

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ

ДОМЕ по адресу:

Приложение № 1  
к Протоколу общего собрания  
собственников помещений в  
многоквартирном доме  
от 15.01.2020 № Г21

Ленинградская область, р-н Ломоносовский, д Горбунки, д 21 (общее  
собрание с 30.12.2019 по 14.01.2020)

№ и вид помещения в многоквартирном доме	Общая площадь помещения	Сведения о собственнике (собственниках) помещения	Доля от помещения	Доля собственника в праве собственности на помещение	Количество голосов которым владеет участник собрания	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение
1 кв.. 1	73,9	Коршунская Алевтина Александровна	Право собственности	73,9	73,9	№ 47-78-21/017/2006-054 от 06.05.2006, целая
2 кв.. 2	41,4	Бескровная Валентина Михайловна	1/2	20,7	20,7	№ 47-78-21/038/2005-347 от 26.10.2005, 1/2
3 кв.. 2		Бескровная Валентина Михайловна	1/2	20,7	20,7	№ 47-01/21-2/2003-269 от 11.03.2003, 1/2
4 кв.. 3	30,4	Нет данных	Право собственности	20,7	20,7	
5 кв.. 4	73,7	Бердус Елена Михайловна	1/5	14,74	14,74	№ 47-78-21/014/2005-134 от 18.05.2005, 1/5
6 кв.. 4		Бердус Александр Васильевич	1/5	14,74	14,74	№ 47-78-21/014/2005-134 от 18.05.2005, 1/5
7 кв.. 4		Смирнов Андрей Владимирович	1/5	14,74	14,74	№ 47-78-21/014/2005-134 от 18.05.2005, 1/5
8 кв.. 4		Бердус Александр Александрович	1/5	14,74	14,74	№ 47-78-21/014/2005-134 от 18.05.2005, 1/5
9 кв.. 4		Бердус Анна Александровна	1/5	14,74	14,74	№ 47-78-21/014/2005-134 от 18.05.2005, 1/5
10 кв.. 6	41,4	Сидорова Наталия Анатольевна	Право собственности	41,4	41,4	№ 47:14:0413001:1463-47/021/2018-2 от 27.04.2018
11 кв.. 7	58,8	Аноцко Зинаида Дмитриевна	1/2	29,4	29,4	№ 47-78-21/036/2009-070 от 13.07.2009, 1/2
12 кв.. 7		Аноцкий Михаил Федорович	1/2	29,4	29,4	№ 47-78-21/036/2009-070 от 13.07.2009, 1/2
13 кв.. 8	75,5	Бескровная Юлия Викторовна	1/2	37,75	37,75	№ 47-47-21/034/2011-329 от 14.10.2011, 1/2

14 кв.. 8		Бескоровайный Михаил Александрович	1/2		37,75	37,75	№ 47-47-21/034/2011-329 от 14.10.2011, 1/2 № 47-78-21/005/2006-048 от 10.02.2006, целая
15 кв.. 9	74	Прошкин Данил Валерьевич	Право собственности		74	74	целая
16 кв.. 10	41,4	Щепихин Николай Иванович	1/6		6,9	6,9	№ 47-47-21/029/2014-065 от 31.07.2014, 1/6
17 кв.. 10		Щепихина Евдокия Викторовна	5/6		34,5	34,5	№ 47-47-21/029/2014-065 от 31.07.2014, 5/6 № 47-01/21-3/2000-345-3 от 31.05.2000, целая
18 кв.. 11	58,8	Шпиганович Наталья Владимировна	Право собственности		58,8	58,8	
19 кв.. 12	73,7	Ворохов Виталий Борисович	1/3		24,56666667	24,56666667	№ 47-78-21/028/2007-354 от 05.06.2007, 1/3
20 кв.. 12		Ворохов Владимир Витальевич	1/3		24,56666667	24,56666667	№ 47-78-21/028/2007-354 от 05.06.2007, 1/3
21 кв.. 12		Ворохов Александр Витальевич	1/3		24,56666667	24,56666667	№ 47-78-21/028/2007-354 от 05.06.2007, 1/3
22 кв.. 13	74	Исакова Юлия Алексеевна	1/4		18,5	18,5	№ 47-14:0413001:1470-47/021/2018-2 от 24.05.2018, 1/4
23 кв.. 13		Лещенко Алексей Васильевич	1/4		18,5	18,5	№ 47-14:0413001:1470-47/021/2018-3 от 24.05.2018, 1/4
24 кв.. 13		Лещенко Ирина Александровна	1/4		18,5	18,5	№ 47-14:0413001:1470-47/021/2018-1 от 24.05.2018, 1/4
25 кв.. 13		Фетисова Инна Алексеевна	1/4		18,5	18,5	№ 47-14:0413001:1470-47/021/2018-4 от 24.05.2018, 1/4
26 кв.. 14	43,4	Панкова Надежда Викторовна	1/2		21,7	21,7	№ 47-47-21/018/2013-198 от 27.04.2013, 1/2
27 кв.. 14		Панков Юрий Александрович	1/2		21,7	21,7	№ 47-47-21/018/2013-198 от 27.04.2013, 1/2
28 кв.. 15	58,8	Мохова Елена Викторовна	1/3		19,6	19,6	№ 47-78-21/031/2006-271 от 30.08.2006, 1/3
29 кв.. 15		Мохов Иван Борисович	1/3		19,6	19,6	№ 47-78-21/031/2006-271 от 30.08.2006, 1/3
30 кв.. 15		Бункова Наталья Борисовна	1/3		19,6	19,6	№ 47-78-21/031/2006-271 от 30.08.2006, 1/3
31 кв.. 16	73,8	Бочина Наталья Владимировна	1/2		36,9	36,9	№ 47-47-21/052/2011-306 от 06.10.2011, 1/2
32 кв.. 16		Бочин Вячеслав Александрович	1/2		36,9	36,9	№ 47-47-21/052/2011-306 от 06.10.2011, 1/2

33 кв.. 17	74	Рябухин Максим Олегович	1/3	24,66666667	24,66666667	№ 47-78-21/028/2008-146 от 20.05.2008, 1/3
34 кв.. 17		Камнева Наталья Юрьевна	1/3	24,66666667	24,66666667	№ 47-78-21/028/2008-146 от 20.05.2008, 1/3
35 кв.. 17		Рябухина Людмила Ивановна	1/3	24,66666667	24,66666667	№ 47-78-21/028/2008-146 от 20.05.2008, 1/3
36 кв.. 18	43,4	Ломберов Александр Валентинович	1/2	21,7	21,7	№ 47-01/21-1/1998-4202 от 30.12.1998, 1/2
37 кв.. 18		Ломберова Анна Игнатьевна	1/2	21,7	21,7	№ 47-01/21-1/1998-4202 от 30.12.1998, 1/2
38 кв.. 19	43,6	Нет данных	Право собственности	21,7	21,7	
39 кв.. 20	73,7	Батманова Валентина Викторовна	1/2	36,85	36,85	№ 47-78-21/004/2007-254 от 13.02.2007, 1/2
40 кв.. 20		Батманов Денис Борисович	1/2	36,85	36,85	№ 47-78-21/004/2007-254 от 13.02.2007, 1/2
41 кв.. 21	73,9	Лебедева Наталья Петровна	Право собственности	73,9	73,9	№ 47-78-21/031/2006-051 от 23.08.2006, целая
42 кв.. 22	17,5	Кононова Екатерина Владимировна	1/2	8,75	8,75	№ 47-78-21/025/2005-304 от 12.07.2005, 1/2
43 кв.. 22		Кононова Валентина Павловна	1/2	8,75	8,75	№ 47-78-21/025/2005-304 от 12.07.2005, 1/2
44 кв.. 23	59	Радченко Валерий Николаевич	1/3	19,66666667	19,66666667	№ 47-78-21/029/2006-333 от 21.08.2006, 1/3
45 кв.. 23		Радченко Олег Валерьевич	2/3	39,33333333	39,33333333	№ 47-47-21/059/2012-319 от 23.10.2012, 2/3
46 кв.. 24	75,9	Платонова Раиса Ильинична	2/9	16,86666667	16,86666667	№ 47-01/21-8/2004-437 от 06.05.2004, 8/36
47 кв.. 24		Портнова Ольга Валентиновна	1/9	8,43333333	8,43333333	№ 47-01/21-8/2004-437 от 06.05.2004, 4/36
48 кв.. 24		Портнов Евгений Николаевич	1/6	12,65	12,65	№ 47-01/21-8/2004-437 от 06.05.2004, 1/6
49 кв.. 24		Портнов Владимир Евгеньевич	1/6	12,65	12,65	№ 47-01/21-8/2004-437 от 06.05.2004, 1/6
50 кв.. 25	73,9	Корнеева Ольга Викторовна	Право собственности	73,9	73,9	№ 47-47-21/043/2012-067 от 17.08.2012
51 кв.. 26	41,6	Дородных Зоя Николаевна	Право собственности	41,6	41,6	№ 47-47-21/040/2011-146 от 29.07.2011

