

Реестр собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу:
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5

№ пом.	Площадь помещения	ФИО собственника или данные организации	Форма собственности и реквизиты документов, подтверждающих право собственности:	Площадь в собственности
1	73,3	Шилова Мария Ивановна	Собственность, № 47:14:0413001:5733-47/021/2017-3 от 18.01.2017	73,3
3	52,9	Пушкарева Мария Александровна	Долевая собственность, № 47-78-21/035/2007-098 от 05.07.2007, 1/3	17,63
3	52,9	Пушкарев Александр Александрович	Долевая собственность, № 47-78-21/035/2007-098 от 05.07.2007, 1/3	17,63
3	52,9	Пушкарева Антонина Ивановна	Долевая собственность, № 47-78-21/035/2007-098 от 05.07.2007, 1/3	17,63
4	73,3	Шестаков Андрей Николаевич	Долевая собственность, № 47-78-21/044/2006-006 от 24.11.2006, 1/4	18,325
4	73,3	Шестакова Лидия Николаевна	Долевая собственность, № 47-78-21/044/2006-006 от 24.11.2006, 1/4	18,325
4	73,3	Шестакова Лидия Николаевна	Долевая собственность, № 47-47-21/044/2013-178 от 19.08.2013, 1/4	18,325
4	73,3	Шестакова Лидия Николаевна	Долевая собственность, № 47-47-21/044/2013-179 от 19.08.2013, 1/4	18,325
5	36,8	Кропивко Анастасия Николаевна	Собственность, № 47-47-21/031/2012-002 от 22.05.2012	36,8
6	52,8	Толкачев Петр Иванович	Долевая собственность, № 47-78-21/067/2006-050 от 09.01.2007, 1/3	17,6
6	52,8	Толкачева Людмила Федоровн	Долевая собственность, № 47-78-21/067/2006-050 от 09.01.2007, 1/3	17,6
6	52,8	Толкачева Людмила Федоровна	Долевая собственность, № 47-47/013-47/021/019/2016-3643/2 от 25.07.2016, 1/3	17,6
7	73	Соцков Денис Александрович	Собственность, № 47-78-21/013/2007-138 от 16.03.2007	73
8	36,1	Елфинова Ирина Владимировна	Собственность, № 47:14:0403006:74-47/021/2017-1 от 11.05.2017	36,1
9	52,8	Кочура Татьяна Борисовна	Собственность, № 47-47-21/076/2012-482 от 18.01.2013	52,8
10	73,4	Измайлова Наталья Евгеньевна	Собственность, № 47-47-21/020/2013-199 от 16.04.2013	73,4
11	36,1	Васюк Ольга Михайловна	Собственность, № 47-47-21/034/2014-325 от 19.06.2014	36,1
12	54,8	Мирошниченко Ольга Петровна	Собственность, № 47-47-21/038/2014-355 от 27.06.2014	54,8
15	54,8	Ермолаева Наталия Порфирьевна	Собственность, № 47-01/21-2/2005-37 от 08.02.2005, целая	54,8
16	53,1	Федорова Елена Алексеевна	Собственность, № 47-78-21/009/2006-329 от 03.04.2006, целая	53,1
17	36,5	Парий Анна Александровна	Собственность, № 47-01/21-7/2003-147 от 09.06.2003, целая	36,5
18	72,7	Седова Вероника Васильевна	Собственность, № 47:14:0403006:72-47/012/2017-14 от 08.11.2017	72,7
19	53	Родюшкина Нина Николаевна	Долевая собственность, № 47-01/21-14/2002-111 от 04.11.2002, 1/3	17,66
19	53	Шелемахина Елизавета Сергеевна	Долевая собственность, № 47-01/21-14/2002-111 от 04.11.2002, 1/3	17,66
19	53	Шелемахина Юлия Вячеславовна	Долевая собственность, № 47-01/21-14/2002-111 от 04.11.2002, 1/3	17,66
20	35,9	Алдуин Вячеслав Николаевич	Собственность, № 47-78-21/052/2006-237 от 18.12.2006	35,9
21	73,9	Аристархова Ирина Геннадьевна	Собственность, № 47:14:0403006:115-47/021/2017-1 от 28.07.2017	73,9
22	53	Пчелина Надежда Николаевна	Собственность, № 47-47-21/016/2013-171 от 01.07.2013	53
23	37,4	Кувалдина Надежда Георгиевна	Собственность, № 47:14:0403006:190-	37,4

			47/021/2017-6 от 06.09.2017	
24	73,8	Жуйков Владислав Сергеевич	Долевая собственность, № 47-47-21/014/2014-471 от 21.02.2014, 1/4	18,45
24	73,8	Жуйкова Мария Владиславовна	Долевая собственность, № 47-47-21/014/2014-471 от 21.02.2014, 1/4	18,45
24	73,8	Жуйкова Анастасия Владиславовна	Долевая собственность, № 47-47-21/014/2014-471 от 21.02.2014, 1/4	18,45
24	73,8	Жуйкова Надежда Сергеевна	Долевая собственность, № 47-47-21/014/2014-471 от 21.02.2014, 1/4	18,45
25	53	Запруднова Нина Николаевна	Собственность, № 47:14:0403006:151-47/021/2017-3 от 23.01.2017	53
26	36	Михайлов Владимир Марсельевич	Собственность, № 47-78-21/022/2005-340 от 28.06.2005, целая	36
27	74,8	Харыбина Вероника Вячеславовна	Долевая собственность, № 47-01/21-5/2001-412-2 от 15.06.2001, 1/2	37,4
27	74,8	Пыжова Ася Павловна	Долевая собственность, № 47-01/21-5/2001-412-1 от 15.06.2001, 1/2	37,4
28	53,1	Дейнеко Марина Александровна	Долевая собственность, № 47-78-21/051/2009-218 от 26.10.2009, 1/5	10,6
28	53,1	Морозова Анна Владимировна	Долевая собственность, № 47-78-21/051/2009-218 от 26.10.2009, 1/5	10,6
28	53,1	Суборь Андрей Денисович	Долевая собственность, № 47-78-21/051/2009-218 от 26.10.2009, 1/5	10,6
28	53,1	Дейнеко Александр Викторович	Долевая собственность, № 47-78-21/051/2009-218 от 26.10.2009, 1/5	10,6
28	53,1	Суборь Анна Викторовна	Долевая собственность, № 47-78-21/051/2009-218 от 26.10.2009, 1/5	10,6
29	53,1	Веселов Дмитрий Александрович	Долевая собственность, № 47-78-21/051/2009-494 от 01.12.2009, 1/2	36
29	53,1	Тихомирова Тамара Николаевна	Долевая собственность, № 47-78-21/051/2009-494 от 01.12.2009, 1/2	36
30	74	Щербина Татьяна Владимировна	Долевая собственность, № 47-01/21-10/2001-10-2 от 06.09.2001, 1/2	37
30	74	Щербина Людмила Федоровна	Долевая собственность, № 47-01/21-10/2001-10-1 от 06.09.2001, 1/2	37
31	74	Гавина Людмила Федоровна	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1998-2318 от 27.03.1998, 1/3	74
32	37,7	Захаров Вячеслав Николаевич	Собственность, № 47-01/21-5/2000-414-1 от 08.09.2000, целая	37,7
33	52	Дворцова Елена Григорьевна	Долевая собственность, № 47-78-21/031/2005-403 от 09.09.2005, 1/2	26
33	52	Дворцова Наталья Николаевна	Долевая собственность, № 47-78-21/031/2005-403 от 09.09.2005, 1/2	26
35	35,9	Кононова Екатерина Владимировна	Собственность, № 47-78-21/042/2005-332 от 23.12.2005, целая	35,9
36	53	Кузина Наталья Ивановна	Собственность, № 47-78-21/029/2005-135 от 09.08.2005, целая	53
37	72,8	Шилов Владимир Иванович	Долевая собственность, № 47-78-21/069/2009-444 от 25.12.2009, 1/30 Долевая собственность, № 47-78-21/066/2009-202 от 25.12.2009, 2/6	26,68
37	72,8	Дмитриев Артём Евгеньевич	Долевая собственность, № 47-47/021-47/021/023/2016-1628/3 от 21.11.2016, 1/3	24,26
37	72,8	Савельев Алексей Васильевич	Долевая собственность, № 47-78-21/017/2006-353 от 23.05.2006, 1/30	2,42
37	72,8	Гордеев Николай Семенович	Долевая собственность, № 47-78-21/030/2009-092 от 04.06.2009, 8/30	19,41
38	36	Яковлева Елена Валентиновна	Собственность, № 47-01/21-17/2003-165 от 13.11.2003, целая	36
39	53	Калинин Константин Николаевич	Долевая собственность, № 47-78-21/047/2007-221 от 18.10.2007, 1/2	26,5
39	53	Калинин Константин Николаевич	Долевая собственность, № 47-47-21/045/2010-389 от 24.09.2010, 1/4	13,25
39	53	Калинина Юлия Сергеевна	Долевая собственность, № 47-47-21/045/2010-388 от 24.09.2010, 1/4	13,25
40	74,4	Наумов Александр Павлович	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1998-2142-1 от 20.02.1998, 4/6	49,6
40	74,4	Наумова Любовь Анатольевна	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1998-2142-2 от 20.02.1998, 1/6	12,4
40	74,4	Наумов Арсений Александрович	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1998-2142-2 от 20.02.1998, 1/6	12,4

