,000	№ 27-14-13 от 10.02.1995	
квартира	47	Целиков Дмитрий Владимирович	Долевая собственность	43,7	3/4	32,775	№ 47-01/22-9/2002-111 от 23.07.2002, № 47:15:0000000:7018-47/097/2022-2 от 12.10.2022	
		Сидорова Ирина Константиновна	Долевая собственность		1/4	10,925	№ 47:15:0000000:7018-47/097/2022-3 от 12.10.2022	
квартира	48	Сидорова Ирина Константиновна	Собственность	56,3	1	56,300	№ 47-78-27/020/2008-100 от 24.09.2008	
квартира	49	Волков Владимир Макарович	Совместная собственность	58,9	1	58,900	№ 47-01/22-9/2002-289 от 16.09.2002	
		Волкова Светлана Николаевна	Совместная собственность					
квартира	50	Мальков Идидим Игоревич	Совместная собственность	45,2	1	45,200	№ 47:15:0000000:7025-47/016/2019-4 от 23.04.2019	
		Малькова Юлия Юрьевна	Совместная собственность					
квартира	51	Лобанкина Агнесса Леоновна	Собственность	45,7	1	45,700	№ 47-01/22-1/1998-4394 от 05.01.2000	
квартира	52	Мигрофанова Наталья Анемподистовна	Долевая собственность	57,5	1/2	28,750	№ 47-01/22-9/2003-191 от 10.10.2003	
		Мигрофанова Ольга Николаевна	Долевая собственность		1/2	28,750	№ 47:15:0000000:7027-47/021/2019-1 от 16.05.2019	

квартира	53	Жигенева Светлана Михайловна	Долевая собственность	58,3	1	58,300	№ 47-15:0000000:6930-47/097/2023-1 от 12.05.2023	
квартира	54	Ким Владимир Чангонович	Собственность	45,3	1	45,300	№ 47-01/22-13/2002-313 от 21.12.2002	
квартира	55	Еремеева Ольга Викторовна	Собственность	46,7	1	46,700	№ 47-47-27/032/2013-125 от 12.12.2013	
квартира	56	Лебедев Александр Валерьевич	Долевая собственность	58,3	1/4	14,575	№ 47-78-27/014/2006-126 от 13.06.2006	
		Лебедева Ольга Владимировна	Долевая собственность		1/2	29,150	№ 47-78-27/014/2006-126 от 13.06.2006	
		Лебедев Александр Александрович	Долевая собственность		1/4	14,575	№ 47-78-27/018/2010-154 от 06.05.2010	
квартира	57	Беличкова Тамара Николаевна	Собственность	58,4	1	58,400	№ 47-01/22-6/2000-322-3 от 18.01.2001	
квартира	58	Побиленский Николай Семенович	Собственность	44,0	1	44,000	№ 47-78-27/038/2009-138 от 30.11.2009	
квартира	59	Званцугова Антонина Александровна	Собственность	45,9	1	45,900	№ 47-78-27/016/2010-249 от 16.04.2010	
квартира	60	Либер Владимир Иванович	Долевая собственность	51,9	1/2	25,950	№ 47-78-27/019/2006-241 от 03.10.2006	
		Либер Ольга Владимировна	Долевая собственность		1/4	12,975	№ 47-78-27/019/2006-241 от 03.10.2006	
		Сухачева Ирина Владимировна	Долевая собственность		1/4	12,975	№ 47-78-27/019/2006-241 от 03.10.2006	
квартира	61	Мальцева Злата Николаевна	Долевая собственность	59,0	1/2	29,500	№ 47-78-27/019/2010-184 от 05.05.2010	
		Мальцева Алина Викторовна	Долевая собственность		1/2	29,500	№ 47-78-27/019/2010-184 от 05.05.2010	
квартира	62	Семенова Елена Владимировна	Собственность	45,4	1	45,400	№ 47-78-27/014/2005-397 от 19.09.2005, № 47-15:0000000:6949-47/021/2019-1 от 04.02.2019	
квартира	63	Козлов Александр Михайлович	Собственность	46,7	1	46,700	№ 47-15:0000000:6950-47/027/2017-2 от 12.05.2017	
квартира	64	Степанченко Павел Сергеевич	Долевая собственность	58,8	1/4	14,700	№ 47-01/22-2/2004-33 от 10.02.2004	
		Колгушкина Инна Евгеньевна	Долевая собственность		1/4	14,700	№ 47-01/22-2/2004-33 от 10.02.2004	
		Шамедько Мария Григорьевна	Долевая собственность		1/2	29,400	№ 47-01/22-2/2004-33 от 10.02.2004; № 47-15:0000000:6951-47/018/2020-2 от 27.02.2020	
квартира	65	Павлович Лидия Ивановна	Долевая собственность	57,0	1/2	28,500	№ 47-47/027-47/027/010/2015-6688/1 от 08.12.2015	
		Павлович Алексей Олегович	Долевая собственность		1/2	28,500	№ 47-47/027-47/027/010/2015-6680/1 от 08.12.2015	
квартира	66	Семкив Алексей Иванович	Собственность	45,7	1	45,700	№ 47-15:0000000:6957-47/021/2019-2 от 24.09.2019	
квартира	67	Анисимова Татьяна Евгеньевна	Собственность	46,2	1	46,200	№ 47-01/22-1/2000-100-4 от 17.03.2000; № 47-47-27/009/2014-032 от 04.04.2014	

квартира	68	Шведов Владимир Павлович	Долевая собственность	58,4	1/2	29,200	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-2 от 04.08.2020;
							№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-4 от 11.08.2020;
квартира	69	Зотов Николай Владимирович	Собственность	58,7	1	58,700	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-5 от 21.08.2020;
							№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-1 от 04.08.2020;
квартира	70	Кондратьева Юлия Владимировна	Собственность	46,4	1	46,400	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-3 от 11.08.2020;
							№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-6 от 21.08.2020
квартира	71	Баскаков Иван Анатольевич	Собственность	46,9	1	46,900	№ 47:47/027-47/027/003/2016-6135/1
							от 17.10.2016
квартира	72	Советов Андрей Сергеевич	Совместная собственность	59,4	1	59,400	№ 47-47-27/016/2013-194 от 17.06.2013;
							№ 47-47/027-47/027/010/2015-1317/2 от 04.06.2015
квартира	73	Максимов Сергей Викторович	Долевая собственность	56,7	3745/51030	4,160	№ 47:15:0000000:6966-47/023/2019-6
							от 11.01.2019
квартира	74	Максимова Олеся Владимировна	Долевая собственность	43,1	1	43,100	№ 47:15:0000000:6967-47/021/2018-3
							от 13.03.2018
квартира	75	Максимова Ульяна Викторовна	Долевая собственность	43,3	1/2	21,650	№ 47:15:0000000:6967-47/021/2018-3
							от 13.03.2018
квартира	76	Администрация Сосновоборского городского округа	Долевая собственность	55,7	1	55,700	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2019-7
							от 15.02.2019
квартира	77	Жук Юрий Александрович	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-78-27/002/2007-171 от 12.02.2007;
							№ 47:15:0000000:6968-47/021/2018-1 от 10.07.2018;
квартира	78	Трубац Александр Александрович.	Долевая собственность	44,1	1/2	22,000	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2019-5 от 15.02.2019
							№ 47:15:0000000:6968-47/021/2019-6
квартира	79	Трубац Сергей Александрович	Собственность	44,0	1/2	22,000	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2019-6
							от 15.02.2019
квартира	80	Абросимова Венера Хаевна	Собственность	55,7	1	55,700	Выписка из реестра муниципальной собственности
							№ 47:15:0000000:6969-47/021/2019-3
квартира	81	Федорова Инна Георгиевна	Долевая собственность	55,8	1	55,800	№ 47-78-27/019/2010-022 от 28.04.2010
							№ 47:15:0000000:6942-47/021/2018-1
квартира	82	Федорова Камилла Алексеевна	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-13/2002-62 от 12.11.2002;
							№ 47-78-27/012/2009-061 от 28.05.2009
квартира	83	Озерова Наталья Сергеевна	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-47/027-47/027/003/2016-7180/6 от 13.12.2016;
							№ 47:15:0000000:6970-47/097/2021-2 от 29.06.2021
квартира	84	Сафонов Александр Васильевич	Долевая собственность	55,8	1/2	28,450	№ 47-47/027-47/027/003/2016-7180/5
							от 13.12.2016
квартира	85	Сафонова Елена Бориславовна	Собственность	55,8	1/2	28,450	№ 47-01/22-6/2002-187 от 15.05.2002
							№ 47-01/22-6/2000-22-1 от 22.11.2000
квартира	86	Шагурин Анатолий Васильевич	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
							№ 47:15:0000000:6973-47/054/2022-2
квартира	87	Юрченко Юрий Васильевич	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-7/2002-12 от 03.06.2002,
							№ 47:15:0000000:6974-47/097/2021-1 от 12.07.2021

квартира	82	Тарасова Нина Григорьевна	Собственность	43,6	1	43,600	№ 47-01/22-5/2000-110-4 от 01.11.2000; № 47-78-27/031/2006-125 от 01.11.2006	
квартира	83	Сычев Николай Михайлович	Собственность	44,0	1	44,000	№ 47-47-27/023/2011-086 от 11.08.2011	
квартира	84	Николаева Анна Валерьевна	Собственность	57,0	1	57,000	№ 47:15:0000000:6977-47/168/2021-5 от 12.11.2021	
квартира	85	Легойдо Александра Александровна	Долевая собственность	57,6	1/4	14,400	№ 47-01/22-4/2004-300 от 25.02.2004	
		Легойдо Нелли Михайловна	Долевая собственность		3/4	43,200	№ 47-01/22-4/2004-300 от 25.02.2004; № 47-47-27/019/2012-092 от 05.07.2012	
квартира	86	Логина Виктория Леонидовна	Собственность	46,1	1	46,100	№ 47-78-27/004/2010-093 от 13.04.2010	
квартира	87	Слуцкая Надежда Тимофеевна	Собственность	46,3	1	46,300	№ 47-01/22-5/2002-171 от 07.05.2002	
квартира	88	Никитина Анна Георгиевна	Собственность	58,3	1	58,300	№ 47-47-27/021/2014-143 от 25.12.2014	
квартира	89	Назарова Галина Николаевна	Собственность	58,3	1	58,300	№ 47-78-27/010/2005-105 от 03.05.2005; № 47-47-27/008/2014-643 от 02.10.2014	
квартира	90	Карлук Максим Александрович	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47:15:0000000:6983-47/021/2019-3 от 01.02.2019	
квартира	91	Баркова Маргарита Николаевна	Собственность	45,0	1	45,000	№ 47-01/22-1/1998-3106 от 29.03.1999	
квартира	92	Крушинова Нина Сергеевна	Собственность	58,3	1	58,300	№ 47-01/22-1/2001-195-3 от 22.02.2001, № 47:15:0000000:6985-47/017/2019-1 от 23.04.2019	
квартира	93	Сохина Зинаида Александровна	Долевая собственность	58,7	1/2	29,350	№ 47-01/22-1/2002-147 от 26.02.2002	
		Гаврилова Ксения Игоревна	Долевая собственность		1/2	29,350	№ 47:15:0000000:6986-47/021/2020-1 от 26.08.2020	
квартира	94	Девяткина Галина Александровна	Совместная собственность	45,9	1	45,900	№ 47-78-27/007/2005-032 от 09.03.2005	
		Девяткин Виталий Владимирович	Совместная собственность					
квартира	95	Климова Наталья Юрьевна	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47-78-27/042/2006-027 от 11.01.2007	
квартира	96	Родионова Галина Ильинична	Долевая собственность	59,1	3/4	44,325	№ 47-78-27/020/2007-137 от 15.10.2007	
		Родионов Роман Александрович	Долевая собственность		1/4	14,775	№ 47-78-27/020/2007-137 от 15.10.2007	
квартира	97	Бутакова Нина Александровна	Собственность	58,1	1	58,100	№ 47-01/22-1/2003-20 от 17.02.2003; № 47-47-27/018/2011-140 от 19.07.2011	
квартира	98	Лучкина Екатерина Александровна	Долевая собственность	45,7	1/2	22,850	№ 47-47-27/038/2011-035 от 29.12.2011	
		Лучкин Александр Владимирович	Долевая собственность		1/2	22,850	№ 47-47-27/038/2011-035 от 29.12.2011	
квартира	99	Ошеров Александр Семенович	Собственность	45,3	1	45,300	№ 47-01/22-3/2001-97-3 от 18.04.2001, № 47:15:0000000:6992-47/097/2023-2 от 26.04.2023	