52 кв.. 27	30,6	Мосалева Вероника Андреевна	1/2		15,3	15,3	№ 47-78-21/029/2010-348 от 14.06.2010, 1/2
53 кв.. 27		Сухова Галина Эдуардовна	1/2		15,3	15,3	№ 47-78-21/029/2010-348 от 14.06.2010, 1/2
54 кв.. 28	73,7	Жарикова Анна Сергеевна	1/2		36,85	36,85	№ 47-78-21/020/2005-034 от 25.05.2005, 1/2
55 кв.. 28		Жарикова Тамара Владимировна	1/2		36,85	36,85	№ 47-78-21/020/2005-034 от 25.05.2005, 1/2
56 кв.. 29	73,9	Сазонова Наталья Леонидовна	Право собственности		73,9	73,9	№ 47-01/21-14/2003-355 от 20.06.2003, целая
57 кв.. 30	17,5	Нет данных	Право собственности		73,9	73,9	
58 кв.. 31	60,8	Сергиенко Ирина Николаевна	1/4		15,2	15,2	№ 47-78-21/037/2009-426 от 21.08.2009, 1/4
59 кв.. 31		Михалев Михаил Николаевич	1/4		15,2	15,2	№ 47-78-21/037/2009-425 от 21.08.2009, 1/4
60 кв.. 32	73,7	Шестакова Людмила Ивановна	Право собственности		73,7	73,7	№ 47-01/21-23/2004-125 от 20.09.2004, целая
61 кв.. 33	73,9	Еремичева Юлия Сергеевна	Право собственности		4,61875	4,61875	№ 47:14:0413001:3576-47/021/2017-1 от 01.08.2017, 1/16
62 кв.. 33		Гречиго Сергей Михайлович	1/2		36,95	36,95	№ 47-78-21/001/2007-184 от 05.02.2007, 1/2
63 кв.. 33		Еремичева Анастасия Дмитриевна	Право собственности		4,61875	4,61875	№ 47:14:0413001:3576-47/021/2018-4 от 13.03.2018, 1/16
64 кв.. 33		Еремичев Дмитрий Викторович	Право собственности		4,61875	4,61875	№ 47:14:0413001:3576-47/021/2018-2 от 13.03.2018, 1/16
65 кв.. 33		Гречиго Ирина Григорьевна	1/4		18,475	18,475	№ 47-78-21/001/2007-184 от 05.02.2007, 1/4
66 кв.. 33		Еремичева Екатерина Дмитриевна	Право собственности		4,61875	4,61875	№ 47:14:0413001:3576-47/021/2018-3 от 13.03.2018, 1/16
67 кв.. 34	41,6	Жандарова Антонина Ивановна	Право собственности		41,6	41,6	№ 47-78-21/024/2005-055 от 22.06.2005, целая
68 кв.. 35	59	Лебедева Вера Павловна	1/3		19,66666667	19,66666667	№ 47-78-21/045/2007-044 от 06.09.2007, 1/3
69 кв.. 35		Лебедев Михаил Юрьевич	1/3		19,66666667	19,66666667	№ 47-01/21-4/2003-6 от 04.04.2003, 1/3
70 кв.. 35		Лебедева Вера Павловна	1/3		19,66666667	19,66666667	№ 47-01/21-4/2003-6 от 04.04.2003, 1/3

71 кв.. 36	75,9	Андрощук Владимир Иванович	Право собственности	75,9	75,9	№ 47-47/021-47/021/042/2015-1644/5 от 15.10.2015
72 кв.. 37	73,5	Писакова Елизавета Сергеевна	1/4	18,375	18,375	№ 47-78-21/012/2006-033 от 03.05.2006, 1/4
73 кв.. 37		Ивакин Иван Иванович	1/4	18,375	18,375	№ 47-78-21/012/2006-033 от 03.05.2006, 1/4
74 кв.. 37		Писакова Людмила Ивановна	1/4	18,375	18,375	№ 47-78-21/012/2006-033 от 03.05.2006, 1/4
75 кв.. 37		Ивакин Константин Иванович	1/4	18,375	18,375	№ 47-78-21/012/2006-033 от 03.05.2006, 1/4
76 кв.. 38	41,6	Афанасьев Анатолий Николаевич	Право собственности	41,6	41,6	№ 47-47-21/018/2012-325 от 13.04.2012
77 кв.. 39	59	Амосова Екатерина Анатольевна	Право собственности	59	59	№ 47-78-21/052/2009-124 от 28.09.2009
78 кв.. 40	73,7	Богданова Людмила Викторовна	Право собственности	73,7	73,7	№ 47-01/21-31/2004-425 от 20.12.2004, целая
79 кв.. 41	73,8	Глушкова Зоя Ивановна	Право собственности	73,8	73,8	№ 47-47/021-47/021/042/2015-7639/2 от 14.01.2016
80 кв.. 42	17,5	Пирогова Анастасия Александровна	1/2	8,75	8,75	№ 47-78-21/025/2010-387 от 21.06.2010, 1/2
81 кв.. 42		Аночко Алина Дмитриевна	1/2	8,75	8,75	№ 47-78-21/025/2010-387 от 21.06.2010, 1/2
82 кв.. 43	58,9	Виноградов Михаил Михайлович	Право собственности	58,9	58,9	№ 47-01/21-23/2003-429 от 16.01.2004, целая
83 кв.. 44	43,4	Нет данных	Право собственности	58,9	58,9	целая
84 кв.. 45	73,8	Шелука Алексей Аркадьевич	1/3	24,6	24,6	№ 47-78-21/062/2009-310 от 26.11.2009, 1/3
85 кв.. 45		Григорьев Сергей Анатольевич	1/3	24,6	24,6	№ 47-78-21/062/2009-310 от 26.11.2009, 1/3
86 кв.. 45		Шелука Владимир Аркадьевич	1/3	24,6	24,6	№ 47-78-21/062/2009-310 от 26.11.2009, 1/3
87 кв.. 46	41,1	Барабаш Татьяна Ивановна	Право собственности	41,1	41,1	№ 47-78-21/033/2006-371 от 23.08.2006, целая
88 кв.. 47	30,6	Некрасов Владимир Георгиевич	Право собственности	30,6	30,6	№ 47-01/21-8/2000-198-3 от 21.12.2000, целая
89 кв.. 48	73,9	Волков Николай Александрович	1/4	18,475	18,475	№ 47-01/21-1/1998-463 от 06.01.1997, 1/4