			Долевая собственность, № 47-01/21-1/1998-2142-2 от 20.02.1998, 1/6	
41	35,9	Лазарев Владимир Николаевич	Собственность, № 47-78-21/023/2006-315 от 09.06.2006, целая	35,9
42	53	Смирнова Тамара Викторовна	Собственность, № 47-01/21-4/2002-9 от 25.04.2002, целая	53
43	73,1	Казанцев Дмитрий Сергеевич	Долевая собственность, № 47-01/21-5/2002-100 от 18.05.2002, 1/4	18,3
43	73,1	Полякова Татьяна Александровна	Долевая собственность, № 47-01/21-5/2002-100 от 18.05.2002, 1/4	18,3
43	73,1	Казанцева Мария Владимировна	Долевая собственность, № 47-01/21-5/2002-100 от 18.05.2002, 1/4	18,3
43	73,1	Поляков Сергей Анатольевич	Долевая собственность, № 47-01/21-5/2002-100 от 18.05.2002, 1/4	18,3
44	36	Якубовская Анастасия Валентиновна	Собственность, № 47-78-21/060/2007-002 от 24.10.2007	36
45	52,8	Отчик Дмитрий Сергеевич	Долевая собственность, № 47-78-21/001/2006-212 от 28.02.2006, 1/2	26,4
45	52,8	Отчик Ирина Петровна	Долевая собственность, № 47-78-21/001/2006-212 от 28.02.2006, 1/2	26,4
46	52,9	Кузнецова Елена Михайловна	Собственность, № 47-47-21/038/2013-392 от 04.07.2013	52,9
47	55,7	Куранова Марина Владимировна	Долевая собственность, № 47-47/021-47/021/020/2016-8471/2 от 19.10.2016, 1/2	27,85
47	55,7	Михайлов Евгений Анатольевич	Долевая собственность, № 47-47/021-47/021/023/2016-3136/2 от 29.11.2016, 1/2	27,85
48	53	Наумова Екатерина Сергеевна, Касаткин Алексей Михайлович	Совместная собственность, № 47-47-21/037/2013-442 от 25.07.2013	53
49	54	Солоненко Людмила Михайловна	Собственность, № 47-01/21-5/2001-103-3 от 24.05.2001, целая	54
50	57,6	Афанасенко Ирина Дмитриевна	Собственность, № 47-01/21-1/1998-626-2 от 03.10.1997, целая	57,6
51	54	Александров Константин Сергеевич	Долевая собственность, № 47-78-21/029/2005-127 от 10.08.2005, 1/2	27
51	54	Александрова Любовь Алексеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/029/2005-127 от 10.08.2005, 1/2	27
52	52,9	Горбунова Татьяна Михайловна	Долевая собственность, № 47-78-21/025/2007-339 от 21.05.2007, 1/2	26,45
52	52,9	Горбунов Александр Андреевич	Долевая собственность, № 47-78-21/025/2007-339 от 21.05.2007, 1/2	26,45
54	54,3	Заботина Елена Евгеньевна	Долевая собственность, № 47:14:0403006:123-47/021/2017-2 от 31.10.2017, 1/2	27,15
54	54,3	Варфоломеева Людмила Евгеньевна	Долевая собственность, № 47:14:0403006:123-47/021/2017-1 от 31.10.2017, 1/2	27,15
55	52,9	Иванова Тамара Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/048/2007-499 от 02.10.2007, 1/4	13,225
55	52,9	Кудряшова Галина Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/048/2007-499 от 02.10.2007, 1/4	13,225
55	52,9	Михельсон Владислав Александрович	Долевая собственность, № 47-78-21/048/2007-499 от 02.10.2007, 1/4	13,225
55	52,9	Кудряшова Вера Петровна	Долевая собственность, № 47-78-21/048/2007-499 от 02.10.2007, 1/4	13,225
56	55,6	Мянник Ирина Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78/21-3/2005-107 от 17.02.2005, 1/2	27,8
56	55,6	Богданова Елена Игоревна	Долевая собственность, № 47-78-21/064/2009-154 от 14.12.2009, 1/2	27,8
57	53	Базанов Роберт Борисович	Собственность, № 47-01/21-1/2003-112 от 07.02.2003, целая	53
59	55,8	Изотова Елена Владимировна	Собственность, № 47-47-21/026/2011-183 от 08.07.2011	55,8
60	52,9	Миронова Ольга Сергеевна	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1998-4893 от 12.04.1999, 30/55	28,85
60	52,9	Фефелов Виктор Иванович	Долевая собственность, № 47-47-21/066/2012-070 от 05.11.2012, 25/55	24,04
61	73,9	Веселов Анатолий Иванович	Долевая собственность, № 47-01/21-1/2001-241-2 от 01.02.2001, 31/74	30,95
61	73,9	Готовкина Валентина Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/049/2006-116 от 08.12.2006, 31/74	30,95
62	37,2	Остапенко Ирина Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/062/2007-289 от 12.12.2007, 1/2	18,6

62	37,2	Остапенко Павел Владимирович	Долевая собственность, № 47-78-21/062/2007-289 от 12.12.2007, 1/2	18,6
63	52,9	Тихонова Ирина Сергеевна	Долевая собственность, № 47-47-21/056/2012-446 от 07.11.2012, 1/3	17,63
63	52,9	Линников Андрей Григорьевич	Долевая собственность, № 47-47-21/056/2012-446 от 07.11.2012, 1/3	17,63
63	52,9	Линников Артем Андреевич	Долевая собственность, № 47-47-21/056/2012-446 от 07.11.2012, 1/3	17,63
64	73	Гурова Виктория Андреевна	Долевая собственность, № 47-78-21/026/2009-406 от 22.06.2009, 1/2	36,5
64	73	Власова Людмила Евгеньевна	Долевая собственность, № 47-78-21/026/2009-406 от 22.06.2009, 1/2	36,5
65	36,1	Сиротина Галина Юрьевна	Собственность, № 47-47/021-47/021/035/2015-427/2 от 23.07.2015	36,1
66	52,7	Ведерникова Наталия Александровна	Долевая собственность, № 47-78-21/029/2009-314 от 11.06.2009, 1/2	26,35
66	52,7	Ведерников Валерий Владимирович	Долевая собственность, № 47-78-21/029/2009-314 от 11.06.2009, 1/2	26,35
67	74,7	Гориславская Галина Лаврентьевна	Собственность, № 47-01/21-3/2000-91-3 от 25.05.2000, целая	74,7
68	35,7	Митрофанова Татьяна Александровна	Собственность, № 47-47-21/059/2012-287 от 22.10.2012	35,7
69	53,1	Дементьева Галина Геннадьевна	Собственность, № 47-78-21/006/2006-075 от 15.03.2006, целая	53,1
71	36	Серая Людмила Михайловна	Собственность, № 47-01/21-17/2004-429 от 21.07.2004, целая	36
72	52,8	Фетисов Денис Викторович	Долевая собственность, № 47-78-21/015/2008-236 от 10.04.2008, 1/2	26,4
72	52,8	Фетисова Ирина Викторовна	Долевая собственность, № 47-78-21/015/2008-236 от 10.04.2008, 1/2	52,8
73	72,5	Таркан Александр Васильевич	Долевая собственность, № 47-78-21/049/2006-024 от 17.11.2006, 1/4	18,125
73	72,5	Таркан Евгений Васильевич	Долевая собственность, № 47-78-21/049/2006-024 от 17.11.2006, 1/4	18,125
73	72,5	Таркан Виктория Васильевна	Долевая собственность, № 47-78-21/049/2006-024 от 17.11.2006, 1/4	18,125
73	72,5	Таркан Василий Викентьевич	Долевая собственность, № 47-78-21/049/2006-024 от 17.11.2006, 1/4	18,125
74	36	Кяхярь Альбина Николаевна	Собственность, № 47-01/21-10/2003-28 от 04.07.2003, целая	36
75	52,9	Евстигнеева Оксана Юрьевна	Долевая собственность, № 47-78-21/007/2010-373 от 12.02.2010, 1/3	17,63
75	52,9	Кувалдин Георгий Александрович	Долевая собственность, № 47-78-21/007/2010-373 от 12.02.2010, 2/3	35,26
76	54	Сергеев Дмитрий Васильевич	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1999-252-3 от 14.01.2000, 1/3	18
76	54	Сергеева Светлана Александровна	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1999-252-5 от 14.01.2000, 1/3	18
76	54	Сергеева Екатерина Дмитриевна	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1999-252-4 от 14.01.2000, 1/3	18
77	36,3	Лакко Андрей Данилович	Собственность, № 47-47-21/004/2012-215 от 01.03.2012	36,3
78	73,6	Володина Светлана Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/066/2008-041 от 05.01.2009, 1/3	24,53
78	73,6	Володин Никита Алексеевич	Долевая собственность, № 47-78-21/066/2008-041 от 05.01.2009, 1/3	24,53
78	73,6	Степанова Наталья Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/066/2008-041 от 05.01.2009, 1/3	24,53
79	53,3	Райкерус Галина Олеговна	Собственность, № 47-78-21/017/2007-233 от 06.04.2007	53,3
80	37	Уварова Светлана Алексеевна	Собственность, № 47-01/21-3/2004-445 от 04.02.2004, целая	37
82	54,6	Голубков Владимир Леонидович	Долевая собственность, № 47-78-21/017/2005-157 от 03.05.2005, 1/2	27,3
82	54,6	Степанова Галина Ивановна	Долевая собственность, № 47-78-21/017/2005-157 от 03.05.2005, 1/2	27,3
83	36	Анненков Василий Юрьевич	Собственность, № 47-78-21/037/2006-190 от 20.09.2006, целая	36
84	74	Ляшенко Александр Андреевич	Долевая собственность, № 47-01/21-12/2004-497 от 18.06.2004, 1/4	18,5

84	74	Новикова Надежда Юрьевна	Долевая собственность, № 47-47-21/051/2014-887 от 19.09.2014, 1/4	18,5
84	74	Сандрюкова Ольга Николаевна	Долевая собственность, № 47-47-21/051/2014-887 от 19.09.2014, 1/4	18,5
84	74	Ляшенко Александр Андреевич	Долевая собственность, № 47-47/021-47/021/019/2015-812/2 от 17.03.2015, 10/40	18,5
85	53,4	Селин Игорь Юрьевич	Собственность, № 47-47-21/038/2012-263 от 12.07.2012	53,4
86	35,9	Миняева Татьяна Михайловна	Собственность, № 47-78-21/017/2006-140 от 26.04.2006, целая	35,9
87	72,1	Подминогин Алексей Владимирович	Долевая собственность, № 47-78-21/037/2006-004 от 06.10.2006, 1/3	24,03
87	72,1	Подминогина Юлия Алексеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/037/2006-004 от 06.10.2006, 1/3	24,03
87	72,1	Подминогина Ольга Викторовна	Долевая собственность, № 47-78-21/037/2006-004 от 06.10.2006, 1/3	24,03
88	52,9	Кошеверский Дмитрий Владимирович	Долевая собственность, № 47-78-21/050/2006-093 от 29.03.2007, 1/2	26,45
88	52,9	Кошеверская Любовь Семёновна	Долевая собственность, № 47-78-21/050/2006-093 от 29.03.2007, 1/2	26,45
90	72,7	Полякова Татьяна Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/056/2006-063 от 19.12.2006, 1/4	18,175
90	72,7	Малышева Елена Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/056/2006-063 от 19.12.2006, 1/4	18,175
90	72,7	Ванин Алексей Анатольевич	Долевая собственность, № 47-78-21/056/2006-063 от 19.12.2006, 1/4	18,175
90	72,7	Полякова Галина Николаевна	Долевая собственность, № 47-78-21/056/2006-063 от 19.12.2006, 1/4	18,175

Сообщение (уведомление)

Собственнику помещения о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в

многоквартирном доме, расположенного по адресу: Лен. область, Ломоносовский район, д. Горбунки, дом 5.

