

ДОГОВОР *8/н.*

управления многоквартирным домом №3 по ул. Высотной
в г. Сосновый Бор Ленинградской области

01.11.2016 г.

г. Сосновый Бор

Стороны договора:

- Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая организация «Агентство комплексного обслуживания» (сокращённое наименование: ООО «УО «АКО», Лицензия № 351 от 07 июля 2016 года на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами), именуемое в дальнейшем «Управляющий», в лице генерального директора **Вовченко Максима Александровича**, действующего на основании Устава - **Собственники**, под которыми понимаются лица, владеющие на праве собственности помещениями в многоквартирном жилом доме, являющемся предметом управления, подписавшие или имеющие право на подписание настоящего договора, заключили настоящий договор о следующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме №3 по ул. Высотной в г. Сосновый Бор Ленинградской области (далее по тексту – Дом) от 24.10.2016 г.
- 1.2. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания его в первичном порядке одним из собственников помещения в доме, указанных в преамбуле договора. Остальные собственники определяют свое участие в деятельности по управлению Домом на условиях настоящего договора путем подписания договора в прилагаемом реестре.

2. ДОМ. ОБЩЕЕ ИМУЩЕСТВО ДОМА

- 2.1. Характеристика Дома:
 - адрес Дома: МКД № 3 по ул. Высотной в г. Сосновый Бор Ленинградской области;
 - год постройки: 1968 г.;
 - этажность: 9;
 - количество квартир: 45;
 - общая площадь жилых и нежилых помещений: 1951,7 м²;
 - площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества Дома: _____ м²;
 - кадастровый номер земельного участка: _____.
- 2.2. Состав общего имущества Дома, в отношении которого осуществляется управление, определяется в соответствии со статьей 36 ЖК РФ и Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 года № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме». Состав общего имущества Дома может быть указан в технической документации на Дом.
В состав общего имущества дома для целей настоящего договора включаются помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен данный дом.
- 2.3. Состояние общего имущества Дома определяется в соответствии с сезонными плановыми Актами осмотра.
- 2.4. Границей эксплуатационной ответственности между общим имуществом в Доме и личным имуществом - помещением Собственника является:
 - по строительным конструкциям – внутренняя поверхность стен помещения, оконные заполнения и входная дверь в помещение (квартиру);
 - на системах отопления, горячего и холодного водоснабжения – отсекающая арматура (первый вентиль) от стояковых трубопроводов, расположенных в помещении (квартире). При отсутствии вентиля – по первым сварным соединениям на стояках;
 - на системе канализации – плоскость раструба тройника канализационного стояка, расположенного в помещении (квартире);
 - на системе электроснабжения – входные соединительные клеммы автоматических выключателей, расположенных в этажном щитке.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1. Предметом настоящего договора является выполнение Управляющим работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества Дома и предоставление коммунальных услуг собственникам помещений в Доме и иным лицам, пользующимся на законном основании помещениями в Доме.

- 3.2. Управляющий оказывает услуги и выполняет работы в пределах получаемых от Собственников средств в качестве платы за жилое помещение.
- 3.3. Условия настоящего договора являются одинаковыми для всех собственников помещений в Доме.
- 3.4. Настоящий договор является срочным, заключенным на 1 год.
- 3.5. Положения настоящего договора будут распространяться на правоотношения сторон, которые продолжают существовать после истечения срока действия договора, в случае, если в соответствии с решением Общего собрания собственников помещений управление Домом не будет возложено на иного Управляющего либо не будет выбран иной способ управления Домом.

4. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ И РАБОТ УПРАВЛЯЮЩЕГО

- 4.1. Перечень услуг и работ Управляющего определяется с учетом пунктов 3.1. и 3.2. настоящего договора в соответствии с приложением № 1 к настоящему договору.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Управляющий обязуется:

- 5.1.1. Осуществлять управление общим имуществом в Доме в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством РФ с наибольшей выгодой в интересах Собственника, а также в соответствии с требованиями действующих технических регламентов, стандартов, правил и норм, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, иных правовых актов.
- 5.1.2. Оказывать с надлежащим качеством услуги по содержанию и выполнять работы по текущему ремонту общего имущества в Доме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Договору.
- 5.1.3. Предоставлять коммунальные услуги (в случае приобретения их у ресурсоснабжающих организаций) собственникам помещений в Доме в соответствии с обязательными требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу.
В случае, если собственниками помещений в доме в порядке статьи 155 ЖК РФ принято решение о внесении платы за все или некоторые коммунальные услуги (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме) ресурсоснабжающим организациям и единым операторам (при определении таковых решением собственников МКД), Управляющий отвечает только за предоставление коммунальных услуг надлежащего качества.
- 5.1.4. Предоставлять иные услуги, предусмотренные решением Общего собрания собственников помещений в Доме.
- 5.1.5. Осуществлять функции по управлению и организации финансирования расходов на содержание, ремонт, управление Дома.
- 5.1.6. Принимать плату за управление Домом, за содержание и ремонт жилого помещения, а также плату за коммунальные услуги от Собственника, напрямую или через единого оператора (при определении таковых решением собственников МКД), а также в соответствии с п. 4 ст. 155 ЖК РФ от нанимателя жилого помещения муниципального жилищного фонда.
- 5.1.7. Использовать поступающие денежные средства в качестве платы за жилое помещение исключительно на управление, содержание и текущий ремонт общего имущества в Доме.
- 5.1.8. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику помещений, в сроки, установленные законодательством РФ.
- 5.1.9. Выполнять работы по текущему ремонту общего имущества в Доме в пределах накоплений по сборам в Накопительный фонд текущего ремонта. Направления текущего ремонта общего имущества Дома согласовываются с собственниками помещений в доме (не менее чем с одним), за исключением случаев ремонта общего имущества Дома при устранении аварийных ситуаций.
- 5.1.10. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.
- 5.1.11. В случае невыполнения работ или непредоставления услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомить Собственника о причинах нарушения путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома. Если невыполненные работы или неоказанные услуги могут быть выполнены (оказаны) позже, представить информацию о сроках их выполнения (оказания).
- 5.1.12. В течение действия гарантийных сроков на результаты отдельных работ по текущему ремонту общего имущества за свой счет устранять недостатки и дефекты выполненных работ, выявленные в процессе эксплуатации Собственником, нанимателем или иным пользователем помещения в Доме.
- 5.1.13. Выдавать Собственникам платежные документы не позднее 5 числа месяца, следующего за оплачиваемым.
- 5.1.14. Принимать участие в приемке индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.
- 5.1.15. Не менее чем за три дня до начала проведения работ внутри помещения Собственника направить ему письменное уведомление о проведении таких работ и согласовать с ним время доступа в помещение.
- 5.1.16. Оказывать Собственникам содействие в решении вопросов по капитальному ремонту Дома, в том числе: вносить предложения об оплате расходов на капитальный ремонт Дома, о сроке начала капитального ремонта,

- необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта.
- 5.1.17. Представлять Собственнику не реже чем один раз в год в первом квартале года следующим за отчетным, отчет о выполнении Договора управления в соответствии с решениями Общего собрания собственников помещений в доме. Отчет представляется на общем собрании собственников помещений, а если такое собрание в очной форме не проводится - в письменном виде каждому Собственнику либо размещается на досках объявлений в подъездах Дома.
- 5.1.18. Предоставлять Собственнику или уполномоченным им лицам по их запросам документацию, информацию и сведения, касающиеся управления Домом, содержания и ремонта общего имущества.
- 5.1.19. Передать имеющуюся техническую документацию и иные связанные с управлением Домом документы за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора вновь выбранной Управляющей организации, товариществу собственников жилья либо жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу либо в случае выбора непосредственного управления Домом - одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников о выборе способа управления или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в доме.
- 5.2. Управляющий имеет право:
- 5.2.1. Самостоятельно, с учетом приложения № 1, определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 5.2.2. Требовать от Собственника своевременного внесения платы за оказываемые услуги по управлению Домом, работы по содержанию и ремонту общего имущества Дома, коммунальные услуги.
- 5.2.3. Принимать меры по взысканию с Собственника задолженности по платежам за управление домом, платы за жилое помещение и коммунальные услуги.
- 5.2.4. По согласованию с Собственником производить осмотры технического состояния инженерного оборудования в помещении Собственника, поставив последнего в известность о дате и времени осмотра.
- 5.2.5. Осуществлять другие права, предусмотренные законодательством РФ и Ленинградской области, регулирующими отношения по управлению Домом.
- 5.2.6. Применить право права регресса управляющей организацией к собственникам, пользователям помещений, причинившим вред за нарушение порядка получения разрешения для установки дополнительного оборудования на фасад здания, а также порчу и утрату общего имущества.
- 5.3. Собственник обязуется:
- 5.3.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за предоставляемые услуги.
- 5.3.2. Соблюдать Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, иные установленные законодательством Правила.
- 5.3.3. Соблюдать следующие требования:
- не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;
 - не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без согласования с Управляющим;
 - не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);
 - не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;
 - не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества Дома;
 - не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования с 23.00 до 7.00 (при производстве ремонтных работ с 8.00 до 20.00).
- 5.3.4. Обеспечивать доступ в занимаемое помещение для своевременного обслуживания и ремонта внутридомовых систем инженерного оборудования, конструктивных элементов дома, приборов учета, допуская для этого в занимаемое помещение имеющих соответствующие полномочия работников Управляющего и должностных лиц контролирурующих организаций.
- 5.3.5. Незамедлительно сообщать в аварийную (аварийно-диспетчерскую, диспетчерскую) службу об обнаружении неисправности сетей, оборудования, приборов учета, ведущих к нарушениям комфортности проживания, создающих угрозу жизни и здоровью, безопасности граждан.
- 5.3.6. Своевременно за свой счет производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения, устранять за свой счет повреждения жилого помещения, а также производить ремонт либо замену неисправного санитарно-технического или другого оборудования в границах эксплуатационной ответственности.
- 5.3.7. Уведомлять Управляющего в 10-дневный срок об изменении условий или режима использования помещения (изменении количества проживающих, возникновении или прекращении права на льготы, субсидии и др.) и необходимости соответствующего перерасчета платы за жилое помещение и платы за коммунальные услуги;

сообщать о сдаче жилого помещения в наем (поднаем), предоставлять данные, позволяющие идентифицировать нового пользователя.

- 5.3.8. Нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.4. Собственник имеет право:
- 5.4.1. На своевременное и качественное получение услуг в соответствии с установленными стандартами и нормами, в том числе на устранение аварий и неисправностей в пределах эксплуатационной ответственности Сторон.
- 5.4.2. Получать дополнительные услуги, предоставляемые Управляющим, за свой счет.
- 5.4.3. Осуществлять контроль над выполнением Управляющим его обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Управляющим, связанных с выполнением обязанностей по настоящему Договору.
- 5.4.4. Участвовать в принятии решений об использовании и изменении режима пользования общим имуществом Дома и повышении уровня благоустройства.
- 5.4.5. Проверять у Управляющего расчеты по оплате содержания и ремонта общего имущества Дома.
- 5.4.6. На информацию о своих правах по получению услуг по содержанию и ремонту общего имущества и процедуре их защиты.
- 5.4.7. На возмещение вреда жизни и здоровью; убытков (при установлении реального ущерба) причиненных Управляющим и/или подрядчиком, на уплату Управляющим и/или подрядчиком неустоек (штрафов) при нарушении Договора.
- 5.4.8. В установленный срок требовать от Управляющего отчет о выполнении Договора.

6. ЦЕНА ДОГОВОРА, РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ЕЕ ВНЕСЕНИЯ

- 6.1. Цена Договора и размер платы за помещение устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество, пропорциональной занимаемому Собственником жилую/нежилому помещению согласно ст. 249, 289 ГК РФ и 37, 39 ЖК РФ на общем собрании собственников помещений в Доме на срок не менее чем один год с учетом предложений Управляющего.
- 6.2. Цена Договора определяется:
- стоимостью услуг по управлению Домом;
 - стоимостью услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества;
 - стоимостью коммунальных услуг.
- 6.3. Размер платы за жилое помещение устанавливается в зависимости от цены Договора соразмерно доле Собственника в праве общей собственности на общее имущество.
- 6.4. На момент заключения настоящего договора размер платы за жилое помещение составляет:

№ п/п	Наименование статей	Тариф, руб./м2 общ. площади в месяц
	Тариф на управление МКД, в т.ч.	22,00
1.	Содержание и техническое обслуживание	18,00
1.1.	Обслуживание электрических сетей и устройств (оборудования)	1,10
1.2.	Обслуживание сетей и устройств отопления, горячего, холодного водоснабжения, водоотведения,	1,50
1.3.	Содержание подвалов чердаков	0,50
1.4.	Санитарное содержание придомовой территории	1,90
1.5.	Санитарное содержание лифтового оборудования	3,00
1.6.	Содержание и обслуживание мусоропроводов	0,70
1.7.	Санитарное содержание лестничных клеток	1,10
1.8.	Сбор и транспортировка ТБО, очистка МВХ (контейнерных площадок)	3,90
1.9.	Дератизация и дезинсекция	0,80
1.10.	Работы, выполняемые в отношении конструктивных	0,70
1.11.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	1,10
1.12.	Содержание ВДГО	0,50
1.13.	Содержание и обслуживание вентканалов	1,20
1.14.	Обслуживание ПЗУ	-
2.	Управление, в т.ч.	4,00
2.1.	Услуги платежного агента	0,50
3.	Текущий ремонт (план текущего ремонта)	по ФАКТУ
4.	ОДН (Эл/ЭН)	по ФАКТУ