90 кв.. 48					1/4		18,475	18,475	№ 47-01/21-1/1998-463 от 06.01.1997, 1/4
91 кв.. 48					1/4		18,475	18,475	№ 47-01/21-1/1998-463 от 06.01.1997, 1/4
92 кв.. 48					1/4		18,475	18,475	№ 47-47/021-47/021/028/2015-198/2 от 19.08.2015, 1/4
93 кв.. 49	76				1/5		15,2	15,2	№ 47-47-21/006/2014-613 от 18.08.2014, 1/5
94 кв.. 49					Право собственности		7,6	7,6	№ 47:14:0413001:3565-47/021/2018-2 от 22.01.2018, 1/10
95 кв.. 49					Право собственности		7,6	7,6	№ 47:14:0413001:3565-47/021/2017-1 от 30.10.2017, 1/10
96 кв.. 49					1/5		15,2	15,2	№ 47-47-21/006/2014-613 от 18.08.2014, 1/5
97 кв.. 49					1/5		15,2	15,2	№ 47-47-21/006/2014-613 от 18.08.2014, 1/5
98 кв.. 49					1/5		15,2	15,2	№ 47-47-21/006/2014-613 от 18.08.2014, 1/5
99 кв.. 50	41,1				Право собственности		41,1	41,1	№ 47-47/021-47/021/003/2016-2527/2 от 16.03.2016
100 кв.. 51	58,9				Право собственности		58,9	58,9	№ 47-78-21/024/2006-030 от 29.06.2006, целая
101 кв.. 52	73,9				1/3		24,63333333	24,63333333	№ 47-78-21/023/2005-094 от 24.06.2005, 1/3
102 кв.. 52					1/3		24,63333333	24,63333333	№ 47-78-21/023/2005-094 от 24.06.2005, 1/3
103 кв.. 52					1/3		24,63333333	24,63333333	№ 47:14:0413001:3563-47/021/2017-1 от 11.05.2017, 1/3
104 кв.. 53	73,8				1/2		36,9	36,9	№ 47-78-21/065/2007-371 от 10.12.2007, 1/2
105 кв.. 53					1/2		36,9	36,9	№ 47-78-21/065/2007-371 от 10.12.2007, 1/2
106 кв.. 54	41,1				1/2		20,55	20,55	№ 47-78-21/014/2008-339 от 25.03.2008, 1/2
107 кв.. 54					1/2		20,55	20,55	№ 47-78-21/014/2008-339 от 25.03.2008, 1/2
108 кв.. 55	58,9				Право собственности		58,9	58,9	№ 47-78-21/045/2007-445 от 18.09.2007

109 кв.. 56	73,9	Панова Людмила Николаевна	Право собственности	73,9	73,9	№ 47-47/021-47/021/020/2016-7545/1 от 16.11.2016
110 кв.. 57	73,8	Наумович Сергей Павлович	1/5	14,76	14,76	№ 47-78-21/035/2006-328 от 07.09.2006, 1/5
111 кв.. 57		Тимофеев Александр Александрович	1/5	14,76	14,76	№ 47-78-21/035/2006-328 от 07.09.2006, 1/5
112 кв.. 57		Тимофеев Александр Александрович	1/5	14,76	14,76	№ 47-78-21/035/2006-328 от 07.09.2006, 1/5
113 кв.. 57		Наумович Галина Александровна	1/5	14,76	14,76	№ 47-78-21/035/2006-328 от 07.09.2006, 1/5
114 кв.. 57		Юпилайнен Олеся Сергеевна	1/5	14,76	14,76	№ 47-78-21/035/2006-328 от 07.09.2006, 1/5
115 кв.. 58	43,6	Корнюхина Марина Юрьевна	Право собственности	43,6	43,6	№ 47-78-21/069/2009-254 от 17.12.2009
116 кв.. 59	58,9	Александрова Наталья Юрьевна	1/3	19,633333333	19,633333333	№ 47-78-21/024/2008-119 от 04.05.2008, 1/3
117 кв.. 59		Крылов Илья Игоревич	1/3	19,633333333	19,633333333	№ 47-78-21/024/2008-119 от 04.05.2008, 1/3
118 кв.. 59		Крылов Игорь Александрович	1/3	19,633333333	19,633333333	№ 47-78-21/024/2008-119 от 04.05.2008, 1/3
119 кв.. 60	73,9	Батылин Владимир Ильич	Право собственности	73,9	73,9	№ 47-78-21/011/2006-389 от 24.04.2006, целая

## СООБЩЕНИЕ (Уведомление)

О проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Ленинградская область, р-н Ломоносовский, д. Горбунки, д. 21,

### **Уважаемый собственник!**

Сообщаем Вам, что по инициативе:

- Ломберовой Анны Игнатьевны - Собственник кв. 18

в многоквартирном доме по адресу: Ленинградская область, р-н Ломоносовский, д. Горбунки, д. 21, будет проводиться общее собрание собственников помещений.

Форма собрания - Очно-Заочное.

### **Очный этап голосования**

**Дата и время проведения очного этапа общего собрания: 30.12.2019.**

**Начало проведения общего собрания в 9:00.**

**Регистрация участников собрания проводится за полчаса до начала собрания.**

Место проведения общего собрания Ленинградская область, р-н Ломоносовский, д. Горбунки, д. 21, у парадной номер №1.

### **Заочный этап голосования**

Бланк для голосования необходимо заполнить до 14.01.2020 и передать по адресу: Ленинградская область, р-н Ломоносовский, д. Горбунки, д. 21, кв. 18, инициатору собрания или по адресу регистрации ООО УК «НАРОДНАЯ», в 18:00 заканчивается прием бланков голосования.

*После окончания заочного этапа будет произведен подсчет голосов и сформирован протокол.*

### **Вопросы повестки дня:**

1. Избрание председателя и секретаря Общего собрания.
2. Избрание счётной комиссии общего собрания собственников помещений.
3. Принятие решения о расторжении договора управления МКД с управляющей компанией Общество с ограниченной ответственностью «Комфорт Северо-Запад» (ИНН 7839450684) в соответствии с пунктом 8.2 статьи 162 Жилищного кодекса РФ с 16 января 2020 года.
4. Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом.
5. Принятие решения о выборе Общества с ограниченной ответственностью УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «НАРОДНАЯ» (ИНН 4725006737, ОГРН 1194704019740) в качестве управляющей организации МКД.
6. Принятие решения об утверждении проекта договора управления МКД.
7. Принятие решения об определении срока действия договора управления МКД.
8. Принятие решения об определении размера платы за содержание помещения и общедомового имущества многоквартирного дома.
9. Принятие решения о заключении договора управления МКД.
10. Установление ежемесячного размера платы за обслуживание ПЗУ (переговорно-запорное устройство, домофон) в размере 40 руб. с жилого помещения, находящегося в собственности собственника помещений.
11. Принятие решения о выборе конструктивных элементов МКД для включения в проведение капитального ремонта по ПИР и СМР в краткосрочную программу 2020-2022 гг. на 2020г. (Согласно Постановлению Правительства №625 от 27.12.2017 "Об утверждении Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области".
12. Принятие решения об определении порядка подсчета голосов, которыми обладает собственник помещения МКД или его представитель: 1 кв. м площади помещения соответствует 1 голосу.
13. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями на оказание услуг холодного,