Уважаемый Собственник! Сообщаю Вам, что в соответствии со ст. 45, 47 Жилищного Кодекса РФ будет проводиться внеочередное общее собрание собственников помещений (далее по тексту - ОСС) в многоквартирном доме, расположенного по адресу: Лен. область, Ломоносовский район, д. Горбунки, дом 5 (далее по тексту – МКД) в форме очно-заочного голосования для решения вопросов, указанных в повестке дня.

Повестка дня внеочередного ОСС помещений в МКД:

- 1.1. Избрание председателя и секретаря Общего собрания.
- 1.2. Избрание счётной комиссии общего собрания собственников помещений.
- 2.1. Принятие решения о расторжении договора управления МКД с управляющей компанией Общество с ограниченной ответственностью «УК «Наш Дом Северо-Запад» (ИНН 4725001062, ОГРН 1154725000198) в соответствии с пунктом 8.2 статьи 162 Жилищного кодекса РФ с 10 января 2020 г.
- 2.2. Принятие решения о расторжении договора управления МКД с управляющей компанией Общество с ограниченной ответственностью «Комфорт Северо-Запад» (ИНН 7839450684) в соответствии с пунктом 8.2 статьи 162 Жилищного кодекса РФ с 10 января 2020 г.
3. Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом.
4. Принятие решения о выборе ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "НАРОДНАЯ" (ИНН 4725006737, ОГРН 1194704019740) в качестве управляющей организации МКД.
5. Принятие решения об утверждении проекта договора управления МКД.
6. Принятие решения об определении срока действия договора управления МКД.
7. Принятие решения об определении размера платы за содержание помещения и общедомового имущества многоквартирного дома.
8. Принятие решения о заключении договора управления МКД.
9. Установление ежемесячного размера платы за обслуживание ПЗУ (переговорно-запорное устройство, домофон) в размере 40 руб. с жилого помещения, находящегося в собственности собственника помещений.
10. Принятие решения о выборе конструктивных элементов МКД для включения в проведение капитального ремонта по ПИР и СМР в краткосрочную программу 2020-2022 гг. на 2020г. (Согласно Постановлению Правительства №625 от 27.12.2017 "Об утверждении Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области").
11. Принятие решения о порядке доведения итогов голосования Общего собрания собственников помещений МКД до сведения собственников помещений МКД, а также выбор способа уведомления собственников помещений МКД о последующих проводимых общих собраниях собственников помещений МКД.
12. Определение места хранения документов (протокол Общего собрания и решения собственников, иные процессуальные документы).
13. Принятие решения об определении порядка подсчета голосов, которыми обладает собственник помещения МКД или его представитель: 1 кв. м площади помещения соответствует 1 голосу.
14. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями на оказание услуг холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения.
15. Принятие решения об определении даты заключения собственниками помещений в многоквартирном доме прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями на оказание услуг холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения.
16. Принятие решения о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее ТКО) с региональным оператором по обращению с ТКО и применению тарифов, предусмотренным договором, заключенным с региональным оператором по обращению с ТКО.
17. Принятие решения об определении даты заключения прямых договоров о предоставлении и оказанию услуг по обращению с ТКО между собственниками и региональным оператором по обращению с ТКО.

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, состоится по адресу: Лен. область, Ломоносовский район, д. Горбунки, дом 5, на входе в парадную № 1

Дата и время проведения очного обсуждения: «16» декабря 2019 года, в 12 часов 00 минут.

В случае отсутствия кворума на очном обсуждении вопросов, голосование будет проходить в заочной форме, для этого Вам необходимо заполнить решение собственника по вопросам повестки дня ОСС и передать решение по адресу фактического месторасположения ООО УК «НАРОДНАЯ»: ЛО, Ломоносовский район, г.п. Большая Ижора, ул. Астанина, д. 3, пом. 9-К.

Дата начала приема решений собственников: «16» декабря 2019 года, с 20 часов 00 минут.

Срок окончания приема решений собственников: «08» января 2020 года, до 21 часа 00 минут.

Участие в голосовании на общем собрании принимают только собственники помещений, подтверждающие свои права документально, в случае, если собственник помещения не может принять участие в общем собрании, он может доверить свое право голосования на собрании доверенному лицу (по доверенности).

Ознакомиться с информацией и материалами, которые будут предоставлены на данном собрании можно по адресу фактического месторасположения ООО УК «НАРОДНАЯ»: ЛО, Ломоносовский район, г.п. Большая Ижора, ул. Астанина, д. 3, пом. 9-К (с понедельника по пятницу с 10:00 до 17:00), а также на информационных досках (стендах) МКД круглосуточно.

Инициатор ОСС,
С уважением,
собственник квартиры № 31,

Гавина Людмила Федоровна
(Ф.И.О.)



(Подпись)

Реестр о почтовом уведомлении собственников помещений в многоквартирном доме о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, находящегося по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5

Адрес	№ пом.	ФИО	Способ уведомления
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	1	Шилова Мария Ивановна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	3	Пушкарева Мария Александровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	3	Пушкарев Александр Александрович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	3	Пушкарева Антонина Ивановна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	4	Шестаков Андрей Николаевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	4	Шестакова Лидия Николаевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	5	Кропивко Анастасия Николаевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	6	Толкачев Петр Иванович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	6	Толкачева Людмила Федоровн	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	6	Толкачева Людмила Федоровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	7	Соцков Денис Александрович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	8	Елфинова Ирина Владимировна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	9	Кочура Татьяна Борисовна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	10	Измайлова Наталья Евгеньевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	11	Васюк Ольга Михайловна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	12	Мирошниченко Ольга Петровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	15	Ермолаева Наталия Порфирьевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	16	Федорова Елена Алексеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	17	Парий Анна Александровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	18	Седова Вероника Васильевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	19	Родошкина Нина Николаевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	19	Шелемахина Елизавета Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	19	Шелемахина Юлия Вячеславовна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	20	Алдунин Вячеслав Николаевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	21	Аристархова Ирина Геннадьевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	22	Пчелина Надежда Николаевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	23	Кувалдина Надежда Георгиевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	24	Жуйков Владислав Сергеевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	24	Жуйкова Мария	Уведомлен заказным письмом

Горбунки, дом 5		Владиславовна	письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	24	Жуйкова Анастасия Владиславовна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	24	Жуйкова Надежда Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	25	Запруднова Нина Николаевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	26	Михайлов Владимир Марсельевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	27	Харыбина Вероника Вячеславовна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	27	Пыжова Ася Павловна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	28	Дейнеко Марина Александровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	28	Морозова Анна Владимировна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	28	Суборь Андрей Денисович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	28	Дейнеко Александр Викторович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	28	Суборь Анна Викторовна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	29	Веселов Дмитрий Александрович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	29	Тихомирова Тамара Николаевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	30	Щербина Татьяна Владимировна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	30	Щербина Людмила Федоровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	31	Гавина Людмила Федоровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	32	Захаров Вячеслав Николаевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	33	Дворцова Елена Григорьевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	33	Дворцова Наталья Николаевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	35	Кононова Екатерина Владимировна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	36	Кузина Наталья Ивановна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	37	Шилов Владимир Иванович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	37	Дмитриев Артём Евгеньевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	37	Савельев Алексей Васильевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	37	Гордеев Николай Семенович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	38	Яковлева Елена Валентиновна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	39	Калинин Константин Николаевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	39	Калинина Юлия Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	40	Наумов Александр Павлович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	40	Наумова Любовь Анатольевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	40	Наумов Арсений Александрович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	41	Лазарев Владимир Николаевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	42	Смирнова Тамара Викторовна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	43	Казанцев Дмитрий Сергеевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д.	43	Полякова Татьяна	Уведомлен заказным

Горбунки, дом 5		Александровна	ПИСЬМОМ
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	43	Казанцева Мария Владимировна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	43	Поляков Сергей Анатольевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	44	Якубовская Анастасия Валентиновна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	45	Отчик Дмитрий Сергеевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	45	Отчик Ирина Петровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	46	Кузнецова Елена Михайловна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	47	Куранова Марина Владимировна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	47	Михайлов Евгений Анатольевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	48	Наумова Екатерина Сергеевна, Касаткин Алексей Михайлович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	49	Солоненко Людмила Михайловна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	50	Афанасенко Ирина Дмитриевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	51	Александров Константин Сергеевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	51	Александрова Любовь Алексеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	52	Горбунова Татьяна Михайловна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	52	Горбунов Александр Андреевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	54	Заботина Елена Евгеньевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	54	Варфоломеева Людмила Евгеньевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	55	Иванова Тамара Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	55	Кудряшова Галина Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	55	Михельсон Владислав Александрович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	55	Кудряшова Вера Петровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	56	Мяник Ирина Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	56	Богданова Елена Игоревна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	57	Базанов Роберт Борисович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	59	Изотова Елена Владимировна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	60	Миронова Ольга Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	60	Фефелов Виктор Иванович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	61	Веселов Анатолий Иванович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	61	Готовкина Валентина Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	62	Остапенко Ирина Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	62	Остапенко Павел Владимирович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	63	Тихонова Ирина Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	63	Линников Андрей Григорьевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	63	Линников Артем Андреевич	Уведомлен заказным письмом

Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	64	Гурова Виктория Андреевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	64	Власова Людмила Евгеньевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	65	Сиротина Галина Юрьевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	66	Ведерникова Наталия Александровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	66	Ведерников Валерий Владимирович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	67	Гориславская Галина Лаврентьевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	68	Митрофанова Татьяна Александровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	69	Дементьева Галина Геннадьевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	71	Серая Людмила Михайловна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	72	Фетисов Денис Викторович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	72	Фетисова Ирина Викторовна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	73	Таркан Александр Васильевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	73	Таркан Евгений Васильевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	73	Таркан Виктория Васильевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	73	Таркан Василий Викентьевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	74	Кяхарь Альбина Николаевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	75	Евстигнеева Оксана Юрьевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	75	Кувалдин Георгий Александрович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	76	Сергеев Дмитрий Васильевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	76	Сергеева Светлана Александровна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	76	Сергеева Екатерина Дмитриевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	77	Лакко Андрей Данилович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	78	Володина Светлана Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	78	Володин Никита Алексеевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	78	Степанова Наталья Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	79	Райкерус Галина Олеговна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	80	Уварова Светлана Алексеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	82	Голубков Владимир Леонидович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	82	Степанова Галина Ивановна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	83	Анненков Василий Юрьевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	84	Ляшенко Александр Андреевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	84	Новикова Надежда Юрьевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	84	Сандрюкова Ольга Николаевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	85	Селин Игорь Юрьевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбушки, дом 5	86	Миняева Татьяна Михайловна	Уведомлен заказным письмом

Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	87	Подминогин Алексей Владимирович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	87	Подминогина Юлия Алексеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	87	Подминогина Ольга Викторовна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	88	Кошеверский Дмитрий Владимирович	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	88	Кошеверская Любовь Семёновна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	90	Полякова Татьяна Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	90	Мальшева Елена Сергеевна	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	90	Ванин Алексей Анатольевич	Уведомлен заказным письмом
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5	90	Полякова Галина Николаевна	Уведомлен заказным письмом

Договор № Г-5
управления многоквартирным домом между
Управляющей организацией и Собственником помещения
условия которого утверждены решением общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме

д. Горбунки, ЛО

« ____ » _____ 2020 г.

ООО УК «НАРОДНАЯ» в лице генерального директора Казимирова Дмитрия Николаевич, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Управляющая организация**, с одной стороны и собственники жилых (нежилых) помещений многоквартирного дома по адресу: Ленинградская обл., Ломоносовский район, д. Горбунки, дом 5, согласно списка в реквизитах сторон, именуемые в дальнейшем **Собственник (Собственники)**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор заключен на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол от « ____ » _____ 2020 г. № ____), хранящегося по месту юридического адреса управляющей организации – ООО УК «НАРОДНАЯ» ЛО, Ломоносовский район, г.п. Большая Ижора, ул. Астанина, д. 3, пом. 9-К

Условия договора являются одинаковыми для всех Собственников в многоквартирном доме, и его действие распространяется на всех собственников.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Управляющая организация по заданию Собственника за плату обязуется осуществлять деятельность по управлению многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ленинградская обл., Ломоносовский район, д. Горбунки, дом 5, а именно:

- Оказывать услуги и выполнять работы по управлению многоквартирным домом, надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в границах эксплуатационной ответственности;
- Предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам;
- Осуществлять иную, определенную в настоящем договоре деятельность, направленную на достижение целей управления многоквартирным домом, а собственник обязуется оплатить эти услуги и работы.

1.3. Цель настоящего Договора – обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащее содержание и ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, а также предоставление коммунальных и иных услуг Собственнику, а также членам семьи Собственника, нанимателям и членам его семьи, поднанимателям, арендаторам, субарендаторам и иным лицам, пользующимся помещениями на законных основаниях (далее – нанимателю, арендатору).

1.4. Состав общего имущества в Многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, указаны в приложении № 2 к настоящему Договору.

1.5. Управляющая организация оказывает услуги и выполняет работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с Перечнем работ и услуг по содержанию общего имущества в Многоквартирном доме указанным в Приложении № 3 к настоящему Договору, в объеме взятых по настоящему договору обязательств, в пределах финансирования, осуществляемого собственниками, и в границах эксплуатационной ответственности, установленных в соответствии с настоящим Договором.

1.6. Информация об Управляющей организации, в том числе о ее службах, контактных телефонах, режиме работы и сайте управляющей организации, а также информацию об исполнительных органах государственной власти, уполномоченных осуществлять контроль за соблюдением жилищного законодательства, приведена на сайте Управляющей организации – [http:// uknarodnaya.kvado.ru](http://uknarodnaya.kvado.ru)

- 1.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются:
- 1.7.1. Конституцией Российской Федерации;
 - 1.7.2. Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - 1.7.3. Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 1.7.4. Федеральным законом от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

1.7.5. Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

1.7.6. Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

1.7.7. Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

1.7.8. Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;

1.7.9. Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 N 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами»;

1.7.10. Постановление Правительства РФ от 28.10.2014 N 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»;

1.7.11. Другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и положениями законодательства Российской Федерации.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Управляющая организация обязана:

2.1.1. Обеспечивать надлежащее управление Многоквартирным домом, надлежащее содержание и текущий ремонт общего имущества в Многоквартирном доме и предоставлять коммунальные услуги надлежащего качества.

Надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, и должно обеспечивать:

- 1) соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;
- 2) доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 3) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, а также иных пользователей помещений;
- 4) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в Многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в Многоквартирном доме.

2.1.2. По предложению совета многоквартирного дома подготавливать предложения по вопросам содержания и текущего ремонта общего имущества в Многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме.

2.1.3. Предоставлять коммунальные услуги Собственнику помещений в Многоквартирном доме в соответствии с требованиями, установленными Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, установленного качества и в необходимом объеме, безопасные для жизни, здоровья потребителей и не причиняющие вреда их имуществу.

2.1.4. Заключить с ресурсоснабжающими организациями договоры в соответствии с нормативными правовыми актами на снабжение коммунальными ресурсами и прием сточных вод, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг Собственнику в объемах и в соответствии качеством, предусмотренными настоящим Договором.

2.1.5. На основании решения общего собрания собственников помещений проводить и/или обеспечивать проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности. Обеспечить выполнение требований законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

2.1.6. Обеспечить круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома и уведомить Собственника и совет многоквартирного дома о номерах телефонов аварийных и диспетчерских служб, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.

2.1.7. Обеспечить раскрытие информации, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.8. Информировать Собственника и совет многоквартирного дома о причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении коммунальных услуг, предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества с момента обнаружения указанных фактов путем размещения соответствующей информации на информационных стендах дома, а в случае личного обращения – немедленно, любым доступным способом, в том числе через Интернет.

2.1.9. В случае предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, произвести перерасчет платы за коммунальные услуги в соответствии с действующим законодательством.

2.1.10. Осуществлять ввод индивидуальных (квартирных) приборов учета коммунальных услуг в эксплуатацию с составлением соответствующего акта и фиксации начальных показаний приборов.

2.1.11. Знакомить Собственников или уполномоченных ими лиц, членов Совета многоквартирного дома, по их запросам с имеющейся документацией, информацией и сведениями, касающимися управления многоквартирным домом, его состояния, содержания и ремонта общего имущества.

2.1.12. Рассматривать предложения, заявления, жалобы Собственника, вести учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков, в установленные законодательством сроки.

2.1.13. В установленном законодательстве порядке представлять отчет о выполнении договора.

2.1.14. В случае, если собственники помещений в Многоквартирном доме приняли решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого является управляющая организация, обеспечивать выполнение капитального ремонта общего имущества в Многоквартирном доме в объеме и в сроки, которые предусмотрены региональной программой капитального ремонта и краткосрочным планом реализации региональной программы.

2.2. Управляющая организация вправе:

2.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. поручать выполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

2.2.2. Использовать общее имущество Многоквартирного дома, в т.ч. в передаче в пользование общего имущества либо его части иным лицам, без соответствующих решений общего собрания Собственников и быть уполномоченным по указанным вопросам – в целях получения Собственником (собственниками) дополнительных услуг, не предусмотренных настоящим договором.

В случае передачи в пользование общего имущества либо его части иным лицам - заключать соответствующие договоры.

Средства, поступившие в результате передачи в пользование общего имущества Собственников либо его части на счет Управляющей организации, после вычета установленных законодательством соответствующих налогов, направляются на дополнительные работы, не предусмотренные настоящим договором, по содержанию общего имущества.

2.2.3. Требовать от Собственника внесения платы по Договору в полном объеме в соответствии с выставленными платежными документами.

2.2.4. В случае если жилое помещение не оборудовано индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии и газа и Управляющая организация располагает сведениями о временно проживающих в жилом помещении гражданах (далее – потребители), не зарегистрированных в этом помещении по постоянному (временному) месту жительства или месту пребывания, Управляющая организация вправе составить акт об установлении количества граждан, временно проживающих в жилом помещении. Указанный акт подписывается Управляющей организацией и потребителем, а в случае отказа потребителя от подписания акта - Управляющей организацией и не менее чем 2 потребителями и председателем совета многоквартирного дома.

В этом акте указываются дата и время его составления, фамилия, имя и отчество собственника жилого помещения (постоянно проживающего потребителя), адрес, место его жительства, сведения о количестве временно проживающих потребителей. В случае если собственник жилого помещения (постоянно проживающий потребитель) отказывается подписывать акт или собственник жилого помещения (постоянно проживающий потребитель) отсутствует в жилом помещении во время составления акта, в этом акте делается соответствующая отметка. Исполнитель обязан передать 1 экземпляр акта собственнику жилого помещения (постоянно проживающему потребителю).

2.2.5. Заключить с третьими лицами договоры на организацию начисления и сбора платежей Собственнику, уведомив о реквизитах данной организации Собственника.

2.2.6. Приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальных услуг Собственнику в случаях и порядке установленных действующим законодательством.

2.2.7. Осуществлять в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в пользу ресурсоснабжающих организаций, а также иных лиц, уступку требования к потребителям, имеющим задолженность по оплате жилищных и коммунальных услуг.

2.3. Собственник обязан:

2.3.1. Своевременно и полностью вносить плату за помещение и коммунальные услуги с учетом всех пользователей услуг, а также иные платежи, установленные по решениям общего собрания собственников помещений, принятым в соответствии с законодательством.