- 6.5. Размер платы за коммунальные услуги, потребляемые в помещениях, оснащенных квартирными приборами учета, а также при оборудовании Дома общедомовыми приборами учета устанавливается в соответствии с объемами фактического потребления коммунальных услуг, определяемыми в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, а при отсутствии квартирных и (или) общедомовых приборов учета - исходя из нормативов потребления коммунальных услуг и рассчитывается по тарифам, установленным соответствующими органами государственной власти или органами местного самоуправления.
- 6.6. В случае, если собственниками помещений в доме в порядке статьи 155 ЖК РФ принято решение о внесении платы за все или некоторые коммунальные услуги (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме) ресурсоснабжающим организациям, внесение платы за коммунальные услуги таким ресурсоснабжающим организациям признается выполнением собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного либо муниципального жилищного фонда в данном доме своих обязательств по внесению платы за коммунальные услуги перед управляющей организацией.
- 6.7. В случае, если собственниками помещений в доме принято решение о внесении платы за все или некоторые услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества Дома непосредственно исполнителю данных услуг (работ), внесение платы за данные услуги (работы) таким исполнителям признается выполнением собственниками помещений в многоквартирном доме и нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или договорам найма жилых помещений государственного либо муниципального жилищного фонда в данном доме своих обязательств по внесению платы за услуги (работы) перед управляющей организацией.
- 6.8. Плата за управление Домом, за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме соразмерно доле занимаемого помещения и плата за коммунальные услуги вносится Собственником ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за оплачиваемым.
- 6.9. Плата за помещение и коммунальные услуги вносится Собственником в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющим.
- 6.10. При оплате работ и услуг Управляющего по настоящему договору с нарушением сроков, предусмотренных договором, Собственник уплачивает в пользу Управляющего неустойку в виде пени из расчета одной трехсотой действующей на момент оплаты ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы задолженности за каждый день просрочки.
- 6.11. Неиспользование помещений Собственником не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, кроме случаев, предусмотренных Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам.
- 6.12. В случае оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в Доме, ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, т.е. неоказания части услуг и/или невыполнения части работ в Доме, стоимость этих работ уменьшается пропорционально количеству полных календарных дней нарушения от стоимости соответствующей услуги или работы в составе ежемесячной платы по содержанию и ремонту общего имущества в Доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в Доме.
- 6.13. Собственник не вправе требовать от Управляющего изменения размера платы, если оказание услуг и выполнение работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.
- 6.14. Текущий ремонт общего имущества Дома осуществляется Управляющим по мере необходимости и по согласованию с Советом Дома либо после утверждения общим собранием собственников помещений Дома. Работы по текущему ремонту стоимостью до 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей в месяц включительно утверждаются Советом Дома. После выполнения данных работ и принятия их результатов Советом Дома стоимость работ выставляется Управляющим к оплате собственникам отдельно строкой в счетах-квитанциях за месяц, в котором работы были выполнены, пропорционально общей площади помещений Дома. Работы по текущему ремонту общего имущества Дома стоимостью выше 50 000 (Пятидесяти тысяч) рублей представляются Управляющим на утверждение общему собранию собственников помещений Дома и производятся исключительно после утверждения плана работ по текущему ремонту. Стоимость выполненных работ в таком случае выставляется Управляющим собственникам помещений Дома также отдельной строкой в счетах-квитанциях, при этом по согласованию с собственниками Управляющий вправе предоставить рассрочку указанного платежа сроком до трех месяцев.
- 6.15. Капитальный ремонт общего имущества в Доме проводится за счет Собственника по отдельному договору на основании решения Общего собрания собственников помещений в Доме о проведении и оплате расходов на капитальный ремонт, принимаемого с учетом предложений Управляющего о необходимости и сроке начала капитального ремонта, необходимом объеме работ, стоимости материалов, порядке финансирования ремонта, сроках возмещения расходов и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. Стороны настоящего Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 7.2. Управляющий несет ответственность в виде:

- возмещения вреда, причиненного жизни, здоровью или имуществу Собственника;

- возмещения убытков, причиненных невыполнением или ненадлежащим выполнением своих обязательств по Договору.
- 7.3. Собственник обязан возместить Управляющему стоимость восстановительного ремонта общего имущества Дома в случае причинения ущерба такому имуществу по вине Собственника, проживающих совместно с Собственником лиц или лиц, за действия которых Собственник несет ответственность.
- 7.4. В случае передачи жилого помещения во владение и пользование третьим лицам (в том числе арендаторам, нанимателям) Собственник совместно с данными лицами несет солидарную ответственность за полноту и своевременность внесения ими платы за жилое помещение, платы за коммунальные услуги.

8. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон или по решению суда в случаях, установленных законом.
- 8.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:
- по инициативе Управляющего с обязательным уведомлением об этом не позже чем за 1 (один) месяц, если многоквартирный дом в силу обстоятельств, за которые Управляющий не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению;
 - по инициативе Управляющего в случае ликвидации Управляющего, если не определен его правопреемник;
 - по инициативе Управляющего если собственники помещений в Доме на своем общем собрании приняли иные условия договора управления Домом, которые оказались неприемлемыми для Управляющего;
 - по инициативе Управляющего если собственники помещений регулярно не исполняют своих обязательств в части оплаты по настоящему Договору.
 - по инициативе Собственника в любое время.
- 8.3. При отсутствии заявления одной из Сторон о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.
- 8.4. Расторжение договора не является основанием для Собственника в прекращении обязательств по оплате произведенных Управляющим затрат (услуг и работ) во время действия настоящего Договора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Собственник и Управляющий создают все необходимые условия и не препятствуют друг другу при исполнении взятых на себя обязательств по настоящему Договору.
- 9.2. Управляющий является единственной организацией, с которой Собственник заключил договор управления Домом.

Управляющий

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая организация «Агентство комплексного обслуживания»
ИНН/КПП 4726002654/472601001, ОГРН 1164704058067,
ОКПО 02889733

Юридический адрес:

188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, пр-т Героев, д.54, корпус А

Фактический адрес:

188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор, ул. Красных Фортков, д.20А

Телефон/факс: +7 (81369) 2-25-76, +7 (81375) 45-300

Банковские реквизиты:

р/счёт 40702810437060003139

Филиал №7806 ВТБ 24 (ПАО), г.Санкт-Петербург

БИК 044030811

к/счёт 30101810300000000811

Генеральный директор Вовченко М.А.



ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ПО СОДЕРЖАНИЮ И ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ДОМА**СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ДОМА**

включает работы, выполняемые постоянно или с установленной периодичностью с целью сохранности конструктивных элементов здания, общего внутридомового инженерного оборудования, поддержания их в исправном состоянии, обеспечения надлежащего санитарно-гигиенического состояния, в том числе: технический надзор за состоянием общего имущества путем проведения плановых общих и частичных осмотров, технического обследования, приборной диагностики и испытаний; выполнение мероприятий по подготовке общего имущества к сезонной эксплуатации; устранение аварий и неисправностей в общем имуществе Дома, восстановление условий жизнеобеспечения и безопасности граждан, выполнение работ по санитарной уборке чердаков и подвала.

Работы по содержанию:

По вывозу твердых бытовых отходов от населения: по мере накопления в местах сбора, но не реже чем 1 раз в трое суток.

По конструктивным элементам здания: прочистка приемных воронок и навеска упавших водосточных труб, закрепление отводов и ухватов, укрепление входных дверей, подгонка оконных рам, укрепление скобяных изделий, очистка от мусора и снега кровли, внешних и внутренних водостоков, системы отвода вод, скалывание наледи и сосулек.

По внутридомовому инженерному оборудованию: локализация и устранение аварий, промывка и гидравлическое испытание системы центрального отопления и горячего водоснабжения, ликвидация воздушных пробок, регулировка с ликвидацией непрогревов или перетопов с установкой шайб (в случае получения предписания и технического задания от ресурсоснабжающей организации), очистка грязевиков, ревизия задвижек и вентилях, установка прокладок, регулировка кранов, вентилях, задвижек, уплотнение сгонов, установка хомутов и восстановление теплоизоляции, переключение системы горячего водоснабжения на летний (зимний) режим, обнаружение мест прорыва трубопроводов и причины засоров канализационной системы, прочистка канализационных стояков и выпусков, уплотнение стыков, ремонт фановой разводки, ремонт, чистка, смазка контактных соединений электрооборудования входных распределительных устройств, замена плавких вставок, чистка и протяжка оборудования этажных электрических щитов, ревизия светильников, патронов, выключателей, розеток в местах общего пользования, ревизия стояковых силовых проводов.

По придомовой и внутридомовой территории:

Содержание мест общего пользования:	
влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю
мытьё лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц
влажная протирка стен, дверей, подоконников, отопительных приборов в подъездах	1 раз в бмесяцев
Содержание придомовой территории:	
Летний период:	
подметание территории	1 раз в двое суток
уборка территории от мусора	ежедневно
очистка урн от мусора	1 раз в сутки
протирка вывесок и табличек наименования улиц	1 раз в год
скашивание травы	по необходимости
Зимний период:	
подметание территории в дни без снегопада	1 раз в двое суток
подметание свежеснегавпавшего снега	в 3 часа после начала снегопада
очистка территории от уплотненного снега	1 раз в неделю
очистка территории от наледи и льда	1 раз в трое суток
уборка территории от мусора	Ежедневно
посыпка территории песком	1 раз в сутки
очистка урн от мусора	1 раз в сутки

РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА ДОМА

Текущий ремонт включает работы, выполняемые в плановом порядке с целью восстановления исправности или работоспособности общего имущества жилого дома с заменой или восстановлением его составных элементов.

Работы по текущему ремонту

По конструктивным элементам здания: ремонт кладки фундамента, заделка щелей и трещин, ремонт прямиков, ликвидация просадок в отмостке, ремонт участков цоколя и фасада, устранение повреждений перегородок в местах общего пользования,, ремонт кровли отдельными частями, теплозащита чердака, ремонт внутреннего водостока, ремонт примыканий ковра кровли к приемным воронкам, ремонт внешнего водостока, изготовление и установка подъездных оконных блоков, заполнений, остекление, ремонт участков пола, лестниц, поручней, отдельных элементов крыльца, штукатурные, малярные, облицовочные, стекольные, столярные, плотницкие и другие работы в местах общего пользования.

По внутридомовому инженерному оборудованию: смена отдельных участков трубопроводов на стояках и лежаках (при ликвидации аварий), устранение на них порывов, смена элеваторов, задвижек, вентилях, кранов, грязевиков с применением сварочных работ (при ликвидации аварий), ремонт терморегуляторов, установка или смена радиаторов в местах общего пользования, смена стояковых и разводящих канализационных трубопроводов (при ликвидации аварий), замена элементов во входных распределительных устройствах этажных щитов, замена и ремонт светильников в местах общего пользования и на сетях внешнего домового освещения, замена электроустановочных изделий, элементов заземления, реле, стояковых проводов.

Управляющий

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая организация «Агентство комплексного обслуживания»

Генеральный директор Вовченко М.А.

РЕЕСТР
 собственников помещений многоквартирного дома №3 по ул. Высотной в г. Сосновый Бор Ленинградской области,
 подписавших договор управления б/н от 01.11.2016 г.

№ п/п	№ кв.	Ф.И.О. собственника	Подпись
1	1	КУЗНЕЦОВ СЕРГЕЙ НИКОЛАЕВИЧ	<i>Кузнецов</i> 12/10-16
2	1	КУЗНЕЦОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ	<i>Кузнецов</i> 12/10-16
3	2	ЛИПИНСКАЯ ВЕРА ИВАНОВНА	<i>Вера</i> 12/10-16
4	3	ПРОКОПЕЦ КСЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВНА	
5	3	ПРОКОПЕЦ ЮЛИЯ ВИКТОРОВНА	
6	4	БОГДАНОВА ЛЮДМИЛА АЛЕКСАНДРОВНА	<i>Богданова</i> 12.10.16
7	4	БОГДАНОВ АЛЕКСАНДР ВАЛЕРЬЕВИЧ	<i>Богданов</i> 12.10.16
8	5	СКОРИКОВ ГЕОРГИЙ ИВАНОВИЧ	<i>Скориков</i> 12.10.16
9	6	КРУГЛОВ ЮРИЙ ПАВЛОВИЧ	<i>Круглов</i> 13.10.16
10	6	КРУГЛОВА ТАМАРА АНАТОЛЬЕВНА	<i>Круглова</i> 13.09.16
11	7	ИВАНОВА ЕКАТЕРИНА АЛЕКСЕЕВНА	
12	8	НЕЧАЕВ АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ	<i>Нечаев</i> 13.10.16
13	9	ИГУМНОВА ВЕРА АНАТОЛЬЕВНА	
14	10	ДИНСБУРГ АЛЕКСЕЙ ГРИГОРЬЕВИЧ	
15	11	КАЗАНЦЕВА ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА	<i>Казанцева</i> 12.10.16
16	12	БУДКИНА ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА	<i>Будкина</i> 12.10.16
17	12	БУДКИН ДЕНИС ЮРЬЕВИЧ	
18	13	КАРПЕНКО ВЛАДИМИР ИВАНОВИЧ	<i>Карпенко</i> 12.10.16
19	14	РЕДЬКО ВИОЛЕТТА АФАНАСЬЕВНА	<i>Редько</i> 12.10.16
20	15	РЖЕВСКАЯ ЛЮДМИЛА ГЕОРГИЕВНА	
21	16	ЕЛИЧКИН АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ	
22	17	ГАЙДАЙ ВАЛЕНТИНА КОНСТАНТИНОВНА	
23	18	АБАЗОВИК ВЛАДИМИР ВАСИЛЬЕВИЧ	<i>Абазовик</i>
24	19	Стрельников Вадим Викторович МАРКОВ КИРИЛЛ АНДРЕЕВИЧ	
25	20	БОРЗОВА ЮЛИЯ ГЕННАДЬЕВНА	<i>Борзова</i> 13.10.16
26	21	СИРИНЧУК СВЕТЛАНА ВЛАДИМИРОВНА	<i>Сиринчук</i>
27	21	СИРИНЧУК АНДРЕЙ ВИКТОРОВИЧ	<i>Сиринчук</i>
28	22	КОРОТКОВА ЕЛЕНА ВИКТОРОВНА	<i>Короткова</i> 16.10.16