РЕЕСТР ВРУЧЕНИЯ СООБЩЕНИЙ (УВЕДОМЛЕНИЙ) О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКАМ ПОМЕЩЕНИЙ  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ по адресу:

Приложение № 3  
к Протоколу общего собрания  
собственников помещений в  
многоквартирном доме  
от 15.01.2020 № Г21

Ленинградская область, р-н Ломоносовский, д Горбунки, д 21 (общее собрание с 30.12.2019 по 14.01.2020)

№ и вид помещения в многоквартирном доме	Общая площадь помещения	Сведения о собственнике (собственниках) помещения	Доля от помещения	Фамилия, имя отчество, представителя собственника (при наличии)	Дата получения сообщения	Способ уведомления собственника помещения (представителя собственника)
1 кв.. 1	73,9	Коршунская Алевтина Александровна	Право собственности			уведомлен заказным письмом
2 кв.. 2	41,4	Бескровная Валентина Михайловна	1/2			уведомлен заказным письмом
3 кв.. 2		Бескровная Валентина Михайловна	1/2			уведомлен заказным письмом
4 кв.. 4	73,7	Бердус Елена Михайловна	1/5			уведомлен заказным письмом
5 кв.. 4		Бердус Александр Васильевич	1/5			уведомлен заказным письмом
6 кв.. 4		Смирнов Андрей Владимирович	1/5			уведомлен заказным письмом
7 кв.. 4		Бердус Александр Александрович	1/5			уведомлен заказным письмом
8 кв.. 4		Бердус Анна Александровна	1/5			уведомлен заказным письмом
9 кв.. 6	41,4	Сидорова Наталья Анатольевна	Право собственности			уведомлен заказным письмом
10 кв.. 7	58,8	Аношко Зинаида Дмитриевна	1/2			уведомлен заказным письмом
11 кв.. 7		Аноцкий Михаил Федорович	1/2			уведомлен заказным письмом
12 кв.. 8	75,5	Бескровная Юлия Викторовна	1/2			уведомлен заказным письмом
13 кв.. 8		Бескровный Михаил Александрович	1/2			уведомлен заказным письмом
14 кв.. 9	74	Прошкин Даниил Валерьевич	Право собственности			уведомлен заказным письмом
15 кв.. 10	41,4	Щепихин Николай Иванович	1/6			уведомлен заказным письмом
16 кв.. 10		Щепихина Евдокия Викторовна	5/6			уведомлен заказным письмом
17 кв.. 11	58,8	Шпиганович Наталья Владимировна	Право собственности			уведомлен заказным письмом
18 кв.. 12	73,7	Ворохов Виталий Борисович	1/3			уведомлен заказным письмом
19 кв.. 12		Ворохов Владимир Витальевич	1/3			уведомлен заказным письмом
20 кв.. 12		Ворохов Александр Витальевич	1/3			уведомлен заказным письмом
21 кв.. 13	74	Исакова Юлия Алексеевна	1/4			уведомлен заказным письмом
22 кв.. 13		Лещенко Алексей Васильевич	1/4			уведомлен заказным письмом
23 кв.. 13		Лещенко Ирина Александровна	1/4			уведомлен заказным письмом
24 кв.. 13		Фетисова Инна Алексеевна	1/4			уведомлен заказным письмом
25 кв.. 14	43,4	Панкова Надежда Викторовна	1/2			уведомлен заказным письмом
26 кв.. 14		Панков Юрий Александрович	1/2			уведомлен заказным письмом
27 кв.. 15	58,8	Мохова Елена Викторовна	1/3			уведомлен заказным письмом
28 кв.. 15		Мохов Иван Борисович	1/3			уведомлен заказным письмом
29 кв.. 15		Бункова Наталья Борисовна	1/3			уведомлен заказным письмом

30 кв.. 16	73,8	Бочина Наталья Владимировна	1/2		уведомлен заказным письмом
31 кв.. 16		Бочин Вячеслав Александрович	1/2		уведомлен заказным письмом
32 кв.. 17	74	Рябухин Максим Олегович	1/3		уведомлен заказным письмом
33 кв.. 17		Камнева Наталья Юрьевна	1/3		уведомлен заказным письмом
34 кв.. 17		Рябухина Людмила Ивановна	1/3		уведомлен заказным письмом
35 кв.. 18	43,4	Ломберов Александр Валентинович	1/2		уведомлен заказным письмом
36 кв.. 18		Ломберова Анна Игнатьевна	1/2		уведомлен заказным письмом
37 кв.. 20	73,7	Батманова Валентина Викторовна	1/2		уведомлен заказным письмом
38 кв.. 20		Батманов Денис Борисович	1/2		уведомлен заказным письмом
39 кв.. 21	73,9	Лебедева Наталья Петровна	Право собственности		уведомлен заказным письмом
40 кв.. 22	17,5	Кононова Екатерина Владимировна	1/2		уведомлен заказным письмом
41 кв.. 22		Кононова Валентина Павловна	1/2		уведомлен заказным письмом
42 кв.. 23	59	Радченко Валерий Николаевич	1/3		уведомлен заказным письмом
43 кв.. 23		Радченко Олег Валерьевич	2/3		уведомлен заказным письмом
44 кв.. 24	75,9	Платонова Раиса Ильинична	2/9		уведомлен заказным письмом
45 кв.. 24		Портнова Ольга Валентиновна	1/9		уведомлен заказным письмом
46 кв.. 24		Портнов Евгений Николаевич	1/6		уведомлен заказным письмом
47 кв.. 24		Портнов Владимир Евгеньевич	1/6		уведомлен заказным письмом
48 кв.. 25	73,9	Корнеева Ольга Викторовна	Право собственности		уведомлен заказным письмом
49 кв.. 26	41,6	Дородных Зоя Николаевна	Право собственности		уведомлен заказным письмом
50 кв.. 27	30,6	Мосалева Вероника Андреевна	1/2		уведомлен заказным письмом
51 кв.. 27		Сухова Галина Эдуардовна	1/2		уведомлен заказным письмом
52 кв.. 28	73,7	Жарикова Анна Сергеевна	1/2		уведомлен заказным письмом
53 кв.. 28		Жарикова Тамара Владимировна	1/2		уведомлен заказным письмом
54 кв.. 29	73,9	Сазонова Наталья Леонидовна	Право собственности		уведомлен заказным письмом
55 кв.. 31	60,8	Сергиченко Ирина Николаевна	1/4		уведомлен заказным письмом
56 кв.. 31		Михалев Михаил Николаевич	1/4		уведомлен заказным письмом
57 кв.. 32	73,7	Шестакова Людмила Ивановна	Право собственности		уведомлен заказным письмом
58 кв.. 33	73,9	Еремичева Юлия Сергеевна	Право собственности		уведомлен заказным письмом
59 кв.. 33		Гречихо Сергей Михайлович	1/2		уведомлен заказным письмом
60 кв.. 33		Еремичева Анастасия Дмитриевна	Право собственности		уведомлен заказным письмом
61 кв.. 33		Еремичев Дмитрий Викторович	Право собственности		уведомлен заказным письмом
62 кв.. 33		Гречихо Ирина Григорьевна	1/4		уведомлен заказным письмом
63 кв.. 33		Еремичева Екатерина Дмитриевна	Право собственности		уведомлен заказным письмом
64 кв.. 34	41,6	Жагдарова Антонина Ивановна	Право собственности		уведомлен заказным письмом
65 кв.. 35	59	Лебедева Вера Павловна	1/3		уведомлен заказным письмом
66 кв.. 35		Лебедев Михаил Юрьевич	1/3		уведомлен заказным письмом
67 кв.. 35		Лебедева Вера Павловна	1/3		уведомлен заказным письмом
68 кв.. 36	75,9	Алдрощук Владимир Иванович	Право собственности		уведомлен заказным письмом
69 кв.. 37	73,5	Писакова Елизавета Сергеевна	1/4		уведомлен заказным письмом
70 кв.. 37		Ивакин Иван Иванович	1/4		уведомлен заказным письмом
71 кв.. 37		Писакова Людмила Ивановна	1/4		уведомлен заказным письмом