квартира	100	Беляев Степан Игоревич	Собственность	58,8	1	58,800	№ 47-15-0000000:6993-47/097/2023-1 от 22.09.2023	
квартира	101	Батуров Павел Николаевич	Долевая собственность	58,1	1/3	19,366	№ 47-01/22-6/2001-303-1 от 01.10.2001	
		Батурова Светлана Николаевна	Долевая собственность		1/3	19,366	№ 47-01/22-6/2001-303-2 от 01.10.2001	
		Батуров Андрей Павлович	Долевая собственность		1/3	19,366	№ 47-15-0000000:6994-47/021/2017-1 от 18.12.2017	
		Пуханова Алиса Викторовна	Долевая собственность		1/2	22,700	№ 47-01/22-3/2004-181 от 24.02.2004	
квартира	102	Пуханов Георгий Владимирович	Долевая собственность	45,4	1/2	22,700	№ 47-01/22-3/2004-181 от 24.02.2004	
		Шереметьев Ярослав Владиславович	Долевая собственность		5/9	25,000	№ 47-15-0000000:6996-47/097/2020-5 от 10.12.2020	
		Шереметьева Екатерина Евгеньевна	Долевая собственность		4/9	20,000	№ 47-15-0000000:6996-47/097/2020-4 от 10.12.2020	
квартира	104	Свистунов Владимир Григорьевич	Долевая собственность	59,1	1/2	29,550	№ 47-01/22-9/2001-256 от 15.01.2002;	
		Свистунова Вера Ивановна	Долевая собственность		1/2	29,550	№ 47-47-27/013/2012-042 от 15.05.2012;	
квартира	105	Шитов Алексей Сергеевич	Собственность	57,4	1	57,400	№ 47-01/22-9/2001-256 от 15.01.2002;	
квартира	106	Шарова Вероника Валерьевна	Собственность	45,6	1	45,600	№ 47-47-27/013/2012-043 от 15.05.2012	
квартира	107	Базанова Евгения Константиновна	Собственность	45,9	1	45,900	№ 47-78-27/001/2009-131 от 02.02.2009	
квартира	108	Алимина Тамара Алексеевна	Долевая собственность	58,3	2/3	19,430	№ 47-47/027-47/027/010/2015-4286/2 от 28.09.2015	
		Камалдинова Майя Александровна	Долевая собственность		1/3	38,870	№ 47-78-27/013/2010-074 от 15.03.2010	
							№ 47-78-27/012/2006-017 от 14.06.2006;	
							№ 47-47/027-47/027/003/2016-6391/2 от 01.11.2016	
							№ 47-78-27/012/2006-017 от 14.06.2006	

РЕЕСТР РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ПО АДРЕСУ:
Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, улица 50 лет Октября, д. 17
ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЯ 15.02.2024-24.02.2024

Тип помещения	Номер квартиры/помещения	ФИО собственника помещения	Вид права собственности	Площадь помещения	Доля в праве собственности	Голосов, согласно принадлежащей доле	Номер и дата свидетельства о собственности	Подпись	
квартира	1	Фирсова Любовь Павловна	Собственность	56,5	1	56,500	№ 47-78-27/010/2005-386 от 10.06.2005 от 27.10.2022		
квартира	2	Бурак Максим Павлович	Долевая собственность	44,2	1/2	22,100	№ 47-01/22-4/2004-216 от 29.01.2004		
		Бурак Алексей Максимович	Долевая собственность						
квартира	3	Еременко Светлана Борисовна	Собственность	44,7	1	44,700	№ 47-78-27/016/2005-189 от 09.08.2005		
			Сугатов Андрей Эдуардович					Долевая собственность	
квартира	4	Сухова Екатерина Викторовна	Долевая собственность	57,8	1/3	19,266	№ 47-01/22-5/2003-139 от 09.04.2003		
			Сухова Екатерина Викторовна					Долевая собственность	
			Суговая Людмила Алексеевна					Долевая собственность	
квартира	5	Султанова Яна Николаевна	Собственность	55,7	1	55,700	№ 47-01/22-5/2003-139 от 09.04.2003		
			Султанова Яна Николаевна					Долевая собственность	
квартира	6	Ильюшина Антонина Ивановна	Долевая собственность	44,1	1/3	14,700	№ 47-15:0000000:7005-47/012/2019-2 от 17.04.2019		
			Ильюшин Александр Валерьевич					Долевая собственность	
квартира	7	Приходько Алексей Иванович	Собственность	44,4	1	44,400	№ 47-01/22-3/2004-346 от 15.03.2004		
			Приходько Алексей Иванович					Долевая собственность	
квартира	8	Колгушкин Валим Витальевич	Собственность	56,0	1	56,000	№ 47:15:0000000:7007-47/027/2017-2 от 24.03.2017		
			Колгушкин Валим Витальевич					Долевая собственность	
квартира	9	Важенина Ольга Эвальдовна	Собственность	56,3	1	56,300	№ 47:15:0000000:7012-47/021/2020-3 от 13.08.2020		
			Важенина Ольга Эвальдовна					Долевая собственность	
квартира	10	Большедворская Юлия Николаевна	Собственность	43,6	1	43,600	№ 47:15:0000000:7013-47/021/2019-1 от 14.11.2019		
			Большедворская Юлия Николаевна					Долевая собственность	
квартира	11	Шатрова Ольга Евгеньевна	Собственность	44,1	1	44,100	№ 47-78-27/024/2008-192 от 25.11.2008		

квартира	12	Байкова Алла Валерьевна	Долевая собственность	1/3	19,300	№ 47-47-27/026/2012-017 от 04.09.2012					
		Полетаева Александра Александровна	Долевая собственность								
квартира	13	Полетаев Александр Валентинович	Долевая собственность	1/3	19,300	№ 47-47-27/026/2012-017 от 04.09.2012					
			Зайцева Нинель Алексеевна					Собственность			
квартира	14	Савельева Любовь Валериевна	Собственность	1	58,800	№ 47-47-27/032/2012-090 от 02.11.2012					
квартира	15	Бобылева Раиса Александровна	Собственность	1	45,500	№ 47:15:0000000:7021-47/021/2020-10 от 23.07.2020					
квартира	16	Елизаркова Ольга Юрьевна	Собственность	1	45,800	№ 47-01/22-10/2003-336 от 26.08.2003					
			Долевая собственность	2/3	38,800	№ 47-78-27/031/2006-135 от 31.10.2006;					
			Долевая собственность			№ 47:15:0000000:7023-47/021/2018-1 от 06.06.2018					
квартира	17	Архипова Анна Авдеевна	Собственность	1/3	19,400	№ 47-78-27/031/2006-135 от 31.10.2006					
квартира	18	Худяков Константин Анатольевич	Собственность	1	58,400	№ 47-47-27/004/2014-938 от 11.08.2014					
квартира	19	Сырова Валентина Николаевна	Собственность	1	44,100	№ 47:15:0000000:7029-47/021/2020-11 от 20.03.2020					
			Долевая собственность	1/2	23,300	№ 47-47/027-47/027/010/2015-613/2 от 10.06.2015,					
			Долевая собственность			№ 47-47/027-47/027/010/2015-7395/2 от 28.12.2015					
квартира	20	Засуха Виталий Константинович	Совместная собственность	1/2	23,300	№ 47-47/027-47/027/010/2015-7395/1 от 28.12.2015, № 47:15:0000000:7030-47/097/2023-2 от 31.03.2023					
квартира	21	Баянов Владимир Андреевич	Совместная собственность	1/4	13,125	№ 47-01/22-1/1998-2535 от 24.11.1998					
			Совместная собственность					2/4	26,250	№ 47-01/22-1/1998-2535 от 24.11.1998	
			Долевая собственность							№ 47-78-27/015/2006-051 от 28.06.2006, № 47:15:0000000:6934-47/027/2017-2 от 25.04.2017	
квартира	22	Ермакова Вера Николаевна	Долевая собственность	1/4	13,125	№ 47-78-27/015/2006-051 от 28.06.2006					
квартира	23	Демская Екатерина Александровна	Совместная собственность	1	43,900	№ 47-78-27/015/2006-051 от 28.06.2006					
			Совместная собственность					1	47,200	№ 47:15:0000000:6935-47/168/2023-2 от 24.01.2023	
			Совместная собственность							№ 47:15:0000000:6936-47/168/2022-5 от 08.08.2022	
квартира	24	Ревина Ольга Владимировна	Совместная собственность	1	58,500	№ 47:15:0000000:6937-47/021/2019-6 от 19.11.2019 № 47:15:0000000:6937-47/021/2019-6 от 19.11.2019					

квартира	25	Белова Раиса Петровна	Долевая собственность	57,7	2/3	38,470	№ 47-01/22-9/2002-225 от 27.08.2002, № 47-47-27/032/2013-017 от 02.12.2013	
квартира	26	Белов Семен Михайлович	Долевая собственность		1/3	19,230	№ 47-01/22-9/2002-225 от 27.08.2002	
квартира	27	Тарангова Татьяна Михайловна	Собственность	45,3	1	45,300	№ 47-01/22-3/2003-262 от 06.03.2003	
квартира	28	Баранова Мария Ивановна	Собственность	46,1	1	46,100	№ 47:15:0000000:6944-47/097/2023-1 от 02.03.2023	
квартира	29	Герингер Наталья Всеволодовна	Собственность	58,5	1	58,500	№ 47:15:0000000:6947-47/021/2019-1 от 01.03.2019	
		Зотов Владимир Никанорович	Собственность	57,2	1	57,200	№ 47:15:0000000:6952-47/097/2023-1 от 30.05.2023	
		Лазарева Лариса Викторовна	Долевая собственность		1/3	15,066	№ 47:15:0000000:6953-47/021/2018-1 от 12.03.2018	
квартира	30	Журавлев Александр Николаевич	Долевая собственность	45,2	1/3	15,066	№ 47-78-27/029/2006-230 от 17.10.2006	
		Лазарев Вячеслав Николаевич	Долевая собственность		1/3	15,066	№ 47-78-27/029/2006-230 от 17.10.2006	
		Важенина Ольга Владимировна	Долевая собственность		1/3	15,066	№ 47-78-27/029/2006-230 от 17.10.2006	
квартира	31	Важенин Антон Александрович	Долевая собственность	45,0	4/11	16,364	№ 47-47/027-47/027/010/2015-1734/3 от 23.06.2015	
		Важенин Антон Александрович	Долевая собственность		4/11	16,364	№ 47-47/027-47/027/010/2015-1734/4 от 23.06.2015	
		Важенина Анастасия Антоновна	Долевая собственность		3/11	12,272	№ 47-47/027-47/027/010/2015-1734/5 от 23.06.2015	
		Розова Ольга Владимировна	Долевая собственность		1/4	14,625	№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005	
квартира	32	Розов Андрей Феликсович	Долевая собственность	58,5	1/4	14,625	№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005	
		Розов Евгений Андреевич	Долевая собственность		1/4	14,625	№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005	
		Розов Владимир Андреевич	Долевая собственность		1/4	14,625	№ 47-78-27/018/2005-020 от 27.09.2005	
квартира	33	Ломовцев Петр Васильевич	Долевая собственность	57,9	1/2	28,950	№ 47-01/22-7/2003-181 от 09.07.2003, № 47:15:0000000:6960-47/021/2018-2 от 02.08.2018	
		Ломовцев Константин Васильевич	Долевая собственность		1/2	28,950	№ 47-01/22-7/2003-181 от 09.07.2003, № 47:15:0000000:6960-47/021/2018-1 от 02.08.2018	
квартира	34	Агиевич Сергей Андреевич	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47:15:0000000:6961-47/021/2018-2 от 28.02.2018	
квартира	35	Житмекова Флора Хабибуловна	Долевая собственность	46,9	1/2	23,450	№ 47-47-27/021/2014-147 от 25.12.2014	
		Лазарева Арина Михайловна	Долевая собственность		1/2	23,450	№ 47-47-27/017/2014-392 от 02.10.2014	
квартира	36	Калинина Мария Прокофьевна	Долевая собственность	58,3	2/3	38,870	№ 47:15:0000000:6963-47/017/2019-1 от 08.11.2019	
		Калинин Сергей Анатольевич	Долевая собственность		1/3	19,430	№ 47:15:0000000:6963-47/017/2019-1 от 08.11.2019	