2.3.2. Соблюдать следующие требования:

а) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технологические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции

приборов отопления;

б) не осуществлять монтаж и демонтаж индивидуальных (квартирных) приборов учета ресурсов, т.е. не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов, приходящихся на помещение Собственника, и их оплаты, без уведомления Управляющей организацией;

в) не использовать теплоноситель из системы отопления не по прямому назначению (использование сетевой воды из систем и приборов отопления на бытовые нужды);

г) не производить переустройства или перепланировки помещений без согласования в установленном порядке;

д) не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, не загромождать и не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования;

е) не допускать производства в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче общего имущества в Многоквартирном доме;

ж) не использовать пассажирские лифты для транспортировки строительных материалов и отходов без упаковки, в домах где есть лифты;

з) не использовать мусоропровод для строительного и другого крупногабаритного мусора, не сливать в него жидкие пищевые и другие жидкие бытовые отходы;

и) информировать Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке помещения, затрагивающих общее имущество в Многоквартирном доме.

2.3.3. Предоставлять Управляющей организации в течение 10 рабочих дней сведения:

а) о завершении работ по переустройству и перепланировке помещения с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих соответствие произведенных работ требованиям законодательства;

б) о наличии и типе установленных индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета, дату и место их установки (введения в эксплуатацию), дату опломбирования прибора учета заводом-изготовителем или организацией, осуществлявшей последнюю поверку прибора учета, а также установленный срок проведения очередной поверки;

в) об изменении количества граждан, проживающих в жилом(ых) помещении(ях), включая временно проживающих;

г) об изменении объемов потребления ресурсов в нежилых помещениях с указанием мощности и возможных режимов работы, установленных в нежилом(ых) помещении(ях) потребляющих устройств газо-, водо-, электро- и теплоснабжения и другие данные, необходимые для определения расчетным путем объемов (количества) потребления соответствующих коммунальных ресурсов и расчета размера их оплаты (собственники нежилых помещений).

2.3.4. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях общего имущества в Многоквартирном доме.

2.3.5. Обеспечивать доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее ему помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное с Управляющей организацией время, а работников аварийных служб - в любое время.

2.3.6. Обеспечивать доступ к месту проведения работ по переустройству, перепланировке помещения должностным лицам Управляющей компании для проверки хода работ и соблюдения требований безопасности в порядке предусмотренным действующим законодательством.

2.3.7. Предоставить в Управляющую организацию копию правоустанавливающего документа на помещение в доме и оригинал для сверки.

2.4. Собственник имеет право:

2.4.1. Осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией ее обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг, связанных с выполнением ею обязанностей по настоящему Договору, в том числе знакомиться с актами осмотра и дефектными ведомостями.

2.4.2. Требовать изменения размера платы за помещение в случае невыполнения полностью или частично услуг и/или работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме либо выполнения с ненадлежащим качеством.

2.4.3. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам, утвержденными Правительством Российской Федерации.

2.4.4. Требовать от Управляющей организации возмещения убытков, причиненных вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией своих обязанностей по настоящему Договору.

3. Цена договора, размер платы за помещение и коммунальные услуги, порядок ее внесения

3.1. Порядок определения цены и платы за содержание и ремонт общего имущества, и коммунальные услуги:

3.1.1. Цена договора управления определяется как сумма платы за жилое (нежилое) помещение и коммунальные услуги.

Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для Собственника включает в себя:

3.1.1.1. Плату за содержание и ремонт помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

3.1.1.2. Плату за коммунальные услуги, включающую в себя плату за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение (полный цикл), электроснабжение, отопление;

3.1.1.3. Плату за капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме, в случае, если собственники помещений в Многоквартирном доме приняли решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого является управляющая организация.

3.1.2. Собственники помещений в многоквартирном доме несут бремя расходов на содержание общего имущества многоквартирного дома соразмерно своим долям в праве общей собственности и в установленные сроки и в полном объеме обязаны вносить Управляющей организации плату за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома соразмерно общей площади помещения независимо от фактического вселения и проживания в принадлежащих Собственнику помещениях, а также плату за коммунальные услуги согласно утвержденным тарифам на: холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, в том числе за лиц, проживающих в принадлежащем собственнику помещении.

3.1.3. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме на дату заключения настоящего договора устанавливается в размере 18 руб./кв. м. (восемнадцать) руб./кв. м.

При изменении ценообразующих факторов, влияющих на структуру стоимости исполнения условий настоящего договора Управляющей организации (инфляция, индекс потребительских цен, рыночная стоимость услуг подрядных организаций и т.п.) последняя имеет право изменить стоимость предоставляемых ей услуг в рамках данного договора.

3.1.4. Размер платы за капитальный ремонт общего имущества в Многоквартирном доме в размере, установленном в соответствии с частью 8.1 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, или, если соответствующее решение принято общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, в большем размере.

3.1.5. Размер платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам и рассчитывается по тарифам, установленным для ресурсоснабжающих организаций. Нормативы потребления коммунальных услуг устанавливаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.1.6. Расчет платы для собственников, арендаторов и иных лиц, незаконных оснований владеющих нежилыми помещениями, осуществляется в соответствии с п. 3.2.2. Договора.

3.1.7. В случае возникновения необходимости проведения неустановленных Договором работ и услуг Собственники на общем собрании определяют необходимый объем работ (услуг), сроки начала проведения работ, стоимость работ (услуг) и оплачивают дополнительно.

Размер платежа для Собственника рассчитывается пропорционально доли собственности в общем имуществе многоквартирного дома.

Оплата в установленном случае производится Собственником в соответствии с выставленным Управляющей организацией счетом на предоплату, в котором должны быть указаны: наименование дополнительных работ, их стоимость, расчетный счет, на который должны быть перечислены денежные средства.

3.2. Порядок внесения платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги

3.2.1. Внесение платы осуществляется Собственником на расчетный счет Управляющей организации на основании платежных документов установленной формы, выставляемых Управляющей организацией в адрес соответствующих плательщиков в срок до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.2.2. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, на законных основаниях владеющим помещениями в многоквартирном доме, для оплаты ими услуг, работ, выставляются счета-фактуры, оформленные в соответствии с действующим налоговым законодательством. Дополнительно к счетам-фактурам, выставляемым Управляющей организацией, между указанными сторонами договора оформляется акт оказанных Управляющей организацией услуг, работ.

Счета-фактуры и акты приема-передачи работ (услуг) направляются Собственникам, арендаторам нежилых помещений, если в течение 10 дней после направления письма на него не поступило обоснованного ответа, счета-фактуры считаются принятыми, акты приема-передачи работ (услуг) считаются утвержденными. В случае несогласия с объемом предоставленных услуг либо выполненных работ, Управляющая организация принимает только обоснованное возражение, при отсутствии обоснованных возражений акты приема-передачи работ (услуг) считаются принятыми.

3.2.3. Плата по настоящему Договору вносится Собственником в установленные настоящим Договором сроки на основании платежных документов, предоставляемых Управляющей организацией.

3.2.4. Неполучение платежного документа Собственником не является основанием невнесения платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, за коммунальные услуги.

3.2.5. При предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и/или с перерывами, превышающими установленную продолжительность, размер платы за коммунальные услуги изменяется в порядке, установленном Правилами предоставления коммунальных услуг. Собственник не вправе требовать изменения размера платы, если оказание услуги (выполнение работ) ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, связано с устранением угрозы жизни и здоровью граждан, предупреждением ущерба их имуществу или вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

3.2.6. В случае изменения в установленном порядке тарифов на коммунальные услуги, Управляющая организация применяет новые тарифы со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта.

4. Ответственность сторон

4.1. Работы и услуги Управляющей организации должны быть безопасны для жизни и здоровья собственников, их имущества, а также для жизни и здоровья и имущества третьих лиц. За нанесенный ущерб Управляющая организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.3. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за помещение и коммунальные услуги, Собственник обязан уплатить Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

4.4. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу в Многоквартирном доме, возникший в результате ее действий или бездействия, если данные действия или бездействия не наступили в результате решения общего собрания собственников помещений.

4.5. Управляющая организация не несет ответственности и не возмещает убытки и причиненный ущерб общему имуществу, если он возник в результате:

4.5.1. действий (бездействий) Собственников и лиц, проживающих в помещениях Собственников;

4.5.2. использованием Собственниками общего имущества не по назначению и с нарушением действующего законодательства;

4.5.3. не обеспечением Собственниками своих обязательств, установленных настоящим Договором;

4.5.4. аварий, произошедших не по вине Управляющей организации и при невозможности последней предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии.

4.6. Собственник несет ответственность за ущерб, причиненный его действиями (бездействием), общему имуществу собственников, а также ответственность за ущерб, причиненный действиями (бездействием) Собственника имуществу других собственников или третьих лиц.

5. Осуществление контроля за выполнением управляющей организацией обязательств по договору

5.1. Контроль за деятельностью Управляющей организации в части исполнения настоящего Договора осуществляется Собственниками, советом многоквартирного дома и/или лицами, уполномоченными общим собранием собственников, а также иными компетентными органами в соответствии с действующим законодательством. Контроль осуществляется Собственниками (уполномоченными им лицами, советом многоквартирного дома) в пределах полномочий, установленных действующим законодательством и настоящим Договором, в том числе путем:

5.1.1. получения от Управляющей организации информации о состоянии и содержании переданного в управление общего имущества многоквартирного дома в составе, порядке, в сроки и способами, установленными для ее раскрытия действующим законодательством;

5.1.2. проверки объемов, качества и периодичности оказания услуг и выполнения работ;

5.1.3. участия в осмотрах общего имущества многоквартирного дома, проверках технического состояния инженерных систем и оборудования с целью подготовки предложений по ремонту;

5.1.4. участие в составлении актов о нарушении условий Договора;

5.1.5. инициирования общего собрания собственников;

5.1.6. формирование доходной и расходной частей Планов текущего ремонта и содержания общего имущества в многоквартирном доме, включая непредвиденные расходы;

5.1.7. личного присутствия уполномоченного лица и (или) собственников помещений в многоквартирном доме во время выполнения работ (оказания услуг) управляющей организации или путем использования средств видеонаблюдения, ознакомления с актами технического состояния многоквартирного дома и, при необходимости, подписания таких актов.