72 кв.. 37	Ивакин Константин Иванович	1/4	уведомлен заказным письмом
73 кв.. 38	Афанасьев Анатолий Николаевич	Право собственности	уведомлен заказным письмом
74 кв.. 39	Амосова Екатерина Анатольевна	Право собственности	уведомлен заказным письмом
75 кв.. 40	Богданова Людмила Викторовна	Право собственности	уведомлен заказным письмом
76 кв.. 41	Глушкова Зоя Ивановна	Право собственности	уведомлен заказным письмом
77 кв.. 42	Пирогова Анастасия Александровна	1/2	уведомлен заказным письмом
78 кв.. 42	Аношко Алина Дмитриевна	1/2	уведомлен заказным письмом
79 кв.. 43	Виноградов Михаил Михайлович	Право собственности	уведомлен заказным письмом
80 кв.. 45	Шелука Алексей Аркадьевич	1/3	уведомлен заказным письмом
81 кв.. 45	Григорьев Сергей Анатольевич	1/3	уведомлен заказным письмом
82 кв.. 45	Шелука Владимир Аркадьевич	1/3	уведомлен заказным письмом
83 кв.. 46	Барабаш Татьяна Ивановна	Право собственности	уведомлен заказным письмом
84 кв.. 47	Некрасов Владимир Георгиевич	Право собственности	уведомлен заказным письмом
85 кв.. 48	Волков Николай Александрович	1/4	уведомлен заказным письмом
86 кв.. 48	Волкова Ирина Анатольевна	1/4	уведомлен заказным письмом
87 кв.. 48	Волков Александр Николаевич	1/4	уведомлен заказным письмом
88 кв.. 48	Ермаков Артём Александрович	1/4	уведомлен заказным письмом
89 кв.. 49	Шенин Василий Александрович	1/5	уведомлен заказным письмом
90 кв.. 49	Клеванова Вероника Олеговна	Право собственности	уведомлен заказным письмом
91 кв.. 49	Скоробрух Тарас Олегович	Право собственности	уведомлен заказным письмом
92 кв.. 49	Скоробрух Вероника Олеговна	1/5	уведомлен заказным письмом
93 кв.. 49	Скоробрух Вера Васильевна	1/5	уведомлен заказным письмом
94 кв.. 49	Скоробрух Тарас Олегович	1/5	уведомлен заказным письмом
95 кв.. 50	Щепетильников Павел Викторович	Право собственности	уведомлен заказным письмом
96 кв.. 51	Лазарева Нина Васильевна	Право собственности	уведомлен заказным письмом
97 кв.. 52	Григорьева Елена Николаевна	1/3	уведомлен заказным письмом
98 кв.. 52	Карачевцева Светлана Николаевна	1/3	уведомлен заказным письмом
99 кв.. 52	Карачевцева Светлана Николаевна	1/3	уведомлен заказным письмом
100 кв.. 53	Рябкова Инна Алексеевна	1/2	уведомлен заказным письмом
101 кв.. 53	Бобуров Алексей Владимирович	1/2	уведомлен заказным письмом
102 кв.. 54	Сайданова Тамара Михайловна	1/2	уведомлен заказным письмом
103 кв.. 54	Сайданов Александр Викторович	1/2	уведомлен заказным письмом
104 кв.. 55	Маринин Алексей Иванович	Право собственности	уведомлен заказным письмом
105 кв.. 56	Панова Людмила Николаевна	Право собственности	уведомлен заказным письмом
106 кв.. 57	Наумович Сергей Павлович	1/5	уведомлен заказным письмом
107 кв.. 57	Тимофеев Александр Александрович	1/5	уведомлен заказным письмом
108 кв.. 57	Тимофеев Александр Александрович	1/5	уведомлен заказным письмом
109 кв.. 57	Наумович Галина Александровна	1/5	уведомлен заказным письмом
110 кв.. 57	Юпилайнен Олеся Сергеевна	1/5	уведомлен заказным письмом
111 кв.. 58	Корнохина Марина Юрьевна	Право собственности	уведомлен заказным письмом
112 кв.. 59	Александрова Наталья Юрьевна	1/3	уведомлен заказным письмом
113 кв.. 59	Крылов Илья Игоревич	1/3	уведомлен заказным письмом

114	кв.. 59		Крылов Игорь Александрович	1/3			уведомлен заказным письмом
115	кв.. 60	73,9	Батылин Владимир Ильич	Право собственности			уведомлен заказным письмом

**Договор № Г-21**  
**управления многоквартирным домом между**  
**Управляющей организацией и Собственником помещения,**  
**условия которого утверждены решением общего собрания собственников помещений**  
**в многоквартирном доме**

д. Горбунки, ЛО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

ООО УК «НАРОДНАЯ» в лице генерального директора Казиминова Дмитрия Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Управляющая организация**, с одной стороны и собственники жилых (нежилых) помещений многоквартирного дома по адресу: Ленинградская обл., Ломоносовский район, деревня Горбунки, д. 21, согласно списка в реквизитах сторон, именуемые в дальнейшем **Собственник (Собственники)**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_), хранящегося по месту юридического адреса управляющей организации – ООО УК «НАРОДНАЯ» Ленинградская обл., Ломоносовский район, г.п. Большая Ижора, ул. Астанина, д.3, пом. 9-К.

Условия договора являются одинаковыми для всех Собственников в многоквартирном доме, и его действие распространяется на всех собственников.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Управляющая организация по заданию Собственника за плату обязуется осуществлять деятельность по управлению многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ленинградская обл., Ломоносовский район, деревня Горбунки, д. 21, а именно:

- Оказывать услуги и выполнять работы по управлению многоквартирным домом, надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в границах эксплуатационной ответственности;

- Предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам;

- Осуществлять иную, определенную в настоящем договоре деятельность, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом, а собственник обязуется оплатить эти услуги и работы.

1.3. Цель настоящего Договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных и иных услуг Собственнику, а также членам семьи Собственника, нанимателям и членам его семьи, поднанимателям, арендаторам, субарендаторам и иным лицам, пользующимся помещениями на законных основаниях (далее – нанимателю, арендатору).

1.4. Состав общего имущества в Многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, указаны в приложении № 2 к настоящему Договору.

1.5. Управляющая организация оказывает услуги и выполняет работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с Перечнем работ и услуг по содержанию общего имущества в Многоквартирном доме, указанным в Приложении № 3 к настоящему Договору, в объеме взятых по настоящему договору обязательств, в пределах финансирования, осуществляемого собственниками, и в границах эксплуатационной ответственности, установленных в соответствии с настоящим Договором.