квартира	37	Иванова Лидия Ивановна	Собственность	56,0	1	56,000	№ 47-78-27/009/2005-221 от 11.04.2005	
квартира	38	Архипов Борис Михайлович	Собственность	42,4	1	42,400	№ 47-01/22-1/1998-218 от 30.04.1997	
квартира	39	Хасанова Жаната Сагиталиевна	Собственность	44,3	1	44,300	№ 47:15:0000000:15464-47/021/2019-1 от 10.06.2019	
квартира	40	Вотенцова Любовь Алексеевна	Долевая собственность	55,6	1/2	27,800	№ 47:15:0000000:25098-47/021/2018-2 от 22.03.2018	
		Семенов Владимир Алексеевич	Долевая собственность		1/2	27,800	№ 47-47/027-47/027/001/2015-336/1 от 26.01.2015	
квартира	41	Топилина Антонина Тимофеевна	Собственность	56,8	1	56,800	№ 47:15:0000000:7008-47/097/2022-1 от 25.03.2022	
квартира	42	Администрация Сосновоборского городского округа	Собственность	42,9	1	42,900	№ 47:15:0000000:7009-47/097/2023-1 от 02.03.2023	
квартира	43	Родионов Сергей Николаевич	Собственность	43,7	1	43,700	№ 47-47-27/017/2014-221 от 11.09.2014	
		Ляптяев Михаил Петрович	Долевая собственность	55,1	1/4	13,775	№ 47-01/22-2/2004-120 от 03.03.2004	
квартира	44	Ляптяева Анна Георгиевна	Долевая собственность		1/2	27,550	№ 47-01/22-2/2004-120 от 03.03.2004	
		Иванов Дмитрий Алексеевич	Долевая собственность		1/4	13,775	№ 47-01/22-2/2004-120 от 03.03.2004	
квартира	45	Козловская Оксана Алексеевна	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-5/2004-455 от 26.04.2004	
квартира	46	Харьковская Вера Петровна	Собственность	43,0	1	43,000	№ 27-14-13 от 10.02.1995	
квартира	47	Чебыкин Дмитрий Владимирович	Долевая собственность	43,7	3/4	32,775	№ 47-01/22-9/2002-111 от 23.07.2002, № 47:15:0000000:7018-47/097/2022-2 от 12.10.2022	
			Долевая собственность		1/4	10,925	№ 47:15:0000000:7018-47/097/2022-3 от 12.10.2022	
квартира	48	Симонова Ирина Константиновна	Собственность	56,3	1	56,300	№ 47-78-27/020/2008-100 от 24.09.2008	
квартира	49	Волков Владимир Макарович	Совместная собственность	58,9	1	58,900	№ 47-01/22-9/2002-289 от 16.09.2002	
		Волкова Светлана Николаевна	Совместная собственность		1	58,900	№ 47-01/22-9/2002-289 от 16.09.2002	
квартира	50	Мальков Вадим Игоревич	Совместная собственность	45,2	1	45,200	№ 47:15:0000000:7025-47/016/2019-4 от 23.04.2019	
		Малькова Юлия Юрьевна	Совместная собственность		1	45,200	№ 47:15:0000000:7025-47/016/2019-4 от 23.04.2019	
квартира	51	Лобанкина Агнесса Леоновна	Собственность	45,7	1	45,700	№ 47-01/22-1/1998-4394 от 05.01.2000	
квартира	52	Митрофанова Наталья Анемподистовна	Долевая собственность	57,5	1/2	28,750	№ 47-01/22-9/2003-191 от 10.10.2003	
		Митрофанова Ольга Николаевна	Долевая собственность		1/2	28,750	№ 47:15:0000000:7027-47/021/2019-1 от 16.05.2019	

квартира	53	Жигенева Светлана Михайловна	Долевая собственность	58,3	1	58,300	№ 47-15:0000000:6930-47/097/2023-1 от 12.05.2023	
квартира	54	Ким Владимир Чангонович	Собственность	45,3	1	45,300	№ 47-01/22-13/2002-313 от 21.12.2002	
квартира	55	Еремеева Ольга Викторовна	Собственность	46,7	1	46,700	№ 47-47-27/032/2013-125 от 12.12.2013	
квартира	56	Лебедев Александр Валерьевич	Долевая собственность	58,3	1/4	14,575	№ 47-78-27/014/2006-126 от 13.06.2006	
			Долевая собственность		1/2	29,150	№ 47-78-27/014/2006-126 от 13.06.2006	
			Долевая собственность		1/4	14,575	№ 47-78-27/018/2010-154 от 06.05.2010	
квартира	57	Беличкова Тамара Николаевна	Собственность	58,4	1	58,400	№ 47-01/22-6/2000-322-3 от 18.01.2001	
квартира	58	Побиленский Николай Семенович	Собственность	44,0	1	44,000	№ 47-78-27/038/2009-138 от 30.11.2009	
квартира	59	Званутова Антонина Александровна	Собственность	45,9	1	45,900	№ 47-78-27/016/2010-249 от 16.04.2010	
квартира	60	Либбер Владимир Иванович	Долевая собственность	51,9	1/2	25,950	№ 47-78-27/019/2006-241 от 03.10.2006	
			Долевая собственность		1/4	12,975	№ 47-78-27/019/2006-241 от 03.10.2006	
			Долевая собственность		1/4	12,975	№ 47-78-27/019/2006-241 от 03.10.2006	
квартира	61	Мальцева Злата Николаевна	Долевая собственность	59,0	1/2	29,500	№ 47-78-27/019/2010-184 от 05.05.2010	
			Долевая собственность		1/2	29,500	№ 47-78-27/019/2010-184 от 05.05.2010	
квартира	62	Семенова Елена Владимировна	Собственность	45,4	1	45,400	№ 47-78-27/014/2005-397 от 19.09.2005, № 47-15:0000000:6949-47/021/2019-1 от 04.02.2019	
квартира	63	Козлов Александр Михайлович	Собственность	46,7	1	46,700	№ 47-15:0000000:6950-47/027/2017-2 от 12.05.2017	
квартира	64	Степанченко Павел Сергеевич	Долевая собственность	58,8	1/4	14,700	№ 47-01/22-2/2004-33 от 10.02.2004	
			Долевая собственность		1/4	14,700	№ 47-01/22-2/2004-33 от 10.02.2004	
			Долевая собственность		1/2	29,400	№ 47-01/22-2/2004-33 от 10.02.2004; № 47-15:0000000:6951-47/018/2020-2 от 27.02.2020	
квартира	65	Павлович Лидия Ивановна	Долевая собственность	57,0	1/2	28,500	№ 47-47/027-47/027/010/2015-6688/1 от 08.12.2015	
			Долевая собственность		1/2	28,500	№ 47-47/027-47/027/010/2015-6680/1 от 08.12.2015	
квартира	66	Семкив Алексей Иванович	Собственность	45,7	1	45,700	№ 47-15:0000000:6957-47/021/2019-2 от 24.09.2019	
квартира	67	Анисимова Татьяна Евгеньевна	Собственность	46,2	1	46,200	№ 47-01/22-1/2000-100-4 от 17.03.2000; № 47-47-27/009/2014-032 от 04.04.2014	

квартира	68	Шведов Владимир Павлович	Долевая собственность	58,4	1/2	29,200	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-2 от 04.08.2020;
			Долевая собственность				№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-4 от 11.08.2020;
квартира	69	Зотов Николай Владимирович	Собственность	58,7	1	58,700	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-5 от 21.08.2020;
			Собственность				№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-1 от 04.08.2020;
квартира	70	Кондратьева Юлия Владимировна	Собственность	46,4	1	46,400	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-3 от 11.08.2020;
			Собственность				№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-6 от 21.08.2020
квартира	71	Баскаков Иван Анатольевич	Собственность	46,9	1	46,900	№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-6 от 21.08.2020
			Собственность				№ 47:15:0000000:6959-47/021/2020-6 от 21.08.2020
квартира	72	Советов Андрей Сергеевич	Совместная собственность	59,4	1	59,400	№ 47:15:0000000:6966-47/023/2019-6
			Совместная собственность				от 11.01.2019
квартира	73	Максимов Сергей Викторович	Долевая собственность	56,7	3745/51030	4,160	№ 47:15:0000000:6967-47/021/2018-3
			Долевая собственность				от 13.03.2018
квартира	74	Максимов Олеся Владимировна	Долевая собственность	56,7	26215/51030	29,130	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2019-7
			Долевая собственность				от 15.02.2019
квартира	75	Максимов Ульяна Викторовна	Долевая собственность	56,7	3745/51030	4,160	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2018-3
			Долевая собственность				от 13.03.2018
квартира	76	Администрация Сосновоборского городского округа	Долевая собственность	55,7	5775/17010	19,250	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2019-6
			Долевая собственность				от 15.02.2019
квартира	77	Жук Юрий Александрович	Собственность	43,1	1	43,100	Выписка из реестра муниципальной собственности
			Собственность				№ 47:15:0000000:6969-47/021/2019-3
квартира	78	Трубаев Александр Александрович.	Долевая собственность	43,3	1/2	21,650	от 19.07.2019
			Долевая собственность				№ 47:78-27/002/2007-171 от 12.02.2007;
квартира	79	Трубаев Сергей Александрович	Долевая собственность	56,4	1/2	21,650	№ 47:15:0000000:6968-47/021/2018-1
			Долевая собственность				№ 47:15:0000000:6968-47/021/2018-1
квартира	80	Абросимова Венера Хасвна	Собственность	55,7	1	55,700	№ 47-78-27/019/2010-022 от 28.04.2010
			Собственность				№ 47:15:0000000:6942-47/021/2018-1
квартира	81	Федорова Инна Георгиевна	Долевая собственность	55,8	1/2	28,450	№ 47-01/22-13/2002-62 от 12.11.2002;
			Долевая собственность				№ 47-78-27/012/2009-061 от 28.05.2009
квартира	82	Федорова Камилла Алексеевна	Собственность	55,8	1/2	28,450	№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000;
			Собственность				№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
квартира	83	Озерова Наталья Сергеевна	Долевая собственность	55,8	1/2	28,450	№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
			Долевая собственность				№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
квартира	84	Сафонов Александр Васильевич	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
			Собственность				№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
квартира	85	Сафонова Елена Бориславовна	Долевая собственность	55,8	1/2	22,000	№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
			Долевая собственность				№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
квартира	86	Шагурин Анатолий Васильевич	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
			Собственность				№ 47-01/22-6/2000-22-2 от 22.11.2000
квартира	87	Юрченко Юрий Васильевич	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47:15:0000000:6973-47/054/2022-2
			Собственность				от 08.07.2022
квартира	88	Юрченко Юрий Васильевич	Собственность	55,8	1	55,800	№ 47-01/22-7/2002-12 от 03.06.2002,
			Собственность				№ 47:15:0000000:6974-47/097/2021-1 от 12.07.2021