5.2. Управляющая организация ежегодно в течение первого квартала текущего года представляет собственникам помещений в многоквартирном доме отчет о выполнении Договора управления за предыдущий год.

6. Соглашение об обработке персональных данных

6.1. В рамках настоящего Договора, в целях исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Собственник дает согласие на обработку Управляющей организацией своих персональных данных, включая: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, статус члена семьи, наличие льгот и преимуществ для начисления и внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, сведения о праве собственности на помещение, в том числе его площади, количестве зарегистрированных и проживающих в нем граждан, размер оплаты, в том числе задолженности за жилое помещение и коммунальные услуги, сведений о выборе места жительства и места пребывания, в целях производства перерасчета в период временного отсутствия и иных персональных данных, необходимых для надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Собственник дает согласие Управляющей организации на совершение следующих действий со своими персональными данными: обработка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, передача, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование, уничтожение персональных данных.

6.3. Согласие на обработку своих персональных данных дается до момента полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

6.4. Управляющая организация и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Собственника персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7. Срок действия договора, особые условия

7.1. Договор заключен на **5** лет и вступает в действие с «___» _____ 2020 г., но не ранее даты внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации в связи с заключением договора управления домом.

7.2. Стороны установили, что условия Договора применяются к отношениям, возникшим между ними до заключения настоящего Договора.

7.3. При отсутствии решения общего собрания Собственников либо уведомления Управляющей организации о прекращении Договора по окончании срока его действия Договор считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Договор составлен на 7 страницах и содержит 4 приложения.

7.5. Собственник уполномочивает Управляющую организацию на представление интересов собственников помещений в государственных органах и судах, в том числе выступать в защиту их интересов для достижения целей управления многоквартирным домом.

7.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются приложения:

7.6.1. Реестр собственников, подписавших договор управления в МКД на ___ листах (Приложение №1).

7.6.2. Состав и техническое состояние общего имущества МКД на 2 листах (Приложение №2).

7.6.3. Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в МКД на 1 листе (Приложение №3).

7.6.4. Стоимость работ и услуг по санитарному содержанию и текущему ремонту на 1 листах (Приложение №4).

На обработку моих персональных данных, а также передачу их в расчетный центр для целей начисления платы за жилое помещение и коммунальные услуги, взыскания задолженности, печати и доставке платежных документов в мой адрес в течение срока действия настоящего договора согласен(ы).

8. Адреса, реквизиты, подписи сторон

Управляющая организация

ООО УК «НАРОДНАЯ»

ИНН/КПП: 4725006737 / 472501001

ОГРН: 1194704019740 от 05.08.2019 г.

р/с: 40702810803000052509

БИК: 044030723

Электронная почта: Uknarodnaya@list.ru

Юридический адрес: 188531, ЛО, Ломоносовский район, г.п. Большая Ижора, ул. Астанина, д. 3, пом. 9-К

Генеральный директор ООО УК «НАРОДНАЯ»

Казимиров Дмитрий Николаевич

Состав и техническое состояние общего имущества многоквартирного дома

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1	Адрес многоквартирного дома	Российская Федерация, Ленинградская область, Ломоносовский муниципальный район, Горбунковское сельское поселение, деревня Горбунки, дом 5.	
2	Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии)		
3	Серия, тип постройки	121	
4	Год постройки	1977	
5	Степень износа по данным государственного технического учета	30%	
6	Степень фактического износа	70%	
7	Год последнего капитального ремонта	2010: ХВС, ГВС, ЦО, узел УЧ	
8	Количество этажей	5	
9	Наличие подвала	да	
10	Наличие цокольного этажа	нет	
11	Наличие мансарды	нет	
12	Наличие мезонин	нет	
13	Количество квартир	90	
14	Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества	—	
15	Строительный объем	21749	куб. м
16	Площадь:		
	а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками	6759,3	кв. м
	б) жилых помещений (общая площадь квартир)	4802,7	кв. м
	в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	—	кв. м
	г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	1956,6	кв. м
17	Количество лестниц	6	шт.
18	Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)	662	кв. м
19	Уборочная площадь общих коридоров	662	кв. м
20	Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы)	1294,6	кв. м
21	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома	1294,6	кв. м
22	Кадастровый номер земельного участка (при его наличии)	47:14:0403006:5	

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных	Описание элементов	Техническое состояние
-----------------------------	--------------------	-----------------------

	элементов	(материал, конструкция или система, отделка и прочее)	элементов общего имущества много-квартирного дома
1	Фундамент	Ленточный из сб.ж/б	удовлетворительное
2	Наружные и внутренние капитальные стены	Несущие и самонесущие ж/б конструкции	удовлетворительное
3	Перегородки	Сборный ж/б бетон	удовлетворительное
4	Перекрытия		
	чердачные	железобетонные	удовлетворительное
	междуэтажные	Ж/б настил	удовлетворительное
	подвальные	железобетонные	удовлетворительное
	(другое)		
5	Крыша	Ж/б с рулонным покр.	удовлетворительное
6	Полы	линолеум	удовлетворительное
7	Проемы	2-е переплеты	удовлетворительное
	окна	2-х створчатые	удовлетворительное
	двери	филенчатые	удовлетворительное
	(другое)		
8	Отделка		удовлетворительное
	внутренняя	оклейка	удовлетворительное
	наружная	окраска	удовлетворительное
9	Механическое, электрическое, санитарно-техническое оборудование, ванны напольные электроплиты	Есть есть	удовлетворительное
	телефонные сети и оборудование сети	Есть	удовлетворительное
	сети проводного радиовещания	есть	
	сигнализация	-----	
	Вентиляция	Есть	
10	Внутридомовые инженерные коммуникации и оборудование для предоставления коммунальных услуг		удовлетворительное
	электроснабжение	есть	удовлетворительное
	холодное водоснабжение	есть	удовлетворительное
	горячее водоснабжение	есть	удовлетворительное
	водоотведение	есть	удовлетворительное
	отопление (от внешних котельных)	есть	удовлетворительное
	отопление (от домовой котельной)	-----	удовлетворительное
	газоснабжение	есть	удовлетворительное
	печи	-----	
	калориферы	-----	
	АГВ	есть	удовлетворительное
11	Крыльца	Сборный ж/бетон	удовлетворительное
12	Другое		

Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества
Многоквартирного дома и иных услуг, предоставляемых по Договору

1. Плата за управление Многоквартирным домом.
2. Содержание общего имущества в многоквартирном доме:
 - 2.1. Обеспечение соблюдения характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома; безопасности для жизни и здоровья граждан; доступности пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями, помещениями общего пользования; постоянной готовности инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме; осмотр общего имущества, обеспечение установленных законодательством Российской Федерации температуры и влажности в помещениях общего пользования;
 - 2.1.1. Технические осмотры.
 - 2.1.2. Работы и услуги по договорам со специализированными организациями.
 - 2.1.3. Услуги аварийного обслуживания.
 - 2.1.4. Работы по подготовке домов к сезонной эксплуатации.
 - 2.1.5. Услуги по заявочному ремонту.
 - 2.1.6. Услуги по дератизации.
 - 2.1.7. Прочие услуги по содержанию общего имущества дома в многоквартирном доме.
 - 2.2. Очистка и уборка снега
 - 2.2.1. Очистка жесткой кровли от наледи, при наличии жесткой кровли.
 - 2.2.1. Уборка и вывоз снега, при наличии придомовой территории
 - 2.3. Уборка лестничных клеток
3. Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
4. Очистка мусоропровода*
5. Содержание и ремонт внутридомовых систем газоснабжения:
 - 5.1. Работы по аварийному обслуживанию;
 - 5.2. Работы по техническому обслуживанию и ремонту.
6. Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета, используемых энергетических ресурсов, в т.ч. по видам ресурсов:
 - электрическая энергия;
 - тепловая энергия и горячее водоснабжение;
 - холодное водоснабжение;
 - природный газ.
7. Содержание и ремонт лифтов**
 - техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов;
 - ежегодное техническое диагностирование лифтов.
8. Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка производится при наличии кадастрового земельного участка, который относится к общему имуществу дома; если земельный участок не кадастровый и не относится к общему имуществу многоквартирного дома, то Управляющая организация в рамках договора использует правила, описанные в 491 Постановлении Правительства РФ от 13.08.2006

Перечень коммунальных услуг.

1. Холодное и горячее водоснабжение.
2. Водоотведение.
3. Электроснабжение.
4. Газоснабжение.
5. Отопление.

Перечень коммунальных услуг соответствует действующему законодательству и может быть изменён в связи с принятием новых нормативно-правовых актов.

* в домах оборудованных мусоропроводом

** в домах оборудованных лифтом

**СТОИМОСТИ РАБОТ И УСЛУГ
ПО САНИТАРНОМУ СОДЕРЖАНИЮ И ТЕКУЩЕМУ РЕМОНТУ**

№ п/п	Наименование услуги (работы)	За 1 кв.м общей площади жилого помещения, руб. в месяц
	Содержание жилого помещения <*>, в т.ч.:	
1	Управление многоквартирным домом	3,39
2	Содержание общего имущества в многоквартирном доме (включает в себя услуги и работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491, за исключением услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 4-6 настоящего приложения)	9,84
3	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме (включает в себя услуги и работы по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 №491, за исключением услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных пунктами 4-6 настоящего приложения)	3,56
4	Содержание и ремонт автоматически запирающихся устройств дверей подъездов многоквартирного дома (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме)	0,34
5	Содержание и текущий ремонт внутридомовых инженерных систем газоснабжения (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме)	0,80
6	Эксплуатация коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов (при наличии в составе общего имущества в многоквартирном доме), в т.ч.:	
6.1	эксплуатация приборов учёта электрической энергии	0,07
Итого с 1 кв.м		18

<*> Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме формируется с учетом комплекса предоставляемых услуг (выполняемых работ), указанных в пунктах 1-6, состава общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Комитетом по тарифам Ленинградской области.

<***> Не взимается с граждан, проживающих в жилых помещениях многоквартирных домов, признанных аварийными, а также в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания.

Реестр собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5, принявших участие в общем собрании, проводимом в период с «16» декабря 2019 г. по «08» января 2020 г.