1.6. Информация об Управляющей организации, в том числе о ее службах, контактных телефонах, режиме работы и сайте управляющей организации, а также информацию об исполнительных органах государственной власти, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением жилищного законодательства, приведена на сайте Управляющей организации – <http://uknarodnaya.kvado.ru>

1.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются:

- 1.7.1. Конституцией Российской Федерации;
- 1.7.2. Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 1.7.3. Жилищным кодексом Российской Федерации;

1.7.4. Федеральным законом от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

1.7.5. Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

1.7.6. Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

1.7.7. Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

1.7.8. Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

1.7.9. Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 N 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;

1.7.10. Постановление Правительства РФ от 28.10.2014 N 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

1.7.11. Другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и положениями законодательства Российской Федерации.

## **2. Права и обязанности сторон**

### **2.1. Управляющая организация обязана:**

2.1.1. Обеспечивать надлежащее управление Многоквартирным домом, надлежащее содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и предоставлять коммунальные услуги надлежащего качества.

Надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, и должно обеспечивать:

- 1) соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;
- 2) доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 3) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, а также иных пользователей помещений;
- 4) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в Многоквартирном доме.

2.1.2. По предложению совета многоквартирного дома подготавливать предложения по вопросам содержания и текущего ремонта общего имущества в Многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственнику помещений в Многоквартирном доме в соответствии с требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу.

2.1.4. Заключить с ресурсоснабжающими организациями договоры в соответствии с нормативными правовыми актами на снабжение коммунальными ресурсами и прием сточных вод, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг Собственнику в объемах и в соответствии с качеством, предусмотренными настоящим Договором.

2.1.5. На основании решения общего собрания собственников помещений проводить и/или обеспечивать проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности. Обеспечить выполнение требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2.1.6. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника и совет многоквартирного дома о номерах телефонов аварийных и диспетчерских

служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

2.1.7. Обеспечить раскрытие информации, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.8. Информировать Собственника и совет многоквартирного дома о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества с момента обнаружения указанных фактов путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения – немедленно, любым доступным способом, в том числе через Интернет.

2.1.9. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с действующим законодательством.

2.1.10. Осуществлять ввод индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксацией начальных показаний приборов.

2.1.11. Знакомить Собственников или уполномоченных ими лиц, членов Совета многоквартирного дома, по их запросам с имеющейся документацией, информацией и сведениями, касающимися управления многоквартирным домом, его состояния, содержания и ремонта общего имущества.

2.1.12. Рассматривать предложения, заявления, жалобы Собственника, вести учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков, в установленные законодательством сроки.

2.1.13. В установленном законодательстве порядке представлять отчет о выполнении договора.

2.1.14. В случае, если собственники помещений в Многоквартирном доме приняли решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого является управляющая организация, обеспечивать выполнение капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме в объеме и в сроки, которые предусмотрены региональной программой капитального ремонта и краткосрочным планом реализации региональной программы.

## **2.2. Управляющая организация вправе:**

2.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.2.2. Использовать общее имущество Многоквартирного дома, в т.ч. в передаче в пользование общего имущества либо его части иным лицам, без соответствующих решений общего собрания Собственников и быть уполномоченным по указанным вопросам – в целях получения Собственником (собственниками) дополнительных услуг, не предусмотренных настоящим договором.

В случае передачи в пользование общего имущества либо его части иным лицам - заключать соответствующие договоры.

Средства, поступившие в результате передачи в пользование общего имущества Собственников либо его части на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов, направляются на дополнительные работы, не предусмотренные настоящим договором, по содержанию общего имущества.

2.2.3. Требовать от Собственника внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами.

2.2.4. В случае если жилое помещение не оборудовано индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии и газа и Управляющая организация располагает сведениями о временно проживающих в жилом помещении гражданах (далее – потребители), не зарегистрированных в этом помещении по постоянному (временному) месту жительства или месту пребывания, Управляющая организация вправе составить акт об установлении количества граждан, временно проживающих в жилом помещении. Указанный акт подписывается Управляющей организацией и потребителем, а в случае отказа потребителя от подписания акта - Управляющей организацией и не менее чем 2 потребителями и председателем совета многоквартирного дома.

В этом акте указываются дата и время его составления, фамилия, имя и отчество собственника жилого помещения (постоянно проживающего потребителя), адрес, место его жительства, сведения о количестве временно проживающих потребителей. В случае если собственник жилого помещения (постоянно проживающий потребитель) отказывается подписывать акт или собственник жилого помещения (постоянно проживающий потребитель) отсутствует в жилом помещении во время составления акта, в этом акте делается соответствующая

отметка. Исполнитель обязан передать 1 экземпляр акта собственнику жилого помещения (постоянно проживающему потребителю).

2.2.5. Заключить с третьими лицами договоры на организацию начисления и сбора платежей Собственнику, уведомив о реквизитах данной организации Собственника.

2.2.6. Приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальных услуг Собственнику в случаях и порядке установленных действующим законодательством.

2.2.7. Осуществлять в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в пользу ресурсоснабжающих организаций, а также иных лиц, уступку требования к потребителям, имеющим задолженность по оплате жилищных и коммунальных услуг.

### **2.3. Собственник обязан:**

2.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услуг, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений, принятым в соответствии с законодательством.

2.3.2. Соблюдать следующие требования:

- а) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления;
- б) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без уведомления Управляющей организацией;
- в) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);
- г) не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;
- д) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;
- е) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;
- ж) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки, в домах где есть лифты;
- з) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;
- и) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

2.3.3. Предоставлять Управляющей организации в течение 10 рабочих дней сведения:

- а) о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства;
- б) о наличии и типе установленных индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, дату и место их установки (введения в эксплуатацию), дату опломбирования прибора учета заводом-изготовителем или организацией, осуществлявшей последнюю поверку прибора учета, а также установленный срок проведения очередной поверки;
- в) об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих;
- г) об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимов работы, установленных в нежилом(ых) помещении(ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты (собственники нежилых помещений).

2.3.4. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

2.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-



технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

2.3.6. Обеспечивать доступ к месту проведения работ по переустройству, перепланировке помещения должностным лицам Управляющей компании для проверки хода работ и соблюдения требований безопасности в порядке предусмотренным действующим законодательством.

2.3.7. Представить в Управляющую организацию копию правоустанавливающего документа на помещение в доме и оригинал для сверки.

#### **2.4. Собственник имеет право:**

2.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору, в том числе знакомиться с актами осмотра и дефектными ведомостями.

2.4.2. Требовать изменения размера платы за помещение в случае невыполнения полностью или частично услуг и/или работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме либо выполнения с ненадлежащим качеством.

2.4.3. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

2.4.4. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

### **3. Цена договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок ее внесения**

#### **3.1. Порядок определения цены и платы за содержание и ремонт общего имущества, и коммунальные услуги:**

3.1.1. Цена договора управления определяется как сумма платы за жилое (нежилое) помещение и коммунальные услуги.

Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для Собственника включает в себя:

3.1.1.1. Плату за содержание и ремонт помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

3.1.1.2. Плату за коммунальные услуги, включающую в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение (полный цикл), электроснабжение, отопление;

3.1.1.3. Плату за капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, в случае, если собственники помещений в Многоквартирном доме приняли решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого является управляющая организация.

