

4) фиксированием в журнале входящих телефонограмм должности, Ф.И.О. и подписи лица, принявшего телефонограмму, в журнале регистрации.

Сторона, получившая телефонограмму, обязана сообщить Стороне, отправившей телефонограмму, входящий номер поступившей телефонограммы и Ф.И.О. сотрудника (с указанием должности), принявшего телефонограмму.

**Телеграммой.** Телеграмма – способ доставки официальной информации, предназначенной для передачи посредством агента телеграфной связи. В качестве агента, оказывающего телеграфные услуги от имени оператора телеграфной связи, выступает Почта России, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.04.2005 N 222 (ред. от 31.01.2012) "Об утверждении Правил оказания услуг телеграфной связи".

**Факсограммой.** Факсограмма – способ передачи документов (официальной информации) от отправителя получателю на официальные телефонные номера (факсы). Документы, передаваемые отправителем по факсу, должны быть напечатаны четким, контрастным шрифтом. Подтверждением получения факсограммы Абонентом является наличие у Организации водопроводно-канализационного хозяйства факсового отчета об отправке документа (официальной информации) на бумажном носителе с указанием даты, времени отправки и номера факса, на который направлен документ.

**Информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет».**

Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» - способ передачи документов (официальной информации) Абоненту посредством их направления на официальный электронный адрес Абонента по информационно-телекоммуникационной сети в форме электронных сообщений. Подтверждением получения электронного сообщения на электронную почту Абонента является наличие у Организации водопроводно-канализационного хозяйства отчета об отправке с указанием даты, времени отправки и адресом электронной почты, на который направлен документ.

б) Абонент обязан оформить круглосуточный годовой пропуск работникам организации водопроводно-канализационного хозяйства на территорию Абонента, являющуюся местом исполнения обязательств по Договору, согласно направляемым Организацией водопроводно-канализационного хозяйства спискам, и направить сведения об оформленных пропусках Организации водопроводно-канализационного хозяйства в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Договора.

в) доступ представителям Организации водопроводно-канализационного хозяйства или по ее указанию представителям иной организации к местам отбора проб воды, сточных вод, приборам учета (узлам учета) и иным устройствам, установленным настоящим договором, осуществляется только в установленных настоящим договором местах отбора проб холодной воды и сточных вод;

г) абонент принимает участие в проведении Организацией водопроводно-канализационного хозяйства всех проверок, предусмотренных настоящим разделом;

д) отказ в доступе (недопуск) представителям Организации водопроводно-канализационного хозяйства или по ее поручению иной организации к приборам учета (узлам учета) воды и сточных вод приравнивается к самовольному пользованию централизованной системой холодного водоснабжения и (или) водоотведения, что влечет за собой применение расчетного способа при определении количества поданной (полученной) холодной воды и принятых сточных вод за весь период нарушения. Продолжительность периода нарушения определяется в соответствии с Правилами Организации коммерческого учета воды, сточных вод;

е) в случае невозможности отбора проб сточных вод из мест отбора проб сточных вод, предусмотренных настоящим договором, отбор сточных вод осуществляется в порядке, установленном Правилами осуществления контроля состава и свойств сточных вод.