№ пом.	Площадь помещения	ФИО собственника или данные организации	Форма собственности и реквизиты документов, подтверждающих право собственности:	Площадь в собственности
1	73,3	Шилова Мария Ивановна	Собственность, № 47:14:0413001:5733-47/021/2017-3 от 18.01.2017	73,3
5	36,8	Кропивко Анастасия Николаевна	Собственность, № 47-47-21/031/2012-002 от 22.05.2012	36,8
7	73	Соцков Денис Александрович	Собственность, № 47-78-21/013/2007-138 от 16.03.2007	73
9	52,8	Кочура Татьяна Борисовна	Собственность, № 47-47-21/076/2012-482 от 18.01.2013	52,8
10	73,4	Измайлова Наталья Евгеньевна	Собственность, № 47-47-21/020/2013-199 от 16.04.2013	73,4
11	36,1	Васюк Ольга Михайловна	Собственность, № 47-47-21/034/2014-325 от 19.06.2014	36,1
12	54,8	Мирошниченко Ольга Петровна	Собственность, № 47-47-21/038/2014-355 от 27.06.2014	54,8
15	54,8	Ермолаева Наталия Порфирьевна	Собственность, № 47-01/21-2/2005-37 от 08.02.2005, целая	54,8
16	53,1	Федорова Елена Алексеевна	Собственность, № 47-78-21/009/2006-329 от 03.04.2006, целая	53,1
17	36,5	Парий Анна Александровна	Собственность, № 47-01/21-7/2003-147 от 09.06.2003, целая	36,5
18	72,7	Седова Вероника Васильевна	Собственность, № 47:14:0403006:72-47/012/2017-14 от 08.11.2017	72,7
20	35,9	Алдунин Вячеслав Николаевич	Собственность, № 47-78-21/052/2006-237 от 18.12.2006	35,9
21	73,9	Аристархова Ирина Геннадьевна	Собственность, № 47:14:0403006:115-47/021/2017-1 от 28.07.2017	73,9
22	53	Пчелина Надежда Николаевна	Собственность, № 47-47-21/016/2013-171 от 01.07.2013	53
23	37,4	Кувалдина Надежда Георгиевна	Собственность, № 47:14:0403006:190-47/021/2017-6 от 06.09.2017	37,4
25	53	Запруднова Нина Николаевна	Собственность, № 47:14:0403006:151-47/021/2017-3 от 23.01.2017	53
26	36	Михайлов Владимир Марсельевич	Собственность, № 47-78-21/022/2005-340 от 28.06.2005, целая	36
27	74,8	Харыбина Вероника Вячеславовна	Долевая собственность, № 47-01/21-5/2001-412-2 от 15.06.2001, 1/2	37,4
27	74,8	Пыжова Ася Павловна	Долевая собственность, № 47-01/21-5/2001-412-1 от 15.06.2001, 1/2	37,4
29	53,1	Веселов Дмитрий Александрович	Долевая собственность, № 47-78-21/051/2009-494 от 01.12.2009, 1/2	36
29	53,1	Тихомирова Тамара Николаевна	Долевая собственность, № 47-78-21/051/2009-494 от 01.12.2009, 1/2	36
30	74	Щербина Татьяна Владимировна	Долевая собственность, № 47-01/21-10/2001-10-2 от 06.09.2001, 1/2	37
30	74	Щербина Людмила Федоровна	Долевая собственность, № 47-01/21-10/2001-10-1 от 06.09.2001, 1/2	37
31	74	Гавина Людмила Федоровна	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1998-2318 от 27.03.1998, 1/3	74
32	37,7	Захаров Вячеслав Николаевич	Собственность, № 47-01/21-5/2000-414-1 от 08.09.2000, целая	37,7
35	35,9	Кононова Екатерина Владимировна	Собственность, № 47-78-21/042/2005-332 от 23.12.2005, целая	35,9

36	53	Кузина Наталья Ивановна	Собственность, № 47-78-21/029/2005-135 от 09.08.2005, целая	53
37	72,8	Шилов Владимир Иванович	Долевая собственность, № 47-78-21/069/2009-444 от 25.12.2009, 1/30 Долевая собственность, № 47-78-21/066/2009-202 от 25.12.2009, 2/6	26,68
38	36	Яковлева Елена Валентиновна	Собственность, № 47-01/21-17/2003-165 от 13.11.2003, целая	36
39	53	Калинин Константин Николаевич	Долевая собственность, № 47-78-21/047/2007-221 от 18.10.2007, 1/2	26,5
39	53	Калинин Константин Николаевич	Долевая собственность, № 47-47-21/045/2010-389 от 24.09.2010, 1/4	13,25
40	74,4	Наумов Александр Павлович	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1998-2142-1 от 20.02.1998, 4/6	49,6
41	35,9	Лазарев Владимир Николаевич	Собственность, № 47-78-21/023/2006-315 от 09.06.2006, целая	35,9
42	53	Смирнова Тамара Викторовна	Собственность, № 47-01/21-4/2002-9 от 25.04.2002, целая	53
44	36	Якубовская Анастасия Валентиновна	Собственность, № 47-78-21/060/2007-002 от 24.10.2007	36
46	52,9	Кузнецова Елена Михайловна	Собственность, № 47-47-21/038/2013-392 от 04.07.2013	52,9
48	53	Наумова Екатерина Сергеевна, Касаткин Алексей Михайлович	Совместная собственность, № 47-47-21/037/2013-442 от 25.07.2013	53
49	54	Солоненко Людмила Михайловна	Собственность, № 47-01/21-5/2001-103-3 от 24.05.2001, целая	54
50	57,6	Афанасенко Ирина Дмитриевна	Собственность, № 47-01/21-1/1998-626-2 от 03.10.1997, целая	57,6
51	54	Александров Константин Сергеевич	Долевая собственность, № 47-78-21/029/2005-127 от 10.08.2005, 1/2	27
51	54	Александрова Любовь Алексеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/029/2005-127 от 10.08.2005, 1/2	27
54	54,3	Заботина Елена Евгеньевна	Долевая собственность, № 47:14:0403006:123-47/021/2017-2 от 31.10.2017, 1/2	27,15
54	54,3	Варфоломеева Людмила Евгеньевна	Долевая собственность, № 47:14:0403006:123-47/021/2017-1 от 31.10.2017, 1/2	27,15
56	55,6	Мяник Ирина Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78/21-3/2005-107 от 17.02.2005, 1/2	27,8
56	55,6	Богданова Елена Игоревна	Долевая собственность, № 47-78-21/064/2009-154 от 14.12.2009, 1/2	27,8
57	53	Базанов Роберт Борисович	Собственность, № 47-01/21-1/2003-112 от 07.02.2003, целая	53
59	55,8	Изотова Елена Владимировна	Собственность, № 47-47-21/026/2011-183 от 08.07.2011	55,8
60	52,9	Миронова Ольга Сергеевна	Долевая собственность, № 47-01/21-1/1998-4893 от 12.04.1999, 30/55	28,85
60	52,9	Фефелов Виктор Иванович	Долевая собственность, № 47-47-21/066/2012-070 от 05.11.2012, 25/55	24,04
61	73,9	Веселов Анатолий Иванович	Долевая собственность, № 47-01/21-1/2001-241-2 от 01.02.2001, 31/74	30,95
61	73,9	Готовкина Валентина Сергеевна	Долевая собственность, № 47-78-21/049/2006-116 от 08.12.2006, 31/74	30,95
64	73	Гурова Виктория Андреевна	Долевая собственность, № 47-78-21/026/2009-406 от 22.06.2009, 1/2	36,5
64	73	Власова Людмила Евгеньевна	Долевая собственность, № 47-78-21/026/2009-406 от 22.06.2009, 1/2	36,5
65	36,1	Сиротина Галина Юрьевна	Собственность, № 47-47/021-47/021/035/2015-427/2 от 23.07.2015	36,1
67	74,7	Гориславская Галина Лаврентьевна	Собственность, № 47-01/21-3/2000-91-3 от 25.05.2000, целая	74,7
68	35,7	Митрофанова Татьяна Александровна	Собственность, № 47-47-21/059/2012-287 от 22.10.2012	35,7
69	53,1	Дементьева Галина Геннадьевна	Собственность, № 47-78-21/006/2006-075 от 15.03.2006, целая	53,1

71	36	Серая Людмила Михайловна	Собственность, № 47-01/21-17/2004-429 от 21.07.2004, целая	36
72	52,8	Фетисова Ирина Викторовна	Долевая собственность, № 47-78-21/015/2008-236 от 10.04.2008, 1/2	52,8
74	36	Кяхярь Альбина Николаевна	Собственность, № 47-01/21-10/2003-28 от 04.07.2003, целая	36
75	52,9	Кувалдин Георгий Александрович	Долевая собственность, № 47-78-21/007/2010-373 от 12.02.2010, 2/3	35,26
77	36,3	Лакко Андрей Данилович	Собственность, № 47-47-21/004/2012-215 от 01.03.2012	36,3
79	53,3	Райкерус Галина Олеговна	Собственность, № 47-78-21/017/2007-233 от 06.04.2007	53,3
80	37	Уварова Светлана Алексеевна	Собственность, № 47-01/21-3/2004-445 от 04.02.2004, целая	37
82	54,6	Голубков Владимир Леонидович	Долевая собственность, № 47-78-21/017/2005-157 от 03.05.2005, 1/2	27,3
82	54,6	Степанова Галина Ивановна	Долевая собственность, № 47-78-21/017/2005-157 от 03.05.2005, 1/2	27,3
83	36	Анненков Василий Юрьевич	Собственность, № 47-78-21/037/2006-190 от 20.09.2006, целая	36
85	53,4	Селин Игорь Юрьевич	Собственность, № 47-47-21/038/2012-263 от 12.07.2012	53,4
86	35,9	Миняева Татьяна Михайловна	Собственность, № 47-78-21/017/2006-140 от 26.04.2006, целая	35,9



АКТ

о размещении сообщений (уведомлений) о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования в многоквартирном доме, расположенного по адресу:

Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5

ЛО, дер. Горбунки

«05» декабря 2019 г.

«05» декабря 2019 г. в многоквартирном доме по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5 размещены сообщения (уведомления) о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования по следующей повестки дня:

- 1.1. Избрание председателя и секретаря Общего собрания.
- 1.2. Избрание счётной комиссии общего собрания собственников помещений.
- 2.1. Принятие решения о расторжении договора управления МКД с управляющей компанией Общество с ограниченной ответственностью «УК «Наш Дом Северо-Запад» (ИНН 4725001062, ОГРН 1154725000198) в соответствии с пунктом 8.2 статьи 162 Жилищного кодекса РФ с 10 января 2020 г.
- 2.2. Принятие решения о расторжении договора управления МКД с управляющей компанией Общество с ограниченной ответственностью «Комфорт Северо-Запад» (ИНН 7839450684) в соответствии с пунктом 8.2 статьи 162 Жилищного кодекса РФ с 10 января 2020 г.
3. Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом.
4. Принятие решения о выборе ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "НАРОДНАЯ" (ИНН 4725006737, ОГРН 1194704019740) в качестве управляющей организации МКД.
5. Принятие решения об утверждении проекта договора управления МКД.
6. Принятие решения об определении срока действия договора управления МКД.
7. Принятие решения об определении размера платы за содержание помещения и общедомового имущества многоквартирного дома.
8. Принятие решения о заключении договора управления МКД.
9. Установление ежемесячного размера платы за обслуживание ПЗУ (переговорно-запорное устройство, домофон) в размере 40 руб. с жилого помещения, находящегося в собственности собственника помещений.
10. Принятие решения о выборе конструктивных элементов МКД для включения в проведение капитального ремонта по ПИР и СМР в краткосрочную программу 2020-2022 гг. на 2020г. (Согласно Постановлению Правительства №625 от 27.12.2017 "Об утверждении Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области").
11. Принятие решения о порядке доведения итогов голосования Общего собрания собственников помещений МКД до сведения собственников помещений МКД, а также выбор способа уведомления собственников помещений МКД о последующих проводимых общих собраниях собственников помещений МКД.
12. Определение места хранения документов (протокол Общего собрания и решения собственников, иные процессуальные документы).
13. Принятие решения об определении порядка подсчета голосов, которыми обладает собственник помещения МКД или его представитель: 1 кв. м площади помещения соответствует 1 голосу.
14. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями на оказание услуг холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения.
15. Принятие решения об определении даты заключения собственниками помещений в многоквартирном доме прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями на оказание услуг холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения.
16. Принятие решения о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее ТКО) с региональным оператором по обращению с ТКО и применению тарифов, предусмотренным договором, заключенным с региональным оператором по обращению с ТКО.
17. Принятие решения об определении даты заключения прямых договоров о предоставлении и оказанию услуг по обращению с ТКО между собственниками и региональным оператором по обращению с ТКО.

Сообщения о проведении общего собрания вывешены на информационных стендах на первых этажах каждого подъезда и в других общедоступных местах.

Размещение сообщения (уведомления) о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования подтверждаю:

Собственник кв. № 31

Гавина Л.Ф.
(Ф.И.О.)

Собственник кв. № 10

Измайлова Н.Е.
(Ф.И.О.)

Собственник кв. № _____

(Ф.И.О.)

(Подпись)

АКТ

о размещении сообщений о результатах внеочередного общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования в многоквартирном доме, расположенного по адресу:
Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5.

ЛО, дер. Горбунки

«09» января 2020 г.


«09» января 2020 г. в многоквартирном доме по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5 размещены выписки из протокола внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования по следующей повестки дня:

- 1.1. Избрание председателя и секретаря Общего собрания.
- 1.2. Избрание счётной комиссии общего собрания собственников помещений.
- 2.1. Принятие решения о расторжении договора управления МКД с управляющей компанией Общество с ограниченной ответственностью «УК «Наш Дом Северо-Запад» (ИНН 4725001062, ОГРН 1154725000198) в соответствии с пунктом 8.2 статьи 162 Жилищного кодекса РФ с 10 января 2020 г.
- 2.2. Принятие решения о расторжении договора управления МКД с управляющей компанией Общество с ограниченной ответственностью «Комфорт Северо-Запад» (ИНН 7839450684) в соответствии с пунктом 8.2 статьи 162 Жилищного кодекса РФ с 10 января 2020 г.
3. Принятие решения о выборе способа управления многоквартирным домом.
4. Принятие решения о выборе ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ "НАРОДНАЯ" (ИНН 4725006737, ОГРН 1194704019740) в качестве управляющей организации МКД.
5. Принятие решения об утверждении проекта договора управления МКД.
6. Принятие решения об определении срока действия договора управления МКД.
7. Принятие решения об определении размера платы за содержание помещения и общедомового имущества многоквартирного дома.
8. Принятие решения о заключении договора управления МКД.
9. Установление ежемесячного размера платы за обслуживание ПЗУ (переговорно-запорное устройство, домофон) в размере 40 руб. с жилого помещения, находящегося в собственности собственника помещений.
10. Принятие решения о выборе конструктивных элементов МКД для включения в проведение капитального ремонта по ПИР и СМР в краткосрочную программу 2020-2022 гг. на 2020г. (Согласно Постановлению Правительства №625 от 27.12.2017 "Об утверждении Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области".
11. Принятие решения о порядке доведения итогов голосования Общего собрания собственников помещений МКД до сведения собственников помещений МКД, а также выбор способа уведомления собственников помещений МКД о последующих проводимых общих собраниях собственников помещений МКД.
12. Определение места хранения документов (протокол Общего собрания и решения собственников, иные процессуальные документы).
13. Принятие решения об определении порядка подсчета голосов, которыми обладает собственник помещения МКД или его представитель: 1 кв. м площади помещения соответствует 1 голосу.
14. Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями на оказание услуг холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения.
15. Принятие решения об определении даты заключения собственниками помещений в многоквартирном доме прямых договоров с ресурсоснабжающими организациями на оказание услуг холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения.
16. Принятие решения о заключении договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее ТКО) с региональным оператором по обращению с ТКО и применении тарифов, предусмотренным договором, заключенным с региональным оператором по обращению с ТКО.
17. Принятие решения об определении даты заключения прямых договоров о предоставлении и оказанию услуг по обращению с ТКО между собственниками и региональным оператором по обращению с ТКО.


Выписки из протокола внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования вывешены на информационных стендах на первых этажах каждого подъезда и в других общедоступных местах.

Размещение выписок из протокола внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного подтверждаю:

Собственник кв. № 31

Гавина Л.Ф. /  (Ф.И.О.) (Подпись)

Собственник кв. № 10

Измайлова Н.Е. /  (Ф.И.О.) (Подпись)

Собственник кв. № _____

_____/ (Ф.И.О.) (Подпись)

КОПИЯ
ВЕРНА

**Администрации МО Горбунковского
сельского поселения**
188502, Ленинградская область,
Ломоносовский р-н, дер. Горбунки д 29

от инициатора внеочередного общего
собрания собственников
помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу:
Ленинградская область, Ломоносовский р-н,
д. Горбунки, дом 5
Гавиной Людмилы Федоровны,
проживающего по адресу:
Ленинградская область, Ломоносовский р-н,
д. Горбунки, дом 5

Уважаемый
Владимир Валерьевич!


Настоящим письмом направляю в Ваш адрес сообщение (уведомление) о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5, с приложенным решением для голосования.

Прошу Вас как собственника (или Вашего представителя по доверенности) государственных помещений в нашем МКД принять участие в собрании, поддержать волеизъявление собственников помещений по вопросам выбора управляющей организации ООО УК «НАРОДНАЯ» (ИНН 4725006737, ОГРН 1194704019740) и до окончания приема решений предоставить заполненный бланк решения. Решение просим направить по адресу: 188531, ЛО, Ломоносовский район, г.п. Большая Ижора, ул. Астанина, д. 3, пом. 9-К.

Приложение:

1. Сообщение (уведомление) о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5 (на 1 листе в 1 экз.);
2. Решение собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5 (на 2 листе в 1 экз.);

С уважением,
Инициатор собрания

 / Гавина Л.Ф.

«05» декабря 2019 год.

Копия
Акт
№ 1/2020

Администрации МО Горбунковского
сельского поселения
188502, Ленинградская область, Ломоносовский
р-н, дер. Горбунки д 29

от инициатора внеочередного общего собрания
собственников
помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу:
Ленинградская область, Ломоносовский р-н,
д. Горбунки, дом 5
Гавиной Людмилы Федоровны,
проживающего по адресу:
Ленинградская область, Ломоносовский р-н,
д. Горбунки, дом 5

Уважаемый
Владимир Валерьевич!

Настоящим письмом уведомляю Вас о проведенном внеочередном общем собрании собственников (далее по тексту – ОСС) помещений в многоквартирном доме, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5, в форме очно заочного голосования.

По итогам данного ОСС помещений собственниками МКД приняты решения:

1. Выбрать в качестве управляющей организации МКД – ООО УК «НАРОДНАЯ» (ИНН 4725006737, ОГРН 1194704019740).

2. Заключить договор управления между Собственниками МКД, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5 и ООО УК «НАРОДНАЯ» (ИНН 4725006737, ОГРН 1194704019740).

В соответствии с п. 1, ст. 46 Жилищного Кодекса РФ - Решения и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются официальными документами как документы, удостоверяющие факты, влекущие за собой юридические последствия в виде возложения на собственников помещений в многоквартирном доме обязанностей в отношении общего имущества в данном доме.

В соответствии с п. 5, ст. 46 Жилищного Кодекса РФ - Решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятое в установленном настоящим Кодексом порядке, по вопросам, отнесенным к компетенции такого собрания, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

На основании вышеизложенного, прошу Вас как собственника государственных помещений по многоквартирному дому, расположенного по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский р-н, д. Горбунки, дом 5 заключить договор управления с ООО УК «НАРОДНАЯ» (ИНН 4725006737, ОГРН 1194704019740) с «10» января 2020 года.

Договор направить в адрес управляющей организации (188531, ЛО, Ломоносовский район, г.п. Большая Ижора, ул. Астанина, д. 3, пом. 9-К).

Приложение:

1. Выписка из протокола внеочередного ОСС помещений МКД.

С уважением,
Инициатор собрания

 / Гавина Л.Ф.

«09» января 2020 год.