3.1.2. Собственники помещений в многоквартирном доме несут бремя расходов на содержание общего имущества многоквартирного дома соразмерно своим долям в праве общей собственности и в установленные сроки и в полном объеме обязаны вносить Управляющей организации плату за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно общей площади помещения независимо от фактического вселения и проживания в принадлежащих Собственнику помещениях, а также плату за коммунальные услуги согласно утвержденным тарифам на: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, в том числе за лиц, проживающих в принадлежащем собственнику помещении.

3.1.3. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме на дату заключения настоящего договора устанавливается в размере **18,00 руб./кв. м.** (Восемнадцать) руб./кв. м.

При изменении ценообразующих факторов, влияющих на структуру стоимости исполнения условий настоящего договора Управляющей организации (инфляция, индекс потребительских цен, рыночная стоимость услуг подрядных организаций и т.п.) последняя имеет право изменить стоимость предоставляемых ей услуг в рамках данного договора.

3.1.4. Размер платы за капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в размере, установленном в соответствии с частью 8.1 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, или, если

соответствующее решение принято общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в большем размере.

3.1.5. Размер платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам и рассчитывается по тарифам, установленным для ресурсоснабжающих организаций. Нормативы потребления коммунальных услуг устанавливаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.1.6. Расчет платы для собственников, арендаторов и иных лиц, незаконных оснований владения нежилыми помещениями, осуществляется в соответствии с п. 3.2.2. Договора.

3.1.7. В случае возникновения необходимости проведения неустановленных Договором работ и услуг Собственники на общем собрании определяют необходимый объем работ (услуг), сроки начала проведения работ, стоимость работ (услуг) и оплачивают дополнительно.

Размер платежа для Собственника рассчитывается пропорционально доли собственности в общем имуществе многоквартирного дома.

Оплата в установленном случае производится Собственником в соответствии с выставленным Управляющей организацией счетом на предоплату, в котором должны быть указаны: наименование дополнительных работ, их стоимость, расчетный счет, на который должны быть перечислены денежные средства.

## **3.2. Порядок внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги**

3.2.1. Внесение платы осуществляется Собственником на расчетный счет Управляющей организации на основании платежных документов установленной формы, выставляемых Управляющей организацией в адрес соответствующих плательщиков в срок до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.2.2. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, на законных основаниях владеющим помещениями в многоквартирном доме, для оплаты ими услуг, работ, выставляются счета-фактуры, оформленные в соответствии с действующим налоговым законодательством. Дополнительно к счетам-фактурам, выставляемым Управляющей организацией, между указанными сторонами договора оформляется акт оказанных Управляющей организацией услуг, работ.

Счета-фактуры и акты приема-передачи работ (услуг) направляются Собственникам, арендаторам нежилых помещений, если в течение 10 дней после направления письма на него не поступило обоснованного ответа, счета-фактуры считаются принятыми, акты приема-передачи работ (услуг) считаются утвержденными. В случае несогласия с объемом предоставленных услуг либо выполненных работ, Управляющая организация принимает только обоснованное возражение, при отсутствии обоснованных возражений акты приема-передачи работ(услуг) считаются принятыми.

3.2.3. Плата по настоящему Договору вносится Собственником в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией.

3.2.4. Неполучение платежного документа Собственником не является основанием невнесения платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за коммунальные услуги.

3.2.5. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуги (выполнение работ) ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

3.2.6. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги, Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта.

## **4. Ответственность сторон**

4.1. Работы и услуги Управляющей организации должны быть безопасны для жизни и здоровья собственников, их имущества, а также для жизни и здоровья и имущества третьих лиц. За нанесенный ущерб Управляющая организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.3. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

4.4. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, если данные действия или бездействия не наступили в результате решения общего собрания собственников помещений.

4.5. Управляющая организация не несет ответственности и не возмещает убытки и причиненный ущерб общему имуществу, если он возник в результате:

4.5.1. действий (бездействий) Собственников и лиц, проживающих в помещениях Собственников;

4.5.2. использованием Собственниками общего имущества не по назначению и с нарушением действующего законодательства;

4.5.3. не обеспечением Собственниками своих обязательств, установленных настоящим Договором;

4.5.4. аварий, произошедших не по вине Управляющей организации и при невозможности последней предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии.

4.6. Собственник несет ответственность за ущерб, причиненный его действиями (бездействием), общему имуществу собственников, а также ответственность за ущерб, причиненный действиями (бездействием) Собственника имуществу других собственников или третьих лиц.

## **5. Осуществление контроля за выполнением управляющей организацией обязательств по договору**

5.1. Контроль за деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственниками, советом многоквартирного дома и/или лицами, уполномоченными общим собранием собственников, а также иными компетентными органами в соответствии с действующим законодательством. Контроль осуществляется Собственниками (уполномоченными им лицами, советом многоквартирного дома) в пределах полномочий, установленных действующим законодательством и настоящим Договором, в том числе путем:

5.1.1. получения от Управляющей организации информации о состоянии и содержании переданного в управление общего имущества многоквартирного дома в составе, порядке, в сроки и способами, установленными для ее раскрытия действующим законодательством;

5.1.2. проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ;

5.1.3. участия в осмотрах общего имущества многоквартирного дома, проверках технического состояния инженерных систем и оборудования с целью подготовки предложений по ремонту;

5.1.4. участие в составлении актов о нарушении условий Договора;

5.1.5. инициирования общего собрания собственников;

5.1.6. формирование доходной и расходной частей Планов текущего ремонта и содержания общего имущества в многоквартирном доме, включая непредвиденные расходы;

5.1.7. личного присутствия уполномоченного лица и (или) собственников помещений в многоквартирном доме во время выполнения работ (оказания услуг) управляющей организации или путем использования средств видеонаблюдения, ознакомления с актами технического состояния многоквартирного дома и, при необходимости, подписания таких актов.

5.2. Управляющая организация ежегодно в течение первого квартала текущего года представляет собственникам помещений в многоквартирном доме отчет о выполнении Договора управления за предыдущий год.

## **6. Соглашение об обработке персональных данных**

6.1. В рамках настоящего Договора, в целях исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Собственник дает согласие на обработку Управляющей организацией своих персональных данных, включая: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, статус члена семьи, наличие льгот и преимуществ для начисления и внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, сведения о праве собственности на помещение, в том числе его площади, количестве зарегистрированных и проживающих в нем граждан, размер оплаты, в том числе задолженности за жилое помещение и коммунальные услуги, сведений о выборе места жительства и места пребывания, в целях производства перерасчета в период временного отсутствия и иных персональных данных, необходимых для надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Собственник дает согласие Управляющей организации на совершение следующих действий со своими персональными данными: обработка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, передача, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение персональных данных.

6.3. Согласие на обработку своих персональных данных дается до момента полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

6.4. Управляющая организация и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Собственника персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **7. Срок действия договора, особые условия**

7.1. Договор заключен на 5 лет и вступает в действие с «16» января 2020г., но не ранее даты внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации в связи с заключением договора управления домом.

7.2. Стороны установили, что условия Договора применяются к отношениям, возникшим между ними до заключения настоящего Договора.

7.3. При отсутствии решения общего собрания Собственников либо уведомления Управляющей организации о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Договор составлен на 8 страницах и содержит 4 приложения.

7.5. Собственник уполномочивает Управляющую организацию на представление интересов собственников помещений в государственных органах и судах, в том числе выступать в защиту их интересов для достижения целей управления многоквартирным домом.

7.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

7.6.1. Реестр собственников подписавших договор управления в МКД на \_\_\_ листах (Приложение №1).