квартира	82	Тарасова Нина Григорьевна	Собственность	43,6	1	43,600	№ 47-01/22-5/2000-110-4 от 01.11.2000; № 47-78-27/031/2006-125 от 01.11.2006	
квартира	83	Сычев Николай Михайлович	Собственность	44,0	1	44,000	№ 47-47-27/023/2011-086 от 11.08.2011	
квартира	84	Николаева Анна Валерьевна	Собственность	57,0	1	57,000	№ 47:15:0000000:6977-47/168/2021-5 от 12.11.2021	
квартира	85	Легойдо Александра Александровна	Долевая собственность	57,6	1/4	14,400	№ 47-01/22-4/2004-300 от 25.02.2004	
		Легойдо Нелли Михайловна	Долевая собственность		3/4	43,200	№ 47-01/22-4/2004-300 от 25.02.2004; № 47-47-27/019/2012-092 от 05.07.2012	
квартира	86	Логонова Виктория Леонидовна	Собственность	46,1	1	46,100	№ 47-78-27/004/2010-093 от 13.04.2010	
квартира	87	Слуцкая Надежда Тимофеевна	Собственность	46,3	1	46,300	№ 47-01/22-5/2002-171 от 07.05.2002	
квартира	88	Никитина Анна Георгиевна	Собственность	58,3	1	58,300	№ 47-47-27/021/2014-143 от 25.12.2014	
квартира	89	Назарова Галина Николаевна	Собственность	58,3	1	58,300	№ 47-78-27/010/2005-105 от 03.05.2005; № 47-47-27/008/2014-643 от 02.10.2014	
квартира	90	Карпук Максим Александрович	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47:15:0000000:6983-47/021/2019-3 от 01.02.2019	
квартира	91	Баркова Маргарита Николаевна	Собственность	45,0	1	45,000	№ 47-01/22-1/1998-3106 от 29.03.1999	
квартира	92	Крушинова Нина Сергеевна	Собственность	58,3	1	58,300	№ 47-01/22-1/2001-195-3 от 22.02.2001, № 47:15:0000000:6985-47/017/2019-1 от 23.04.2019	
квартира	93	Сохина Зинаида Александровна	Долевая собственность	58,7	1/2	29,350	№ 47-01/22-1/2002-147 от 26.02.2002	
		Гаврилова Ксения Игоревна	Долевая собственность		1/2	29,350	№ 47:15:0000000:6986-47/021/2020-1 от 26.08.2020	
квартира	94	Девяткина Галина Александровна	Совместная собственность	45,9	1	45,900	№ 47-78-27/007/2005-032 от 09.03.2005	
		Девяткин Виталий Владимирович	Совместная собственность				№ 47-78-27/007/2005-032 от 09.03.2005	
квартира	95	Климова Наталья Юрьевна	Собственность	45,8	1	45,800	№ 47-78-27/042/2006-027 от 11.01.2007	
квартира	96	Родионова Галина Ильинична	Долевая собственность	59,1	3/4	44,325	№ 47-78-27/020/2007-137 от 15.10.2007	
		Родионов Роман Александрович	Долевая собственность		1/4	14,775	№ 47-78-27/020/2007-137 от 15.10.2007	
квартира	97	Бутакова Нина Александровна	Собственность	58,1	1	58,100	№ 47-01/22-1/2003-20 от 17.02.2003; № 47-47-27/018/2011-140 от 19.07.2011	
квартира	98	Лучкина Екатерина Александровна	Долевая собственность	45,7	1/2	22,850	№ 47-47-27/038/2011-035 от 29.12.2011	
		Лучкин Александр Владимирович	Долевая собственность		1/2	22,850	№ 47-47-27/038/2011-035 от 29.12.2011	
квартира	99	Ошеров Александр Семёнович	Собственность	45,3	1	45,300	№ 47-01/22-3/2001-97-3 от 18.04.2001, № 47:15:0000000:6992-47/097/2023-2 от 26.04.2023	

квартира	100	Беляев Степан Игоревич	Собственность	58,8	1	58,800	№ 47:15:0000000:6993-47/097/2023-1 от 22.09.2023	
квартира	101	Батуров Павел Николаевич	Долевая собственность	58,1	1/3	19,366	№ 47-01/22-6/2001-303-1 от 01.10.2001	
		Батурова Светлана Николаевна	Долевая собственность		1/3	19,366	№ 47-01/22-6/2001-303-2 от 01.10.2001	
		Батуров Андрей Павлович	Долевая собственность		1/3	19,366	№ 47:15:0000000:6994-47/021/2017-1 от 18.12.2017	
		Пуханова Алиса Викторовна	Долевая собственность		1/2	22,700	№ 47-01/22-3/2004-181 от 24.02.2004	
квартира	102	Пуханов Георгий Владимирович	Долевая собственность	45,4	1/2	22,700	№ 47-01/22-3/2004-181 от 24.02.2004	
		Шереметьев Ярослав Владиславович	Долевая собственность		5/9	25,000	№ 47:15:0000000:6996-47/097/2020-5 от 10.12.2020	
квартира	103	Шереметьева Екатерина Евгеньевна	Долевая собственность	45,0	4/9	20,000	№ 47:15:0000000:6996-47/097/2020-4 от 10.12.2020	
		Свистунов Владимир Григорьевич	Долевая собственность		1/2	29,550	№ 47-01/22-9/2001-256 от 15.01.2002; № 47-47-27/013/2012-042 от 15.05.2012	
квартира	104	Свистунова Вера Ивановна	Долевая собственность	59,1	1/2	29,550	№ 47-01/22-9/2001-256 от 15.01.2002; № 47-47-27/013/2012-043 от 15.05.2012	
		Шитов Алексей Сергеевич	Собственность		1	57,400	№ 47-78-27/001/2009-131 от 02.02.2009	
квартира	106	Шарова Вероника Валерьевна	Собственность	45,6	1	45,600	№ 47-47/027-47/027/010/2015-4286/2 от 28.09.2015	
		Базанова Евгения Константиновна	Собственность		1	45,900	№ 47-78-27/013/2010-074 от 15.03.2010	
квартира	107	Алимина Тамара Алексеевна	Долевая собственность	58,3	2/3	19,430	№ 47-78-27/012/2006-017 от 14.06.2006; № 47-47/027-47/027/003/2016-6391/2 от 01.11.2016	
		Камалдинова Майя Александровна	Долевая собственность		1/3	38,870	№ 47-78-27/012/2006-017 от 14.06.2006	

г. Сосновый Бор
Ленинградской области

«___» _____ 2024 года

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Ленинградская область, город Сосновый Бор, улица 50 лет Октября, д. 17, (именуемые в дальнейшем – собственники помещений или собственники), и ООО «СОУЛ ХОУМ ГРУПП», в лице генерального директора Рябовой Виктории Евгеньевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Управляющая организация, в целях осуществления деятельности по управлению указанным многоквартирным домом (далее – многоквартирный дом) заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора и общие положения

1.1. Управляющая организация по заданию собственников помещений в течение срока действия Договора, за плату обязуется осуществлять деятельность по управлению многоквартирным домом, а именно: оказывать услуги и выполнять работы по управлению многоквартирным домом, надлежащему содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (далее – общее имущество) в порядке, установленном в разделе 4 Договора.

1.2. Основные характеристики многоквартирного дома на момент заключения Договора и границы эксплуатационной ответственности Управляющей организации при исполнении Договора приведены в Приложении № 3 к Договору.

1.3. Состав общего имущества многоквартирного дома и его техническое состояние указаны в Приложении № 4 к Договору.

1.4. Управление многоквартирным домом, исходя из его технического состояния и задания собственников помещений, осуществляется по Договору в целях сохранения многоквартирного дома в существующем состоянии, отвечающем требованиям надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме.

1.5. Информация об Управляющей организации, в т.ч. о её службах, контактных телефонах, режиме работы и другая, включая информацию о территориальных органах исполнительной власти, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением жилищного законодательства, приведена в Приложении № 2 к Договору.

1.6. Информация обо всех собственниках помещений в многоквартирном доме, составленная на дату заключения Договора, приведена в Приложении № 1 к Договору (Реестр собственников помещений).

Актуализация указанной информации (фиксация сведений о новых собственниках помещений, о смене собственников, о прекращении права собственности на помещения, о вселении или выселении граждан, в т.ч. нанимателей и т.д.) осуществляется Управляющей организацией путем ведения аналогичного реестра, включающего в себя необходимую информацию, но не являющегося неотъемлемой частью Договора.

2. Сроки начала и окончания деятельности по управлению многоквартирным домом по Договору

2.1. Договор считается заключенным с даты его подписания Сторонами. При этом собственники помещений, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов всех собственников помещений, выступают в качестве Стороны Договора. Порядок подписания Договора и условия хранения Договора установлены в п. 11.1 Договора.

2.2. Договор заключен на срок 3 года с даты начала управления многоквартирным домом Управляющей организацией, которая определяется датой подписания Договора уполномоченным лицом из членов Совета МКД. Договор считается пролонгированным на тот же срок и на тех же условиях, если ни одна сторона не потребовала его расторжения не менее, чем за 30 дней до даты окончания действия договора.

2.3. Управляющая организация приступает к выполнению работ, оказанию услуг по содержанию и ремонту общего имущества, а также к осуществлению иной деятельности по управлению домом с даты внесения в реестр лицензий Ленинградской области сведений об Управляющей организации.

2.4. Управляющая организация прекращает деятельность по управлению многоквартирным домом с даты расторжения Договора в порядке и в случаях, предусмотренных пунктами 9.2, 9.3, 9.5. Договора.

3. Порядок взаимодействия собственников помещений и Управляющей организации при осуществлении деятельности по управлению многоквартирным домом

3.1. Собственники помещений и Управляющая организация при осуществлении деятельности по управлению многоквартирным домом обязаны руководствоваться Жилищным кодексом Российской Федерации, принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, нормами иного законодательства и иных правовых актов, относящихся к деятельности по управлению многоквартирными домами, а также предписаниями государственных органов, выдаваемыми в адрес собственников помещений или Управляющей организации при осуществлении контрольных проверок деятельности по управлению многоквартирным домом.

3.2. Лицами, уполномоченными взаимодействовать с Управляющей организацией по вопросам управления многоквартирным домом являются члены совета дома, информация о таких лицах, их контактных телефонах, сроке действия полномочий передается в письменном виде в Управляющую организацию.

3.3. Требования к пользователям помещений в многоквартирном доме по соблюдению правил пользования помещениями, а также к собственникам помещений, предоставляющим принадлежащие им помещения в пользование гражданам по договору социального найма и найма или другим лицам по договору аренды или безвозмездного пользования (далее – потребителям), обеспечивающие исполнение условий Договора, приведены в Приложении № 7 к Договору.

3.4. Управляющая организация в целях исполнения Договора осуществляет обработку персональных данных граждан – собственников помещений и иных лиц, приобретающих помещения и (или) пользующихся помещениями в многоквартирном доме. Объем указанной обработки, условия передачи персональных данных граждан иным лицам определяются исключительно целями исполнения Договора, нормами действующего законодательства, установлены в Приложении № 8 к Договору.

3.5. Привлечение Управляющей организацией для целей исполнения своих обязательств по Договору иных лиц (специализированных, подрядных организаций, индивидуальных предпринимателей) осуществляется Управляющей организацией самостоятельно. Привлечение Управляющей организацией специализированных организаций, действующих от своего имени при непосредственном взаимодействии с потребителями в целях исполнения Договора (далее – Представитель Управляющей организации или Представитель), осуществляется в случаях и в порядке, указанных в Приложении № 2 к Договору.

3.6. Собственники помещений и Управляющая организация совместно участвуют в организации и проведении годовых и внеочередных общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме (далее – общее собрание собственников), если принятие решений такими собраниями необходимо в целях исполнения, изменения, прекращения Договора. Управляющая организация вправе по согласованию с любым собственником помещения выступать от его имени при организации и проведении внеочередного общего собрания собственников. На весь период действия Договора собственники настоящим условием Договора устанавливают право Управляющей организации по организации (в том числе по инициированию) и проведению годового общего собрания собственников.

3.7. Контроль за деятельностью Управляющей организации в части исполнения Договора осуществляется членами совета дома, а также другими собственниками помещений и уполномоченными лицами.

3.8. Управляющая организация представляет собственникам помещений ежегодный отчет о выполнении условий Договора путем его размещения на сайте, указанном в Приложении №2 или по письменному запросу пользователя помещений.

4. Порядок осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом

4.1. Перечень выполняемых Управляющей организацией работ и оказываемых услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества (далее – Перечень работ, услуг) на весь период действия Договора утвержден решением общего собрания собственников, приведен в Приложении № 9 к Договору и включает:

- Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества,
- Перечень работ по текущему ремонту общего имущества,
- Непредвиденные работы текущего и капитального характера.

Перечень работ по установке отсутствующих общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов, а также по капитальному ремонту общего имущества на дату заключения Договора собственниками помещений не утвержден.

4.2. Периодичность и сроки выполнения работ, оказания услуг (далее - график выполнения работ, оказания услуг) в первом году действия Договора, включенных в Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом и содержанию общего имущества приведены в указанном Перечне и согласованы Сторонами на весь срок действия Договора.

4.3. На каждый год действия Договора, начиная со второго, Управляющая организация не позднее, чем за месяц до окончания каждого года действия Договора, составляет аналогичный приведенному в Приложении №9 Перечень работ, услуг с указанием их стоимости, определяемой с учетом п.5.4. Договора, и информации о размере платы, определяемом с учетом п. 6.1.2. Договора. Указанный Перечень работ, услуг подлежит согласованию с уполномоченным лицом путем его подписания Управляющей организацией и уполномоченным лицом до начала каждого года действия Договора, составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Управляющей организации, а второй – в месте хранения Договора, указанном в п. 11.1. Договора.

4.4. Порядок изменения Перечня работ, услуг, в т.ч. включение в Договор Перечня работ по установке общедомовых приборов учета и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества, а также порядок изменения графика выполнения и оказания работ, услуг устанавливаются в Приложении № 5 к Договору.

Перечень минимально необходимых работ, услуг для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме не подлежит изменению в течение всего срока действия Договора.

4.5. Перечень работ, услуг предусматривает выполнение непредвиденных работ, которые Управляющая организация не могла разумно предвидеть при заключении Договора и необходимость выполнения которых может возникнуть в период действия Договора. О необходимости выполнения неотложных непредвиденных работ по их

видам и объемам Управляющая организация уведомляет уполномоченное лицо в разумный срок, при возможности предварительного уведомления – до начала выполнения таких работ.

При выполнении неотложных непредвиденных работ Управляющая организация может самостоятельно принимать решения по изменению графика оказания услуг, выполнения работ, включенного в Перечень работ, услуг. Выполнение непредвиденных работ, не относящихся к минимально необходимым, допускается исключительно по решению общего собрания собственников путем изменения Перечня работ, услуг.

4.6. Порядок признания работ, услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме выполненными, невыполненными, выполненными несвоевременно, некачественно или не в полном объеме, а также порядок приемки работ, услуг указаны в Приложении № 6 к Договору.

4.7. Управляющая организация, по требованию уполномоченного лица, руководствуясь Приложением № 6 к Договору, а также актами выполненных работ и оказанных услуг, составляемых в порядке, указанном в настоящем пункте, удостоверяет выполнение работ и оказание услуг, включенных в Перечень работ, услуг, отчетом об оказании услуг и выполнении работ за каждый месяц, составляемым по форме, указанной в Приложении № 10 к Договору.

Приемка выполненных работ и оказанных услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества с составлением двухстороннего акта выполненных работ и (или) оказанных услуг по форме, указанной в Приложении № 11 к Договору, осуществляется по требованию уполномоченного лица (далее – уполномоченное лицо, принимающее услуги, работы).

5. Порядок определения цены Договора

5.1. Порядок определения цены Договора

5.1. Цена Договора устанавливается в размере стоимости выполненных работ, оказанных услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определяемой в порядке, указанном в п.5.3. Договора.

5.2. В цену Договора не включаются целевые средства, получаемые Управляющей организацией от собственников и потребителей в составе платы за содержание и ремонт жилого помещения, предназначенные для создания резервов на ремонт общего имущества (или для создания резерва на выполнение непредвиденных работ) при принятии общим собранием собственников решения о накоплении денежных средств на проведение ремонтных работ (или на выполнение непредвиденных работ).

5.3. Стоимость выполненных работ, оказанных услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества определяется Управляющей организацией ежемесячно, исходя из планово-договорной стоимости соответствующих работ, услуг, определяемой в порядке, установленном в п.5.4. Договора.

5.4. Планово-договорная стоимость работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определенная на дату заключения Договора, указывается в Перечне работ, услуг, приведенном в Приложении № 9 к Договору. Размер платы ежегодно индексируется в соответствии с прогнозными показателями инфляции, установленными федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий календарный год. Изменение размера платы в указанном случае не требует принятия дополнительного решения общим собранием собственников. При этом управляющая организация обязана проинформировать в письменной форме нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда и собственников помещений в многоквартирном доме об изменении размера платы по договору не позднее, чем за тридцать дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата в ином размере.

5.5. Уменьшение стоимости работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в связи с экономией Управляющей организации не производится, за исключением случаев некачественного выполнения таких работ, услуг. Под экономией Управляющей организации понимается разница между планово-договорной стоимостью работ, услуг и суммой фактических затрат на выполнение работ, оказание услуг.

5.6.1. Стоимость выполненных Управляющей организацией непредвиденных неотложных работ, в части превышения размера созданного в соответствии с п.5.2. Договора резерва на выполнение таких работ, собственники помещений обязаны компенсировать Управляющей организации путем внесения средств на возмещение расходов Управляющей организации помимо платы за содержание и ремонт жилого помещения, не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем представления Управляющей организацией ежегодного отчета об исполнении Договора.

5.6.2. В случае, если общим собранием собственников не принято решение о создании резерва на выполнение непредвиденных работ, предусмотренного п.5.2. Договора, расходы Управляющей организации по выполнению непредвиденных неотложных работ, в размере стоимости работ, не учтенной при установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, подлежат возмещению Управляющей организации собственниками помещений. Расходы возмещаются путем оплаты каждым собственником помещений стоимости выполненных непредвиденных неотложных работ, соразмерно его доле в общем имуществе многоквартирного дома, исходя из размера ежемесячного возмещения, определяемого из расчета не выше ежемесячной платы за содержание и ремонт жилого помещения в соответствующем году действия Договора, до полного погашения суммы, приходящейся на

каждого собственника, или до принятия иного решения на общем собрании собственников, либо до достижения соглашения об изменении Перечня работ, услуг в порядке, установленном п.4.1.4 Договора.

6. Порядок определения размера платы по Договору и порядок её внесения

6.1. Порядок определения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

6.1.1. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения устанавливается для собственников жилых и нежилых помещений соразмерно планово-договорной стоимости работ, услуг, устанавливаемой в Перечне работ, услуг на каждый год действия Договора, в расчете на один месяц (или помесечно в течение года) и один квадратный метр общей площади помещений в многоквартирном доме.

6.1.2. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения (далее также – размер платы) установлен решением общего собрания собственников на каждый год действия Договора (протоколом общего собрания собственников) и указан в Перечне работ, услуг.

Размер платы на каждый последующий год действия Договора, начиная со второго, определяемый с учетом индексации планово-договорной стоимости работ и услуг на соответствующий год, производимой Управляющей организацией в порядке, установленном п.5.4 Договора, указывается в Перечне работ, услуг, составляемом в порядке, предусмотренном в п.4.1.3. Договора. Установление размера платы в указанном порядке не требует принятия дополнительного решения общего собрания собственников.

6.1.3. Плата за содержание и ремонт жилого помещения для каждого собственника помещения определяется ежемесячно исходя из размера платы, определенного в порядке, указанном в п.6.1.1 и п.6.1.2 Договора, и доли каждого собственника в праве общей собственности на общее имущество, которая пропорциональна размеру общей площади принадлежащего собственнику помещения.

6.1.4. Если в году действия Договора Перечень работ, услуг содержит условие о создании в таком году резервов, порядок формирования и использования которых установлен п.5.2 Договора, размер платы за содержание и ремонт жилого помещения на соответствующий год действия Договора определяется с учетом целевых средств собственников и иных потребителей на создание таких резервов.

6.1.5. Плата за содержание и ремонт жилого помещения подлежит уменьшению при несвоевременном, неполном и (или) некачественном выполнении работ, услуг в соответствии с правилами изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, утвержденными Правительством Российской Федерации и порядком, установленным в Приложении № 6 к Договору.

6.1.6. Плата для собственников помещений, определяемая в порядке, установленном в п.5.6. Договора, не включается в плату за содержание и ремонт жилого помещения.

6.2. Внесение платы по Договору

6.2.1. Плата за содержание и ремонт жилого помещения, а также плата, указанная в п.5.6 Договора (далее - плата по Договору) вносится лицами, обязанными вносить такую плату в соответствии с жилищным законодательством и Договором (далее – плательщики), в Управляющую организацию, в том числе через ее платежных агентов.

6.2.2. Срок внесения платы по Договору устанавливается до 25 числа месяца, следующего за истекшим (расчетным) месяцем.

6.2.3. Плата по Договору, если иное не установлено условиями Договора, вносится на основании платежных документов, составляемых Представителем Управляющей организации по расчетам с потребителями, и предъявляемых к оплате плательщикам до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

6.2.4. Неиспользование собственником или иным потребителем помещения не является основанием невнесения платы за содержание и ремонт жилого помещения.

6.2.5. Оплата пеней за несвоевременно и (или) не полностью внесенную плату по Договору производится плательщиком Управляющей организации по отдельному выставляемому ему платежному документу для оплаты пеней.

6.2.6. Оплата иных работ, услуг разового характера, которые оказываются Управляющей организацией по заявкам потребителей (в т.ч. с участием Представителя Управляющей организации по эксплуатации приборов учета), производится потребителями по согласованию с Управляющей организацией путем внесения предоплаты их стоимости либо оплаты работ, услуг после их фактического выполнения на банковский счет или в кассу Управляющей организации.

6.2.7. При приеме платы по Договору банками и платежными системами с плательщика гражданина может взиматься комиссионное вознаграждение. Внесение платы в кассу Управляющей организации или её платежному агенту, осуществляется плательщиками без уплаты комиссии.

6.3. Плата за коммунальные услуги, в том числе и на общедомовые нужды оплачиваются собственниками самостоятельно, согласно договоров энергоснабжения, поставки теплотенергии, водоснабжения и водоотведения в соответствующие ресурсоснабжающие организации. В случае отсутствия приборов учета расчет оплаты производить по нормативам (ст. 155 ЖК РФ).

7. Права и обязанности по Договору

7.1. Управляющая организация обязана:

7.1.1. Осуществлять управление многоквартирным домом в соответствии с условиями Договора и законодательством Российской Федерации в интересах собственников помещений в соответствии с целями, указанными в пункте 1.4. Договора.

7.1.2. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирного дома и устранять аварии, а также выполнять заявки собственника помещения или потребителя в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.1.3. Обеспечить оперативное выполнение работ по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества.

7.1.4. Хранить и актуализировать техническую документацию на многоквартирный дом и иные, связанные с управлением многоквартирным домом документы, вносить в техническую документацию изменения, отражающие информацию о выполняемых работах и о состоянии дома в соответствии с результатами проводимых осмотров и выполняемых работ.

7.1.5. Организовать и вести прием собственников помещений и потребителей по вопросам, касающимся управления многоквартирным домом.

7.1.6. По требованию уполномоченного лица, осуществляющего приемку выполненных работ и контроль деятельности Управляющей организации по Договору, предоставлять ему документы в порядке и в объеме, установленные Договором.

7.1.7. В случае, если потребителям предоставляются меры социальной поддержки (льготы) в виде скидки к плате за содержание и ремонт жилого помещения и (или) за коммунальные услуги, принимать от таких потребителей документы, подтверждающие их право на указанные меры социальной поддержки и производить уменьшение платы на соответствующие скидки.

7.1.8. Производить перерасчет платы за содержание и ремонт жилых помещений и за коммунальные услуги в соответствии с порядком, установленным Договором.

7.1.9. По требованию граждан-потребителей, в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, выдавать или организовывать выдачу в день обращения гражданина справки установленного образца, выписки из финансового лицевого счета или его копии и (или) выписки из домовой книги и иных предусмотренных законодательством Российской Федерации документов, в т.ч. для предоставления потребителям мер социальной поддержки.

7.1.10. По требованию потребителей, в т.ч. с участием Представителя, производить сверку платы по Договору и выдачу справок, подтверждающих правильность начисления платы, а также правильность начисления установленных Договором неустоек (штрафов, пени).

7.1.11. На основании письменной заявки потребителя направлять своего специалиста (представителя) для составления акта о нанесении ущерба общему имуществу и (или) имуществу и (или) помещению(ям) собственника (потребителя).

7.1.12. Обеспечить возможность осуществления собственниками помещений контроля за исполнением Управляющей организацией обязательств по Договору.

7.1.13. Вести учет жалоб (заявлений, обращений, требований и претензий) потребителей на качество по содержанию и ремонту общего имущества и предоставления коммунальных услуг, учет сроков и результатов их рассмотрения и исполнения, а также в сроки, установленные жилищным законодательством направлять потребителю ответ о ее (его) удовлетворении либо об отказе в удовлетворении с указанием причин отказа.

7.1.14. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором и жилищным законодательством Российской Федерации.

7.2. Управляющая организация вправе:

7.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по Договору, не нарушая другие условия Договора.

7.2.2. Требовать от плательщиков внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами.

7.2.3. В случаях нарушения срока внесения платы по Договору требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случаях, установленных федеральными законами и Договором.

7.2.4. Требовать допуска в заранее согласованное с собственником помещения и (или) потребителем время, представителей Управляющей организации (в том числе работников аварийных служб) для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ и проверки устранения недостатков предоставления коммунальных услуг в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления коммунальных услуг.

7.2.5. Требовать от собственника помещения и потребителя, полного возмещения убытков, возникших по его вине, в т.ч. в случае невыполнения обязанности допускать в занимаемое им жилое или нежилое помещение представителей Управляющей организации, в том числе работников аварийных служб, в случаях, когда такой допуск требуется нормами жилищного законодательства.

7.2.6. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Собственники помещений и иные потребители обязаны:

7.3.1. Своевременно и полностью вносить плату по Договору.

7.3.2. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему (используемое им) помещение в случаях и в порядке, указанных в п.7.2.4 Договора.

7.3.3. При обнаружении неисправностей инженерных сетей, оборудования, общедомовых, индивидуальных (квартирных, комнатных), приборов учета немедленно сообщать о них письменно, по электронной почте или устно по телефону в Управляющую организацию и (или) аварийно-диспетчерскую службу, при наличии возможности принимать все доступные меры по их устранению.

7.3.4. При неиспользовании помещения сообщать Управляющей организации свои контактные телефоны и адрес почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, обеспечивающих доступ к соответствующему помещению при отсутствии потребителя в городе.

7.3.5. Соблюдать требования, обеспечивающие исполнение Договора, установленные в Приложении № 7 к Договору.

7.3.6. Нести иные обязанности, предусмотренные Договором и жилищным законодательством Российской Федерации.

7.4. Собственники помещений и иные потребители имеют право:

7.4.1. Требовать от Представителя Управляющей организации по расчетам с потребителями или от Управляющей организации уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае предоставления потребителю мер социальной поддержки (льгот) в виде скидки к такой плате после представления документов, подтверждающих право потребителей на соответствующие меры социальной поддержки.

7.4.2. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо ненадлежащего выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по Договору.

7.4.3. Получать от Управляющей организации сведения о правильности исчисления предъявленного плательщику к уплате размера платы по Договору, наличии (отсутствии) задолженности или переплаты, наличии оснований и правильности начисления Управляющей организацией плательщику (штрафов, пеней).

7.4.4. Требовать в порядке, установленном в Приложении № 6 к Договору изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

7.4.5. По всем спорным вопросам, возникающим у потребителей в отношениях с Представителями Управляющей организации, обращаться в Управляющую организацию.

7.4.6. Осуществлять контроль собственниками помещений за выполнением Управляющей организацией её обязательств по Договору.

7.4.7. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

8. Ответственность по Договору

8.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Договором, Управляющая организация, собственники помещений и иные потребители несут ответственность, в том числе, по возмещению убытков, в порядке, установленном действующим законодательством и Договором.

8.1.2. В случае несвоевременного и (или) не полного внесения платы по Договору плательщики обязаны уплатить Управляющей организации пени в размере, определенном законодательством Российской Федерации, действующем на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

9. Условия изменения и расторжения Договора

9.1. Все изменения и дополнения к Договору, требующие по условиям Договора принятия соответствующих решений на общем собрании собственников, оформляются дополнительными соглашениями к Договору путем утверждения условий таких дополнительных соглашений на общем собрании собственников при обязательном их согласовании с Управляющей организацией и подписании такого дополнительного соглашения Управляющей организацией. Порядок вступления в силу указанных в настоящем пункте дополнительных соглашений определяется условиями таких соглашений.

9.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному Сторонами. В соглашении о расторжении Договора указывается дата прекращения обязательств по Договору.

9.3. Собственники помещений в одностороннем порядке вправе отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

1) при невыполнении условий Договора Управляющей организацией, под которым понимаются случаи, при которых Управляющая организация:

- не приступила к управлению многоквартирным домом в срок более 1 месяца с даты, указанной в п.2.2 Договора;

- при наличии необходимых на то условий не приступила к выполнению работ по любому из видов ремонта общего имущества в течение 3 месяцев после сроков начала таких ремонтных работ, предусмотренных в Перечне работ, услуг, в т.ч. согласованным с уполномоченным лицом, в порядке, установленном в п.4.2 Договора;

- не представляет уполномоченным лицам по их требованию акты выполненных работ за 3 и более месяца;

2) введения в отношении Управляющей организации любой из процедур банкротства.

В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, Договор считается соответственно расторгнутым с даты, устанавливаемой в порядке, указанном в п.9.4 Договора.

9.4. Для целей досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных пунктом 9.3. Договора, общим собранием собственников принимается решение о расторжении Договора, в котором должна быть указана дата его расторжения, но не ранее, чем через 30 дней с даты получения Управляющей организацией уведомления о досрочном расторжении Договора. Уполномоченное таким общим собранием собственников лицо письменно уведомляет Управляющую организацию о принятом общим собранием собственников решении о досрочном расторжении Договора.

9.5. Управляющая организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

1) когда неполное внесение плательщиками платы по Договору приводит к невозможности для Управляющей организации исполнять условия Договора, в т.ч. исполнять обязанности по оплате работ, услуг, выполненных подрядными и специализированными организациями. Под таким неполным внесением плательщиками платы по Договору признается случай, когда суммарный размер задолженности плательщиков по внесению платы по Договору за последние 12 календарных месяцев превышает определенную в соответствии с Договором цену Договора за один месяц.

2) когда общим собранием собственников помещений не принято решение, указанное в п.1 Приложения №5 к Договору, в течение 1 месяца с даты представления собственникам соответствующих предложений Управляющей организацией.

9.6. При принятии Управляющей организацией решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных в п.9.5. Договора, Управляющая организация уведомляет об этом собственников помещений не менее, чем за два месяца до расторжения Договора путем указания на свое решение в платежных документах, направляемых собственникам помещений, либо путем направления данного уведомления простым письмом каждому собственнику помещений. Договор считается расторгнутым Управляющей организацией с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором Управляющая организация вторично уведомила собственников помещений о расторжении Договора.

9.7. При расторжении Договора, а также по окончании срока его действия Управляющая организация производит сверку расчетов по Договору. Сумма превышения платежей, полученных Управляющей организацией от плательщиков в счет вносимой ими платы по Договору, над стоимостью выполненных работ и оказанных услуг до даты расторжения Договора, возвращается непосредственно плательщикам, внесшим соответствующую плату. Задолженность плательщиков перед Управляющей организацией, имеющаяся на дату расторжения Договора, подлежит оплате Управляющей организацией на основании платежных документов, ежемесячно предоставляемых должникам Управляющей организацией до полного погашения задолженности.

9.8. В случаях расторжения или прекращения срока действия Договора Управляющая организация обязана передать с учетом выбранного и реализуемого способа управления многоквартирным домом новому лицу, ответственному за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, техническую документацию, связанную с осуществлением деятельности по управлению многоквартирным домом.

9.9. Передача документов, указанных в п.9.8 Договора, оформляется актом передачи соответствующей документации на многоквартирный дом, с приложением описи передаваемых документов.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, могут быть урегулированы путем переговоров с целью достижения согласия по спорным вопросам.

10.2. Указанные в пункте 10.1 Договора переговоры проводятся при участии представителя Управляющей организации, уполномоченного лица, а также лица, заявляющего разногласия, и результаты таких переговоров с указанием принятого по итогам их проведения решения должны быть письменно зафиксированы.

10.3. В случае, если споры и разногласия, возникшие при исполнении Договора, не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Порядок подписания и хранения Договора, приложения к Договору

11.1. Подписание и хранение Договора осуществляется в следующем порядке:

Собственники помещений подписывают Договор путем проставления своих подписей в Реестре собственников помещений, приведенном в Приложении № 2 к Договору. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Управляющей организации, а второй экземпляр, составленный для собственников помещений, подлежит передаче уполномоченному лицу, для хранения по его почтовому адресу.

Экземпляр Договора, составленный как для Собственников помещений, так и для Управляющей организации, включает в себя текст самого Договора и всех приложений к нему, указанных в п. 11.3 Договора, прошит, скреплен печатью Управляющей организации и подписями руководителя Управляющей организации и лица, председательствующего в Совете МКД, которым было принято решение об утверждении условий Договора.

Указанные экземпляры Договора являются идентичными на дату заключения Договора. При этом экземпляр Договора, составленный для Управляющей организации, может быть изменен только путем проставления в Реестре

собственников помещений, приведенном в Приложении № 1 к Договору, подписей собственниками помещений, подписывающими Договор после даты его заключения.

По просьбе любого из собственников помещений Управляющая организация выдает ему копию экземпляра Договора, заверенную Управляющей организацией и включающую в себя только текст самого Договора. При этом собственник помещения вправе ознакомиться с содержанием приложений к Договору, указанных в п. 11.3 Договора, в месте хранения экземпляра Договора, составленного для собственников помещений, а также на сайте Управляющей организации, указанном в п. 4 раздела 1 Приложения №2 к Договору, на котором в обязательном порядке Управляющая организация размещает все Приложения к Договору, за исключением Приложения № 1. По просьбе собственника помещения Управляющая организация изготавливает копии приложений к Договору (кроме приложения № 1) за счет средств соответствующего собственника.

11.2. Все Приложения к Договору, а также дополнительные соглашения и документы, предусмотренные пунктом 4.3. Договора, оформляемые в порядке, установленном Договором, являются неотъемлемой частью Договора и действуют на период, указанный в них или установленный Договором.

11.3. К Договору прилагаются:

Приложение № 1 - Реестр собственников помещений, подписавших договор управления;

Приложение № 2 - Информация об Управляющей организации, о ее представителях, контролирурующих органах и об организациях, обязанных устанавливать индивидуальные приборы учета

Приложение № 3 - Характеристика многоквартирного дома и границы эксплуатационной ответственности

Приложение № 4 - Состав общего имущества многоквартирного дома и характеристика его технического состояния

Приложение № 5 - Порядок изменения Перечня работ, услуг

Приложение № 6 - Порядок приемки работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядок уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения

Приложение № 7 - Требования к пользователям помещений в многоквартирном доме, наймодателям и арендодателям, обеспечивающие исполнение условий Договора

Приложение № 8 - Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения Договора

Приложение № 9 - Перечень работ, услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определение их стоимости и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

Приложение № 10 - Отчет об оказанных услугах, выполненных работах и об определении их стоимости

Приложение № 11 - Акт о приемке оказанных услуг и выполненных работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

12. Адреса и реквизиты сторон:

Управляющая организация: ООО «СОУЛ ХОУМ ГРУПП»	Собственники помещений:
<p>Юридический адрес: 188544, Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. Петра Великого, д. 10, офис 51/1</p> <p>ИНН 4726002245 / КПП 472601001 ОГРН 1154704002265</p> <p>СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СВЕРБАНК р/с 40702810255360000076 к/с 30101810500000000653 БИК 044030653</p> <p>Тел. 8 (931) 970-28-98</p> <p>Генеральный директор</p> <p>_____/ Рябова В.Е. М.п.</p>	<p>Собственники помещений в МКД по адресу: Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября 17, подписавшие Договор управления, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.</p>

Реестр собственников помещений

Информация об Управляющей организации и о ее представителях

I. Информация об Управляющей организации

1. Управляющая организация: ООО «СОУЛ ХОУМ ГРУПП»
(наименование)
2. Почтовый адрес: 188544, Россия, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Петра Великого, 10а, офис 51.
3. Адрес фактического местонахождения органов управления Управляющей организации 188544, Россия, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Петра Великого, 10а, офис 51.
4. Официальный сайт в сети Интернет, на котором Управляющая организация осуществляет информирование о деятельности по управлению многоквартирным домом: <https://upravdomsbor.ru/>
5. Официальный сайт в сети Интернет, на котором Управляющая организация раскрывает информацию о своей деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии со Стандартом раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 N 731: www.reformagkh.ru, <https://dom.gosuslugi.ru>
6. Адрес электронной почты: soulhome-gr@mail.ru
7. Режим работы подразделений (служб) Управляющей организации и телефоны:

Наименование подразделения, должностных лиц	Вид деятельности данного подразделения	Режим работы	Телефон
Офис управляющей компании	прием потребителей по вопросам управления многоквартирным домом	Ежедневно с 09:00 до 17:00	8 (931) 312-75-92
Аварийно-диспетчерская служба	прием заявок потребителей	Круглосуточно	8 (931) 970-28-98

II. Информация о Представителях Управляющей организации

В соответствии с п. 3.5 Договора отдельные функции управления многоквартирным домом Управляющая организация может выполнять путем заключения договоров со специализированными организациями, которые соответственно выполняемым функциям вступают в непосредственное взаимодействие с потребителями. По условиям указанных договоров такие организации являются представителями Управляющей организации, действуют от своего имени в отношениях с потребителями в интересах Управляющей организации с условием обеспечения требований законодательства о защите персональных данных (в Договоре – Представитель Управляющей организации или Представитель). Все положения Договора и приложений к нему, регулирующие отношения потребителей с Представителем, при отсутствии соответствующего Представителя относятся к отношениям потребителей с Управляющей организацией.

Представитель Управляющей организации	Наименование организации, адрес, телефон	Выполняемые функции
Представитель по расчетам с потребителями	АО «ЕИРЦ ЛО» Ф.И.О. руководителя: Павлюк Оксана Геннадиевна Адрес приема потребителей: г. Сосновый Бор, ул. Ленинградская, д. 26 Телефон: (881369) 9-50-06	- расчеты и начисления платы по Договору, по капитальному ремонту, а также другой платы, указанной Управляющей организацией, - подготовка и доставка потребителям платежных документов, - прием потребителей при их обращении для проведения проверки правильности исчисления платежей и выдачи документов, содержащих правильно начисленные платежи.

Все положения Договора и приложений к нему, регулирующие отношения потребителей с Представителем, при отсутствии соответствующего Представителя относятся к отношениям потребителей с Управляющей организацией.

Характеристика многоквартирного дома и границы эксплуатационной ответственности

1. Характеристика многоквартирного дома

- а) Адрес многоквартирного дома: Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. 50 лет Октября, д. 17;
- б) номер технического паспорта БТИ _____;
- в) серия, тип постройки: 1-447С-47У;
- г) год постройки: 1971;
- д) этажность: 10 этажей (1 подземный);
- е) количество квартир: 108;
- ж) общая площадь жилых помещений 5534,3 кв. м;
- з) общая площадь нежилых помещений: _____ кв. м;
- и) общая площадь жилых помещений, принадлежащих физическим лицам _____ кв.м;
- к) общая площадь нежилых помещений, принадлежащих юридическим лицам _____ кв.м;
- л) общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества: _____ кв.м.;
- м) степень износа по данным государственного технического учета _____ %;
- н) год последнего комплексного капитального ремонта (или выборочного) _____;
- о) название и реквизиты документа, содержащего решение о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции: не имеется;
- п) площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества: 2177 кв. м;
- р) кадастровый номер земельного участка 47:15:0101008:1143 _____;
- с) сведения о наличии общедомовых приборов учета по всем видам поставляемых в многоквартирный дом коммунальных ресурсов: _____.

2. Границы эксплуатационной ответственности Управляющей организации

Управляющая организация исполняет предусмотренные условиями Договора обязательства по надлежащему содержанию общего имущества, границы которого определяются исходя из Правил содержания общего имущества, утвержденных Правительством Российской Федерации.

2.1. Внешние границы эксплуатационной ответственности Управляющей организации по Договору, определяются:

2.1.1. По обслуживанию придомовой территории – в соответствии с Правилами содержания и обеспечения санитарного состояния территории Сосновоборского городского округа, а после утверждения администрацией Сосновоборского городского округа проектов межевания – согласно проектам межевания.

2.1.2. Граница эксплуатационной ответственности Управляющей организации по обслуживанию внутридомовых инженерных систем:

а) по инженерным сетям электроснабжения: подводящие клеммы пакетного выключателя (автоматического выключателя) квартиры, установленного в этажном ЩО на лестничной клетке (или в квартире).

б) по инженерным сетям теплоснабжения: ответственным за эксплуатацию внутридомовой системы отопления, кроме квартирных радиаторов отопления, является Управляющая организация. Квартирные приборы отопления являются зоной эксплуатационной ответственности собственника. Замена стояков вне аварийных участков производится за счет средств собственников жилья.

в) по инженерным сетям водоснабжения: в эксплуатации Управляющей организации находятся внутридомовые системы общего пользования холодного и горячего водоснабжения до выходной гайки отсечного запорного вентиля. В эксплуатации собственника многоквартирного жилого дома находится внутриквартирная разводка систем холодного и горячего водоснабжения после отсечного запорного вентиля, подводки к смывным бачкам, смесителя ванной комнате и кухне.

г) по инженерным сетям водоотведения: в эксплуатации Управляющей организации находится внутридомовая система водоотведения до подводящего патрубка на тройнике стояка. В эксплуатации собственника многоквартирного жилого дома находится внутриквартирная разводка системы канализации после подводящего патрубка на тройнике стояка общего пользования, унитаза, умывальники, раковины, мойки, сифоны, ванны, душевые кабины и другое бытовое оборудование (посудомоечные машины, стиральные машины и прочее).

д) по инженерным сетям газоснабжения: в эксплуатации Управляющей организации находится внутридомовая система газоснабжения до входной гайки отсечного вентиля.

Состав общего имущества многоквартирного дома и характеристика его технического состояния

I. Помещения и инженерные коммуникации общего пользования

- Помещения общего пользования, межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, технические подвалы, кровля, двери, окна, водосточные желоба, водосточные трубы, светильники в местах общего пользования, сети теплоснабжения, задвижки, вентили, краны на системах теплоснабжения, обогревающие элементы (радиаторы) – только в местах общего пользования, трубопроводы холодной воды, трубопроводы горячей воды, задвижки, вентили, краны на системах водоснабжения, трубопроводы канализации, общедомовые приборы учета коммунальных ресурсов.

II. Земельный участок, входящий в состав общего имущества многоквартирного дома

Общая площадь	Земельного участка _____ м2, в том числе: - застройка _____ м2 - асфальт _____ м2 - грунт _____ га - газон _____ га	Указать состояние и элементы, требующие ремонта, дефекты и объем работ по ремонту
Элементы благоустройства	Малые архитектурные формы _____ (есть/нет), если есть, перечислить _____ ; Ограждения _____ м Скамейки _____ шт. Столы _____ шт.	Указать состояние и элементы, требующие ремонта, дефекты и объем работ по ремонту
Иные строения	1. _____ 2. _____ 3. _____	Указать состояние и элементы, требующие ремонта, дефекты и объем работ по ремонту

Порядок изменения Перечня работ, услуг

Изменение видов работ, услуг, включенных в Перечень работ, услуг, а также графика выполнения таких работ и оказания таких услуг, исключение из указанного Перечня и включение в него отдельных видов работ, услуг (далее - изменение Перечня работ, услуг) допускается в период действия Договора в следующих случаях и в порядке:

1. Изменение Перечня работ, услуг при необходимости приведения его в соответствие с установленным Правительством Российской Федерации минимальным перечнем необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме работ, услуг (минимально-необходимых работ, услуг) осуществляется по предложениям Управляющей организации путем принятия соответствующего решения на общем собрании собственников.
2. Изменение Перечня работ, услуг осуществляется, кроме случаев, указанных в п.1 и 5 настоящего Приложения, по инициативе собственников помещений или по инициативе Управляющей организации путем принятия соответствующего решения на общем собрании собственников.
3. Решение о включении в Перечень работ, услуг работ по капитальному ремонту многоквартирного дома принимается общим собранием собственников с учетом предложений Управляющей организации о сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта. При принятии общим собранием собственников решения о проведении капитального ремонта многоквартирного дома, на общем собрании собственников подлежит утверждению перечень соответствующих работ и перечень иных изменений в Договор, связанных с выполнением Управляющей организацией работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.
4. Изменение Перечня работ, услуг по предложениям Управляющей организации путем согласования таких изменений с уполномоченным лицом допускается в следующих случаях:
 - 1) при установлении Управляющей организацией целесообразности изменения очередности выполнения отдельных видов работ;
 - 2) при установлении Управляющей организацией возможности изменения графика выполнения отдельных видов работ, оказания отдельных видов услуг для целей полного или частичного исключения необходимости компенсации Управляющей организации стоимости выполненных ею непредвиденных работ в случае, указанном в п.5.6 Договора.
5. Принятие решения общим собранием собственников о проведении энергоэффективных мероприятий, направленных на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных ресурсов, путем заключения энергосервисного договора на общедомовые нужды не приводит к изменению Перечня работ, услуг. Такой договор заключается собственниками помещений по согласованию с Управляющей организацией одним из двух способов:
 - или с Управляющей организацией, выступающей в соответствующем договоре энергосервисной компанией (в указанном случае энергосервисный договор на общедомовые нужды заключается отдельно от Договора);
 - или с организацией, оказывающей энергосервисные услуги, при условии наделения Управляющей организации полномочиями по заключению ею такого договора в интересах собственников от имени собственников.Энергосервисный договор на общедомовые нужды заключается по правилам, установленным Правительством Российской Федерации.
6. Изменение Перечня работ, услуг путем принятия соответствующих решений на общем собрании собственников в случаях, указанных в пунктах 1, 2, 3 настоящего Приложения, осуществляется путем внесения изменений в Договор.

Изменение Перечня работ, услуг путем его согласования с уполномоченным лицом в случаях, указанных в пункте 4 настоящего Приложения, осуществляется путем подписания Управляющей организацией и уполномоченным лицом соглашения о соответствующих изменениях и не требует внесения изменений в условия Договора.
7. Изменение Перечня работ, услуг, приводящее к невозможности выполнения Управляющей организацией работ, услуг, входящих в состав минимально-необходимых работ, услуг, не допускается.

Порядок приемки работ, услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядок уменьшения платы за содержание и ремонт жилого помещения

I. Порядок признания работ выполненными, услуг оказанными и оформления актов приемки работ, услуг

1. Услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества признаются выполненными:

а) своевременно - если услуга или работа выполнена одновременно или с установленной периодичностью в сроки, указанные в Перечне работ, услуг;

б) в полном объеме - если услуга или работа выполнена в отношении того объема (числового значения измерения (кв. м; ед.; куб. м; м) элемента общего имущества в многоквартирном доме), который установлен для такой услуги или работы в Перечне работ, услуг;

в) качественно - если услуга или работа выполнена в соответствии с требованиями технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме.

2. Услуги или работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, несоответствующие условиям, указанным в п.2 настоящего Приложения, признаются выполненными соответственно несвоевременно, не в полном объеме или некачественно, если по результатам контроля деятельности Управляющей организации ей будут предоставлены соответствующие письменные уведомления, в том числе в рамках государственного или муниципального контроля деятельности по управлению многоквартирным домом. Услуги или работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества признаются не выполненными, если к выполнению таких услуг или работ, предусмотренных Перечнем работ, услуг, Управляющая организация не приступала.

3. Работы, услуги, выполненные несвоевременно, некачественно, не в полном объеме а также невыполненные, и выполнение которых возможно в последующие периоды, подлежат учету в объеме выполненных работ, услуг после их выполнения, в том числе с обеспечением их качества.

4. Приемка выполненных работ, оказанных услуг осуществляется уполномоченным лицом в порядке и в случаях, указанных в п.4.7 Договора. Уклонение уполномоченного лица, принимающего работы, услуги, от приемки выполненных работ или оказанных услуг либо его отказ от подписания акта не влечет невозможности признания работ выполненными, а услуг – оказанными. В указанном случае Управляющая организация делает запись в акте выполненных работ и оказанных услуг о необоснованном отказе уполномоченного лица, принимающего работы, услуги, от подписания такого акта.

5. При оформлении акта выполненных работ, оказанных услуг с участием уполномоченного лица, принимающего работы, услуги, при отсутствии согласия по поводу наличия, описания недостатков выполненных работ и оказанных услуг или их причин:

а) уполномоченное лицо вправе изложить в акте замечания с указанием услуг, работ, имеющих недостатки, а также указать сроки исправления недостатков с последующим принятием работ (услуг), которое осуществляется путем подписания данного акта уполномоченным лицом (к примеру, указать замечания устранены, работы приняты);

б) по требованию любого лица, участвующего в составлении акта, может быть назначена независимая экспертиза, расходы на проведение которой несет лицо, инициирующее такую экспертизу.

Требования к пользователям помещений в многоквартирном доме, наймодателям и арендодателям, обеспечивающие исполнение условий Договора

I. Требования к потребителям, пользующимся помещениями в многоквартирном доме, по соблюдению правил пользования помещениями

Потребители, пользующиеся помещениями в многоквартирном доме, обязаны соблюдать следующие требования:

- а) не производить перенос инженерных сетей;
- б) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;
- в) не нарушать имеющиеся схемы учета поставки коммунальных услуг;
- г) не использовать теплоноситель в системах отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);
- д) не допускать выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или конструкций строения;
- е) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;
- ж) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества дома;
- з) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки;
- и) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы.

II. Требования к собственникам помещений в многоквартирном доме, предоставляющим помещения в пользование гражданам и иным лицам

Собственники жилых помещений, предоставляющие жилые помещения гражданам в социальный найм или в найм (наймодатели), а также собственники нежилых помещений (или их владельцы по иным законным основаниям), предоставляющие нежилые помещения в пользование другим лицам по договору аренды или безвозмездного пользования (арендодатели), обязаны информировать пользователей соответствующих помещений (потребителей) об условиях управления многоквартирным домом и об обязанностях потребителей перед Управляющей организацией, в следующем порядке:

2.1. В течение 3 дней с даты заключения Договора направить нанимателям и арендаторам уведомление о выбранной Управляющей организации, о видах предоставляемых им Управляющей организацией коммунальных услуг и о порядке внесения платы за коммунальные услуги, о размерах платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги, сроках их действия и о порядке получения нанимателями и арендаторами иной информации, в том числе от Управляющей организации, об условиях исполнения Договора, в том числе, в части обязанностей нанимателей и арендаторов. Уведомления арендодателей должны учитывать условия, указанные в п.4.2.4 и 6.2.5 Договора.

2.2. При заключении договоров социального найма, найма (аренды) в период действия Договора представлять нанимателям (арендаторам) указанную в п.2.1 настоящего Приложения информацию непосредственно в момент заключения такого договора.

2.3. При заключении соглашений об изменении условий Договора, касающихся изменения отношений, указанных в п.2.1. настоящего Приложения, уведомлять нанимателя (арендатора) о соответствующих изменениях в срок, обеспечивающий исполнение Договора.

2.4. Предоставить Управляющей организации сведения о гражданах-нанимателях жилых помещений и членах их семей по каждому жилому помещению, предоставленному по договору социального найма и найма, а также сведения об арендаторах по каждому нежилому помещению в срок не позднее даты начала управления Управляющей организацией многоквартирным домом по Договору, если такая информация не содержится в составе документации, переданной Управляющей организации.

2.5. Информировать Управляющую организацию о гражданах, вселенных по договорам социального найма и найма после заключения Договора (новых членах семьи нанимателя), а также о смене нанимателей или арендаторов и о новых нанимателях и арендаторах, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты произошедших изменений.

2.6. При принятии решения об изменении размера платы за жилое помещение и за коммунальные услуги для нанимателей жилых помещений относительно размеров такой платы, установленной Договором, уведомлять Управляющую организацию путем направления ей письменных извещений с указанием новых размеров платы по видам услуг и даты начала их применения, а также согласовывать с Управляющей организацией порядок внесения оставшейся части платы в срок, не позднее 30 дней с даты принятия такого решения, путем оформления соответствующего соглашения.

Порядок обработки персональных данных граждан для целей исполнения Договора

1. Цели обработки персональных данных граждан:

Целями обработки персональных данных являются исполнение Управляющей организацией обязательств по Договору, включающих в себя функции, осуществляемые в отношении граждан - нанимателей и собственников помещений и связанные с:

- расчетами и начислениями платы за содержание и ремонт жилого помещения по Договору,
- подготовкой и доставкой таким потребителям платежных документов,
- приемом таких потребителей при их обращении для проведения проверки правильности исчисления платежей и выдачи документов, содержащих правильно начисленные платежи,
- ведением досудебной работы, направленной на снижение размера задолженности потребителей за услуги и работы, оказываемые (выполняемые) по Договору, а также со взысканием задолженности с потребителей.

2. Операторы по обработке персональных данных

Операторами по обработке персональных данных граждан для целей исполнения Договора являются: Управляющая организация и Представитель Управляющей организации по расчетам с потребителями.

Представитель Управляющей организации по расчетам с потребителями осуществляет обработку персональных данных граждан по поручению Управляющей организации при получении ею согласия граждан – субъектов персональных данных на передачу их персональных данных указанному Представителю.

3. Порядок получения согласия граждан – субъектов персональных данных на обработку их персональных данных Представителем Управляющей организации

Согласие на обработку персональных данных на условиях, указанных в настоящем Приложении, считается полученным Управляющей организацией с момента выставления потребителю (субъекту персональных данных) первого платежного документа для внесения платы по Договору Представителем Управляющей организации по расчетам с потребителями, до момента получения Управляющей организацией письменного обращения потребителя (субъекта персональных данных), выражающего несогласие на обработку его персональных данных лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Управляющей организации.

В случае получения указанного обращения Управляющая организация обеспечивает обезличивание персональных данных такого субъекта персональных данных для целей их дальнейшей обработки лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Управляющей организации.

4. Перечень персональных данных (далее – данных), обработка которых осуществляется в целях, указанных в п.1 настоящего Приложения:

- 1) Фамилия, имя, отчество граждан и родственные отношения;
- 2) адрес;
- 3) площадь принадлежащего жилого помещения;
- 4) право владения помещением (собственник, наниматель);
- 5) паспортные данные собственников помещений.

5. Перечень действий с персональными данными:

- 1) сбор данных, указанных в п.4 настоящего Приложения;
- 2) хранение данных;
- 3) передача данных Представителю Управляющей организации по расчетам с потребителями
- 4) передача данных контролирующим органам.

6. Общее описание используемых способов обработки персональных данных:

- 1) с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях,
- 2) без использования средств автоматизации (при таком способе обработки персональных данных действия по использованию, уточнению, распространению, уничтожению персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека):

7. Срок хранения персональных данных

10 лет.