29	23	СЕРГЕЕВА ИРИНА ИГОРЕВНА	
30	23	БАРИНОВА ЕЛИЗАВЕТА АНАТОЛЬЕВНА	
31	24	ЧИСТЯКОВ ЮРИЙ СЕРГЕЕВИЧ	<i>Иванов 13.10.16</i>
32	25	КОСКОВ АЛЕКСЕЙ МИХАЙЛОВИЧ	
33	26	МАЛИЧЕВА ОЛЬГА ВИТАЛЬЕВНА	<i>Маличева 12.10.16</i>
34	27	БАСАЛАЕВА ТАМАРА АЛЕКСЕЕВНА	<i>Басалаева 12.10.16</i>
35	28	ШОЛЫГИНА ГАЛИНА АНДРЕЕВНА	<i>12.10.16</i>
36	29	ПАШКОВА ГАЛИНА ГРИГОРЬЕВНА	<i>Пашкова 12.10.16</i>
37	30	ДЗЮБА ВАЛЕНТИНА АЛЕКСЕЕВНА	<i>Дзюба 12.10.16</i>
38	31	ТАРБЕЕВ ВИКТОР ФЕДОРОВИЧ	<i>Тарбеев 12.10.16</i>
39	31	ТАРБЕЕВА ЕКАТЕРИНА ВИКТОРОВНА	<i>Тарбеева 12.10.16</i>
40	31	ТАРБЕЕВ АНДРЕЙ ВИКТОРОВИЧ	<i>Тарбеев 12.10.16</i>
41	32	КИСЕЛЕВ СЕРГЕЙ ИВАНОВИЧ	
42	33	НОВИКОВА ОЛЕСЯ СЕРГЕЕВНА	
43	34	ИВАНОВА ВАЛЕРИЯ ВАСИЛЬЕВНА	<i>Иванова 16.10.16</i>
44	34	ИВАНОВ ВАЛЕРИЙ ДМИТРИЕВИЧ	<i>Иванов</i>
45	35	МИХАЙЛОВА ВАЛЕНТИНА АЛЕКСЕЕВНА	<i>Михайлова 13.10.16</i>
46	36	КУДРЯВЦЕВ ДМИТРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ	
47	38	БЕЛОВА АЛЕНА БОРИСОВНА	
48	39	СМИРНОВА ЛЮДМИЛА АЛЕКСЕЕВНА	
49	40	КОСТЮШИН ВИТАЛИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ	
50	41	СМИРНОВА ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА	<i>14.10.2016</i>
51	42	ДМИТРИЕВ АНДРЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ	<i>Все Смирновы</i>
52	42	ДМИТРИЕВА СВЕТЛАНА ВЛАДИМИРОВНА	<i>Смирнова</i>
53	43	ЗАЙЦЕВА ВАЛЕНТИНА АЛЕКСАНДРОВНА	<i>Зайцева</i>
54	44	МАСЛЕННИКОВА ЛЮДМИЛА АНАТОЛЬЕВНА	<i>Масленникова 13.10.2016</i>
55	45	ЧЕМЕРИС ТАМАРА АЛЕКСЕЕВНА	<i>Чемерис 12.10.2016</i>

РЕЕСТР

собственников помещений многоквартирного дома №3 по ул. Высотной в г. Сосновый Бор Ленинградской
получивших уведомления о проведении общего собрания собственников помещений, проводимом
посредством очно-заочного голосования.

№ п/п	№ кв.	Пло- щадь	Доля	Ф.И.О. собственника	Подпись
1	1	54,1	1/2Д.	КУЗНЕЦОВ СЕРГЕЙ НИКОЛАЕВИЧ	<i>[Signature]</i>
2	1	54,1	1/2Д.	КУЗНЕЦОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ	<i>[Signature]</i>
3	2	45,5		ЛИПИНСКАЯ ВЕРА ИВАНОВНА	<i>[Signature]</i> Всех 12/10-16
4	3	31,2	1/2Д	ПРОКОПЕЦ КСЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВНА	
5	3	31,2	1/2Д	ПРОКОПЕЦ ЮЛИЯ ВИКТОРОВНА	
6	4	48	2/3 ДОЛИ	БОГДАНОВА ЛЮДМИЛА АЛЕКСАНДРОВНА 478	<i>[Signature]</i> 12.10.16
7	4	48	1/3 ДОЛИ	БОГДАНОВ АЛЕКСАНДР ВАЛЕРЬЕВИЧ	<i>[Signature]</i> 12.10.16
8	5	32,6		СКОРИКОВ ГЕОРГИЙ ИВАНОВИЧ	<i>[Signature]</i> 12.10.16
9	6	54,4		КРУГЛОВ ЮРИЙ ПАВЛОВИЧ 54?	<i>[Signature]</i>
10	6	54,4	общ.совм.	КРУГЛОВА ТАМАРА АНАТОЛЬЕВНА	<i>[Signature]</i>
11	7	45,6		ИВАНОВА ЕКАТЕРИНА АЛЕКСЕЕВНА	
12	8	31,3		НЕЧАЕВ АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ	<i>[Signature]</i> 12.10.16
13	9	47,4		ИГУМНОВА ВЕРА АНАТОЛЬЕВНА	
14	10	32,7		ДИНСБУРГ АЛЕКСЕЙ ГРИГОРЬЕВИЧ	
15	11	53,8		КАЗАНЦЕВА ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА 56,1	<i>[Signature]</i> 12.10.16
16	12	45,3	1/2 д	БУДКИНА ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА	<i>[Signature]</i> 12.10.16
17	12	45,3	1/2 д	БУДКИН ДЕНИС ЮРЬЕВИЧ	
18	13	30,8		КАРПЕНКО ВЛАДИМИР ИВАНОВИЧ	<i>[Signature]</i> 12.10.16
19	14	47,1		РЕДЬКО ВИОЛЕТТА АФАНАСЬЕВНА	<i>[Signature]</i> 12.10.16.
20	15	32,8		РЖЕВСКАЯ ЛЮДМИЛА ГЕОРГИЕВНА	
21	16	53,9		ЕЛИЧКИН АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ	
22	17	45,4		ГАЙДАЙ ВАЛЕНТИНА КОНСТАНТИНОВНА	<i>[Signature]</i>
23	18	31,6		АБАЗОВИК ВЛАДИМИР ВАСИЛЬЕВИЧ <i>[Signature]</i>	
24	19	47,9		МАРКОВ КИРИЛЛ АНДРЕЕВИЧ	
25	20	32,3		БОРЗОВА ЮЛИЯ ГЕННАДЬЕВНА	<i>[Signature]</i> 13.10.16.
26	21	56,6	1/2 Д.	СИРИНЧУК СВЕТЛАНА ВЛАДИМИРОВНА	<i>[Signature]</i> 13.10.16.
27	21	56,6	1/2 Д.	СИРИНЧУК АНДРЕЙ ВИКТОРОВИЧ	<i>[Signature]</i>
28	22	48,1		КОРОТКОВА ЕЛЕНА ВИКТОРОВНА 16.10.16	<i>[Signature]</i>

РЕЕСТР













собственников помещений многоквартирного дома №3 по ул. Высотной в г. Сосновый Бор Ленинградской
получивших уведомления о проведении общего собрания собственников помещений, проводимом
посредством очно-заочного голосования.

№ п/п	№ кв.	Пло- щадь	Доля	Ф.И.О. собственника	Подпись
29	23	33,5	1/2 д	СЕРГЕЕВА ИРИНА ИГОРЕВНА	<i>[Подпись]</i> 13.10.16г
30	23	33,5	1/2 д	БАРИНОВА ЕЛИЗАВЕТА АНАТОЛЬЕВНА	<i>[Подпись]</i> 13.10.16г
31	24	50,8		ЧИСТЯКОВ ЮРИЙ СЕРГЕЕВИЧ	<i>[Подпись]</i> 13.10.16г
32	25	33,5		КОСКОВ АЛЕКСЕЙ МИХАЙЛОВИЧ	
33	26	56,7		МАЛИЧЕВА ОЛЬГА ВИТАЛЬЕВНА	<i>[Подпись]</i> 12.10.16г
34	27	47,7		БАСАЛАЕВА ТАМАРА АЛЕКСЕЕВНА	<i>[Подпись]</i> 12.10.16г
35	28	33,2		ШОЛЫГИНА ГАЛИНА АНДРЕЕВНА	<i>[Подпись]</i> 12.10.16г
36	29	50,7		ПАШКОВА ГАЛИНА ГРИГОРЬЕВНА	<i>[Подпись]</i> 12.10.16г
37	30	34,4		ДЗЮБА ВАЛЕНТИНА АЛЕКСЕЕВНА	<i>[Подпись]</i> 12.10.16г
38	31	55,6	1/3 д	ТАРБЕЕВ ВИКТОР ФЕДОРОВИЧ	<i>[Подпись]</i> 16.10.16г
39	31	55,6	1/3 д	ТАРБЕЕВА ЕКАТЕРИНА ВИКТОРОВНА	<i>[Подпись]</i> 16.10.16г
40	31	55,6	1/3 д	ТАРБЕЕВ АНДРЕЙ ВИКТОРОВИЧ	<i>[Подпись]</i> 16.10.16г
41	32	47,3		КИСЕЛЕВ СЕРГЕЙ ИВАНОВИЧ	
42	33	33,1		НОВИКОВА ОЛЕСЯ СЕРГЕЕВНА	
43	34	50,6	1/2 ДОЛИ	ИВАНОВА ВАЛЕРИЯ ВАСИЛЬЕВНА	<i>[Подпись]</i> Иванова
44				<i>[Подпись]</i> умер	
45	35	34		МИХАЙЛОВА ВАЛЕНТИНА АЛЕКСЕЕВНА	<i>[Подпись]</i> 13.10.16г
46	36	56,1		КУДРЯВЦЕВ ДМИТРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ	
47	38	33,5		БЕЛОВА АЛЕНА БОРИСОВНА	
48	39	49,8		СМИРНОВА ЛЮДМИЛА АЛЕКСЕЕВНА	
49	40	33,6		КОСТЮШИН ВИТАЛИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ	
50	41	55,5		СМИРНОВА ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА	<i>[Подпись]</i> 16.10.16г
51	42	47,4	СОВМ.	ДМИТРИЕВ АНДРЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ	<i>[Подпись]</i>
52	42	47,4		ДМИТРИЕВА СВЕТЛАНА ВЛАДИМИРОВНА	<i>[Подпись]</i> 13/10
53	43	34,5		ЗАЙЦЕВА ВАЛЕНТИНА АЛЕКСАНДРОВНА	<i>[Подпись]</i> 13.10.2016г
54	44	50,2		МАСЛЕННИКОВА ЛЮДМИЛА АНАТОЛЬЕВНА	<i>[Подпись]</i> 12.10.2016г
55	45	34,4		ЧЕМЕРИС ТАМАРА АЛЕКСЕЕВНА	<i>[Подпись]</i> 12.10.2016г

РЕЕСТР

Собственников помещений многоквартирного дома №3 по ул. Выготной в г. Сосновый Бор Ленинградской области, принявших участие в общем собрании собственников помещений, проводимом посредством очно-заочного голосования.

(в случае принятия положительного решения по вопросам повестки дня данного общего собрания является реестром согласовавших условия договора управления и подписавших его)

№ п/п	№ кв.	Площадь	Правоустанавливающий документ			Доля	Ф.И.О. собственника	Подпись
			Наименование	Дата	Кем выдан			
1	1	54,1	ДОГОВОР ПРЕДВ СОБСТ.	12.05.2006	ГУФРС	1/2Д.	КУЗНЕЦОВ СЕРГЕЙ НИКОЛАЕВИЧ	
2	1	54,1	ДОГОВОР ПРЕДВ СОБСТ.	12.05.2006	ГУФРС	1/2Д.	КУЗНЕЦОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ	
3	2	45,5	ДОГОВОР ПРЕДВ СОБСТ.	13.10.2006	ГУФРС по СПб и Лен. обл.		ЛИПИНСКАЯ ВЕРА ИВАНОВНА	
4	3	31,2	СВИД-ВО О ПРАВЕ РЕГ-ИИ ПРАВА	06.04.2015	УФСРПК по ЛО	1/2Д	ПРОКОПЕЦ КСЕНИЯ АЛЕКСАНДРОВНА	
5	3	31,2	РЕГ-ИИ ПРАВА	06.04.2015	УФСРПК по ЛО	1/2Д	ПРОКОПЕЦ ЮЛИЯ ВИКТОРОВНА	
6	4	48	СВИД-ВО О ПРАВЕ НА НАСЛЕДСТВО	25.10.2004	ЛОРИ		БОГДАНОВА ЛЮДМИЛА АЛЕКСАНДРОВНА	
7	4	48	СВИД-ВО О ПРАВЕ НА НАСЛЕДСТВО	25.10.2004	ЛОРИ	1/3 ДОЛИ	БОГДАНОВ АЛЕКСАНДР ВАЛЕРЬЕВИЧ	
8	5	32,6	ДОГОВОР КУПИИ-ПРОДАЖИ	04.04.2001	СОСНОВ. ТЕРР ИТ.ОТД.		СКОРИКОВ ГЕОРГИЙ ИВАНОВИЧ	
9	6	54,4	ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	11.11.1994	ЛОМОНОС.БТ И		КРУГЛОВ ЮРИЙ ПАВЛОВИЧ	
10	6	54,4	ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	11.11.1994	ЛОМОНОС.БТ И	общ.совм.	КРУГЛОВА ТАМАРА АНАТОЛЬЕВНА	
11	7	45,6	РЕГ-ИИ ПРАВА ДОГОВОР КУПИИ ПРОДАЖИ	12.08.2014	УФСРПК по ЛО		ИВАНОВА ЕКАТЕРИНА АЛЕКСЕЕВНА	
12	8	31,3	ДОГОВОР КУПИИ ПРОДАЖИ	16.06.2010	УФРС по СПб и ЛО		НЕЧАЕВ АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ	

РЕЕСТР

собственников помещений многоквартирного дома №3 по ул. Высотной в г. Сосновыи Бор Ленинградской области, принявших участие в общем собрании собственников помещений, проводимом посредством очно-заочного голосования.

(в случае принятия положительного решения по вопросам повестки дня данного общего собрания является реестром согласовавших условия договора управления и подписавших его)

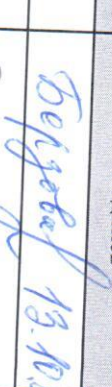









№ п/п	№ кв.	Пло-щадь	Правоустанавливающий документ		Дата	Кем выдан	Доля	Ф.И.О. собственника	Подпись
			Наименование	Наименование					
13	9	47,4	ДОГОВОР ДАРЕНИЯ		24.08.2010	УФСГРКК по ЛО		ИГУМНОВА ВЕРА АНАТОЛЬЕВНА	
14	10	32,7	ДОГОВОР КУПИИ-ПРОДАЖИ		04.05.2005	ГУФРС по СПб и Лен. обл.		ДИНСЬУРГ АЛЕКСЕЙ ГРИГОРЬЕВИЧ	
15	11	53,8	СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОС. РЕГ. ПРАВА		17.09.2013	УФСГРКК по ЛО		КАЗАНЦЕВА ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА	
16	12	45,3	ДОГОВОР КУПИИ-ПРОДАЖИ		01.11.2000	ЛОРП СОСНОВ. ТЕРР ИТ. ОТД.	1/2 д	БУДЖИНА ГАЛИНА НИКОЛАЕВНА	<i>Будж</i> 18.10.16
17	12	45,3	ДОГОВОР КУПИИ-ПРОДАЖИ		01.11.2000	ЛОРП СОСНОВ. ТЕРР ИТ. ОТД.	1/2 д	БУДЖИН ДЕНИС ЮРЬЕВИЧ	<i>Будж</i> 18.10.16
18	13	30,8	РЕГ-ИИ ПРАВА		29.12.2011	УФСГРКК по ЛО		КАРПЕНКО ВЛАДИМИР ИВАНОВИЧ	<i>Карп</i> 18.10.16
19	14	47,1	ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ. В СОБСТВ. СВИД-ВО О ГОС. РЕГ-ИИ ПРАВА		28.10.1997	МП "ЗЕМЛЕМЕР" УФСГРКК по ЛО		РЕДЬКО ВИОЛЕТТА АФНАСЬЕВНА	<i>Редь</i> 18.10.16
20	15	32,8	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ. В СОБСТВ. СВИД-ВО О ГОС. РЕГ-ИИ ПРАВА		03.06.2013	УФСГРКК по ЛО		РЖЕВСКАЯ ЛЮДМИЛА ГЕОРГИЕВНА	
21	16	53,9	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ. В СОБСТВ. СВИД-ВО О ГОС. РЕГ-ИИ ПРАВА		20.08.2002	ЛОРП		ЕЛИЧКИН АЛЕКСАНДР ВЛАДИМИРОВИЧ	
22	17	45,4	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ. В СОБСТВ. СВИД-ВО О ГОС. РЕГ-ИИ ПРАВА		25.08.1993	ЛОМОНОС. БТ И УФСГРКК по ЛО		ГАЙДАЙ ВАЛЕНТИНА КОНСТАНТИНОВНА	<i>Гайдай</i>
23	18	31,6	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ. В СОБСТВ. СВИД-ВО О ГОС. РЕГ-ИИ ПРАВА		17.06.2011	УФСГРКК по ЛО		АБАЗОВИК ВЛАДИМИР ВАСИЛЬЕВИЧ	
24	19	47,9	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ. В СОБСТВ. СВИД-ВО О ГОС. РЕГ-ИИ ПРАВА		17.04.2015	УФСГРКК по ЛО		МАРКОВ КИРИЛЛ АНДРЕЕВИЧ	<i>Марков</i> 18.10.16

Собственник в данном документе.

РЕЕСТР

Собственников помещений многоквартирного дома №3 по ул. Высотной в г. Сосновый Бор Ленинградской области, принявших участие в общем собрании собственников помещений, проводимом посредством очно-заочного голосования.

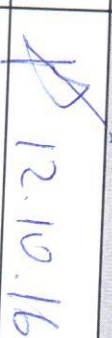





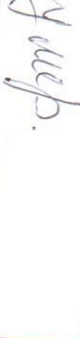

(в случае принятия положительного решения по вопросам повестки дня данного общего собрания является реестром согласовавших условия договора управления и подписавших его)

№ п/п	№ кв.	Пло-щадь	Правоустанавливающий документ			Доля	Ф.И.О. собственника	Подпись
			Наименование	Дата	Кем выдан			
25	20	32,3	СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОС.РЕГ.ПРАВА	26.09.2014	УФСРРК по ЛО	БОРЗОВА ЮЛИЯ ГЕННАДЬЕВНА		
26	21	56,6	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	01.12.2005	ГУФРС по СПб и Лен.обл.	СИРИНЧУК СВЕТЛАНА ВЛАДИМИРОВНА		
27	21	56,6	ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	01.12.2005	ГУФРС по СПб и Лен.обл.	СИРИНЧУК АНДРЕЙ ВИКТОРОВИЧ		
28	22	48,1	РЕГ-ИИ ПРАВА	01.12.2014	УФСРРК по ЛО	КОРОТКОВА ЕЛЕНА ВИКТОРОВНА		
29	23	33,5	ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ	03.07.2003	ЛОРИ	СЕРГЕЕВА ИРИНА ИГОРЕВНА		
30	23	33,5	ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ	03.07.2003	СОСНОВ.ТЕРР ИТ.ОТД.	БАРИНОВА ЕЛИЗАВЕТА АНАТОЛЬЕВНА		
31	24	50,8	ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	18.04.2002	ЛОРИ	ЧИСТЯКОВ ЮРИЙ СЕРГЕЕВИЧ		
32	25	33,5	СВИД-ВО О ГОС.РЕГ-ИИ ПРАВА	06.09.2012	УФСРРК по ЛО	КОСКОВ АЛЕКСЕЙ МИХАЙЛОВИЧ		
33	26	56,7	ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ	24.09.2003	ЛОРИ	МАЛИЧЕВА ОЛГА ВИТАЛЬЕВНА		
34	27	47,7	ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	19.04.2004	ЛОРИ	БАСАДАЕВА ТАМАРА АЛЕКСЕЕВНА		
35	28	33,2	ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	19.01.1994	ЛОРИ	ШОЛЫГИНА ГАЛИНА АНДРЕЕВНА		

РЕЕСТР

собственников помещений многоквартирного дома №3 по ул. Высотной в г. Сосновый Бор Ленинградской области, принявших участие в общем собрании собственников помещений, проводимом посредством очно-заочного голосования.

(в случае принятия положительного решения по вопросам повестки дня данного общего собрания является реестром согласовавших условия договора управления и подписавших его)

№ п/п	№ кв.	Площадь	Правоустанавливающий документ		Доля	Ф.И.О. собственника	Подпись
			Наименование	Дата			
36	29	50,7	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	10.12.2004	ГУФРС по СПб и Лен. обл.	ПАШКОВА ГАЛИНА ГРИГОРЬЕВНА	
37	30	34,4	ДОГОВОР ДАРЕНИЯ ДОГОВОР	01.08.2007	РЕГ. СЛУЖБЫ С-Пб и ЛОПТ	ДЮБА ВАЛЕНТИНА АЛЕКСЕЕВНА	
38	31	55,6	ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	28.11.2001	СОСНОВ. ТЕРР ИТ.ОТД.	ТАРБЕЕВ ВИКТОР ФЕДОРОВИЧ	
39	31	55,6	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	28.11.2001	ЛОПТ СОСНОВ. ТЕРР ИТ.ОТД.	ТАРБЕЕВА ЕКАТЕРИНА ВИКТОРОВНА	
40	31	55,6	ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	28.11.2001	СОСНОВ. ТЕРР ИТ.ОТД.	ТАРБЕЕВ АНДРЕЙ ВИКТОРОВИЧ	
41	32	47,3	ДОГОВОР ПРОДАЖИ	01.10.2009	УФРС по СП-6 и ЛО	КИСЕЛЕВ СЕРГЕЙ ИВАНОВИЧ	
42	33	33,1	СВИД-ВО О ПРАВЕ НА НАСЛЕДСТВО ПО ЗАВЕЩАН.	15.04.2010	УФРС по СП-6 и ЛО	НОВИКОВА ОЛЕСЯ СЕРГЕЕВНА	
43	34	50,6	ДОГОВОР КУПИЛИ-ПРОДАЖИ	30.07.2002	ЛОПТ СОСНОВ. ТЕРР ИТ.ОТД.	ИВАНОВА ВАЛЕРИЯ ВАСИЛЬЕВНА	
44	34	50,6	ДОГОВОР КУПИЛИ-ПРОДАЖИ	30.07.2002	ЛОПТ СОСНОВ. ТЕРР ИТ.ОТД.	ИВАНОВ ВАЛЕРИЙ ДМИТРИЕВИЧ	
45	35	34	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	24.04.2002	ЛОПТ СОСНОВ. ТЕРР ИТ.ОТД.	МИХАЙЛОВА ВАЛЕНТИНА АЛЕКСЕЕВНА	

РЕЕСТР

собственников помещений многоквартирного дома №3 по ул. Высотной в г. Сосновый Бор Ленинградской области, принявших участие в общем собрании собственников помещений, проводимом посредством очно-заочного голосования.

(в случае принятия положительного решения по вопросам повестки дня данного общего собрания является реестром согласовавших условия договора управления и подписавших его)

№ п/л/№ кв.	Пло-щадь	Правоустанавливающий документ		Доля	Ф.И.О. собственника	Подпись	
		Наименование	Дата				
46	36	56,1	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	15.12.2004	ЛОРП СОСНОВ.ТЕРР ИТ.ОТД.	КУДРЯВЦЕВ ДМИТРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ	
47	38	33,5	ДОГОВОР ПЕРЕД.В СОБСТВ.	23.10.2001	ЛОРП	БЕЛОВА АЛЕНА БОРИСОВНА	
48	39	49,8	ДОГОВОР ПЕРЕД.В СОБСТВ.	13.03.2001	ЛОРП СОСНОВ.ТЕРР ИТ.ОТД.	СМИРНОВА ЛЮДМИЛА АЛЕКСЕЕВНА	
49	40	33,6	СВИД-ВО О ГОС. РЕГ-ИИ ПРАВА	16.09.2015	УФСГРКК по ЛО	КОСТОШИН ВИТАЛИЙ ЕВГЕНЬЕВИЧ	
50	41	55,5	ДОГ.КУПЛИ-ПРОД	17.10.2014	УФСГРКК по ЛО	СМИРНОВА ОЛЬГА ВЛАДИМИРОВНА	<i>Смирнова</i> 14.10.2016
51	42	47,4	ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ	19.04.1997	ЛОМОНОС.БТ И	ДМИТРИЕВ АНДРЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ	
52	42	47,4	ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ	19.04.1997	ЛОМОНОС.БТ И	ДМИТРИЕВА СВЕТЛАНА ВЛАДИМИРОВНА	<i>Светлана</i> 13.10.2016
53	43	34,5	СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОС.РЕГ.ПРАВА	05.11.2014	УФСГРКК по ЛО	ЗАЙЦЕВА ВАЛЕНТИНА АЛЕКСАНДРОВНА	<i>Зайцева</i> 13.10.2016
54	44	50,2	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	02.04.2001	ЛОРП СОСНОВ.ТЕРР ИТ.ОТД.	МАСЛЕННИКОВА ЛЮДМИЛА АНАТОЛЬЕВНА	<i>Масленникова</i> 2.10.2016
55	45	34,4	ДОГОВОР ПЕРЕДАЧИ ЖИЛ. ПОМ.В СОБСТВ.	14.05.2002	ЛОРП	ЧЕМЕРИС ТАМАРА АЛЕКСЕЕВНА	<i>Чемерис</i> 12.10.2016