7.6.2. Состав и техническое состояние общего имущества МКД на 3 листах (Приложение №2).

7.6.3. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в МКД на 1 листе (Приложение №3).

7.6.4. Стоимость работ и услуг по санитарному содержанию и текущему ремонту на 1 листе (Приложение №4).

*На обработку моих персональных данных, а также передачу их в расчетный центр для целей начисления платы за жилое помещение и коммунальные услуги, взыскания задолженности, печати и доставке платежных документов в мой адрес в течение срока действия настоящего договора согласен(ы).*

## **8. Адреса, реквизиты, подписи сторон**

**Управляющая организация**

**ООО УК «НАРОДНАЯ»**

ИНН/КПП: 4725006737 / 472501001

ОГРН: 1194704019740 от 5 августа 2019 г.

р/с:40702810803000052509

БИК: 004030723

**Электронная почта:** uknarodnaya@list.ru

Юридический адрес: 188531, ЛО, Ломоносовский район, г.п. Большая Ижора, ул. Астанина, д.3, пом. 9-К.

Генеральный директор ООО УК «Народная»

Казимиров Дмитрий Николаевич



**Состав и техническое состояние общего имущества многоквартирного дома**

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1	Адрес многоквартирного дома	Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Горбунковское сельское поселение, деревня Горбунки, дом 21.	
2	Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)	д.Горбунки д.21	
3	Серия, тип постройки	121-0139	
4	Год постройки	1989	
5	Степень износа по данным государственного технического учета	40%	
6	Степень фактического износа	45%	
7	Год последнего капитального ремонта	2010г. ХВС, ГВС, сетей теплоснабжения	
8	Количество этажей	5	
9	Наличие подвала	есть	
10	Наличие цокольного этажа	нет	
11	Наличие мансарды	нет	
12	Наличие мезонин	-	
13	Количество квартир	60	
14	Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества	нет	
15	Строительный объем	16582	куб.м
16	Площадь:		
	а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками	4211	кв.м
	б) жилых помещений (общая площадь квартир)	3719	кв.м
	в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	-	кв.м
	г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	1474,4	кв.м
17	Количество лестниц	3	шт.
18	Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)	469,7	кв.м
19	Уборочная площадь общих коридоров	469,7	кв.м
20	Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы)	982,4	кв.м
21	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	1033,6	кв.м
22	Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)	47:14:0403006:11	

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

	Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1	Фундамент	ж/бетонный	Удовлетворительное
2	Наружные и внутренние капитальные стены	Крупнопанельные	Удовлетворительное
3	Перегородки	гипсолитовые	Удовлетворительное
4	Перекрытия	ж/бетонные	Удовлетворительное
	чердачные	ж/бетонные	Удовлетворительное
	междуэтажные	ж/бетонные	Удовлетворительное
	подвальные	ж/бетонные	Удовлетворительное
	(другое)		
5	Крыша	совмещенная на мягком основании	Удовлетворительное
6	Полы	Линолеум	Удовлетворительное
7	Проемы	2-й переплет	Удовлетворительное
	окна	2-х створчатые	Удовлетворительное
	двери	филенчатые	Удовлетворительное
	(другое)		
8	Отделка		
	внутренняя	окраска	Удовлетворительное
	наружная		Удовлетворительное
9	Механическое, электрическое, санитарно-техническое оборудование, ванны напольные электроплиты	Есть	
	телефонные сети и оборудование сети	Есть	
	сети проводного радиовещания		
	сигнализация		
	Вентиляция	Есть	
	мусоропровод		
	лифт		
10	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		
	электроснабжение	Есть	
	холодное водоснабжение	Есть	
	горячее водоснабжение	Есть	
	водоотведение	Есть	
	отопление (от внешних котельных)	Есть	
	отопление (от домовой котельной)		
	газоснабжение	Есть	

	печи		
	калориферы		
	АГВ		
11	Крыльца	Есть	
12	Другое		



Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества  
Многokвартирного дома и иных услуг, предоставляемых по Договору

1. Плата за управление Многоквартирным домом.
2. Содержание общего имущества в многоквартирном доме:
  - 2.1. Обеспечение соблюдения характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома; безопасности для жизни и здоровья граждан; доступности пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями, помещениями общего пользования; постоянной готовности инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме; осмотр общего имущества, обеспечение установленных законодательством Российской Федерации температуры и влажности в помещениях общего пользования;
    - 2.1.1. Технические осмотры.
    - 2.1.2. Работы и услуги по договорам со специализированными организациями.
    - 2.1.3. Услуги аварийного обслуживания.
    - 2.1.4. Работы по подготовке домов к сезонной эксплуатации.
    - 2.1.5. Услуги по заявочному ремонту.
    - 2.1.6. Услуги по дератизации.
    - 2.1.7. Прочие услуги по содержанию общего имущества дома в многоквартирном доме.
  - 2.2. Очистка и уборка снега
    - 2.2.1. Очистка жесткой кровли от наледи, при наличии жесткой кровли.
    - 2.2.1. Уборка и вывоз снега, при наличии придомовой территории
  - 2.3. Уборка лестничных клеток
3. Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
4. Очистка мусоропровода\*
5. Содержание и ремонт внутридомовых систем газоснабжения:
  - 5.1. Работы по аварийному обслуживанию;
  - 5.2. Работы по техническому обслуживанию и ремонту.
6. Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета, используемых энергетических ресурсов, в т.ч. по видам ресурсов:
  - электрическая энергия;
  - тепловая энергия и горячее водоснабжение;
  - холодное водоснабжение;
  - природный газ.
7. Содержание и ремонт лифтов\*\*
  - техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов;
  - ежегодное техническое диагностирование лифтов.
8. Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка производится при наличии о кадастрового земельного участка, который относится к общему имуществу дома; если земельный участок не о кадастров и не относится к общему имуществу многоквартирного дома, то Управляющая организация в рамках договора использует правила, описанные в 491 Постановлении Правительства РФ от 13.08.2006

Перечень коммунальных услуг.

1. Холодное и горячее водоснабжение.
2. Водоотведение.
3. Электроснабжение.
4. Газоснабжение.
5. Отопление.

Перечень коммунальных услуг соответствует действующему законодательству и может быть изменён в связи с принятием новых нормативно-правовых актов.

\* в домах оборудованных мусоропроводом

\*\* в домах оборудованных лифтом

**СТОИМОСТИ РАБОТ И УСЛУГ  
ПО САНИТАРНОМУ СОДЕРЖАНИЮ И ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ**

№ п/п	Наименование услуги (работы)	За 1 кв.м. общей площади жилого помещения, руб. в месяц
	Содержание жилого помещения <*>, в т.ч.:	
1	Управление многоквартирным домом	3,39
2	Содержание общего имущества в многоквартирном доме (включает в себя услуги и работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491, за исключением услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 4-6 настоящего положения)	9,84
3	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (включает в себя услуги и работы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491, за исключением услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 4-6 настоящего приложения)	3,56
4	Содержание и ремонт автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме)	0,34
5	Содержание и текущий ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме)	0,80
6	Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме), в т.ч.:	
6.1	эксплуатация приборов учета электрической энергии	0,07
<b>Итого с 1 кв.м.</b>		<b>18</b>

<\*> Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме формируется с учетом комплекса предоставляемых услуг (выполняемых работ), указанных в пунктах 1-6, состава общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Комитетом по тарифам Ленинградской области.

<\*\*\*> Не взимается с граждан, проживающих в жилых помещениях многоквартирных домов, признанных аварийными, а также в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания.